

Aliğa Belediyesi
2025-2029
Stratejik Planı



ALİAĞA
BELEDİYESİ

KUZEY EGE'NİN
✦ YÜKSELEN ✦
YILDIZI
ALİAĞA

Aliğa Belediyesi
2025-2029 Stratejik Planı



Aliaga Belediyesi

Kültür Mah. Lozan Cad. No: 47 Aliaga/İZMİR

Tel: (0232) 399 00 00 Fax: (0232) 616 37 19

aliaga.bel.tr

Grafik Tasarım ve Uygulama

Redcon Concept Design / redcon.com.tr

İçindekiler

I. Sunuş	9	6.3. Birinci Kategori Dış Paydaş Analizi	50
II. Bir Bakışta Stratejik Plan	13	6.4. İkinci Kategori Dış Paydaş Analizi	50
III. Temel Performans Göstergeleri	19	7. Kuruluş İçi Analiz	52
IV. Hazırlık Süreci	21	7.1. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	52
V. Durum Analizi	25	7.2. Kurum Kültürü Analizi	53
1. Kurumsal Tarihçe	25	7.3. Fiziki Kaynaklar	54
2. 2020-2024 Dönemi Stratejik Planın Değerlendirilmesi	27	7.4. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	57
3. Mevzuat Analizi	27	7.5. Mali Durum ve Kaynak Analizi	57
3.1. Genel Bakış	27	7.5.1. 2023 Gerçekleşen Gelirler Tablosu	57
3.2. Büyükşehir İlçe Belediyeleri İçin Mevzuat Analizi	28	7.5.2. Tahmini Kaynaklar Tablosu	57
3.3. Büyükşehir Belediyelerinin İlçe Belediyelerine Devredebileceği Görev ve Yetkiler	30	8. PESTLE Analizi	58
3.4. Belediyelere Yükümlülük Olarak Verilmeyen Görevler	32	9. GZFT Analizi	61
4. Üst Politika Belgeleri Analizi	33	10. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi	63
4.1. Genel Bakış	33	VI. Geleceğe Bakış	65
4.2. Üst Politika Belgeleri Analizi	33	Misyon	65
5. Faaliyet Alanı - Ürün ve Hizmet Listesi	46	Vizyon	65
6. Paydaş Analizleri	47	Temel Değerler	66
6.1. Genel Durum Analizi	47	VII. Amaçlar, Hedefler ve Maliyetlendirme	68
6.2. İç Paydaş Analizi	48	1. Hedeflerde Sorumlu ve İş Birliği Yapılacak Birimler	68
		2. Amaçlar ve Hedefler	69
		3. Maliyetlendirme	95
		VIII. İzleme ve Değerlendirme	96





“

*Millete Efendilik Yoktur;
Hizmet Vardır.* ”

Mustafa Kemal Atatürk









I. Sunuş

Değerli Aliağalılar,

Aliağa'mıza hizmet yolunda 10. yılımızı hep birlikte birçok başarıya imza atarak tamamladık. Hamdolsun ki, 10 yıllık hizmet sürecinde amaç ve hedeflerimizin büyük bölümünü başardık. Aliağa artık yaşam kalitesi ve modernliğiyle bölgesinde bir yıldız gibi parlıyor. Ancak Aliağa'mız için başarılacak daha çok işimiz var.

Şimdi şehrimizi yepyeni bir geleceğe, büyük başarılarla yeni hedeflere taşımak için yola devam ediyoruz. Aliağa'mızı hepimizin yaşamaktan mutlu olduğu modern bir dünya kentine dönüştürmek için milletimizle el ele, şeffaf, sorgulanabilir, hesap verebilir, paylaşımcı bir anlayışla azim ve kararlılıkla çalışmaya devam edeceğiz.

Kıymetli Hemşehrilerim

2025-2029 Stratejik Planı'mız, mali yapısı çok güçlü, öz kaynaklarının değeri katlanmış, bütçe yatırım oranı çok yüksek, şehrinin yaşam kalitesini arttırmış, yatırım kabiliyeti çok yüksek, vatandaşa hizmette proaktif ve çok hızlı hareket edebilen, şehrin gelecek 30-40 yılını planlayarak büyük bir dönüşümü ve değişimi gerçekleştirme iddiasında olan Belediyemizin bir yol ve eylem belgesidir.

Stratejik Plan'ımız, belediyeciliğin toplumun tüm kesimlerini ve yaşamın tümünü kapsayan hizmet çeşitliliği ve kalitesini içeren, sadece fiziki altyapıya değil, kültür-sanat, eğitim, kültürel miras, spor gibi insanı toplumsal yaşam için hazırlayan alanlarda da

güçlü hizmet üreten bir anlayışla yapacağımızın hedeflerini ortaya koyan bir belgedir.

Belediyecilik faaliyetleri gerçekleştirilirken akılcı, yenilikçi, şeffaf ve tüm toplum kesimlerine eşit davranan bir anlayışla yürütülmesi gerektiğinin bilincindeyiz. Bunun, katılımcılığı, şeffaflığı ve dürüstlüğü ön plana alan bir yönetim anlayışıyla, ülke düzeyinde ve uluslararası arenada tanınırlığı olan, bunu sağlamak için de gerek turizme yönelik gerek sanata yönelik ve gerekse sosyal ve kültürel alanlara yönelik çalışmalarla Marka Kent Aliağa'yı ortaya çıkarmanın üretkenlikten, bütüncül yaklaşım ve birlikte yönetimden geçtiğine inanıyoruz.

Aliağa'mız Dünya Şehri Olacak

Türkiye'de kara yolu, demir yolu ve deniz yolu ulaşım ağlarının odağında olan Aliağa'mızın 2025-2029 döneminde hava yolu ulaşımında da yatırıma ihtiyacı olduğu açıktır. Aliağa ve hinterlandındaki bölgenin uluslararası uçuşlara da açık olacak şekilde

bir havaalanına ihtiyacı bulunmaktadır. Bununla birlikte Aliağa-Manisa arasında otoyol yatırımının gerçekleştirilmesi de bölgenin ekonomik üretkenliğini katlayacaktır.

Ekonomik büyüklüğü ile, ticari potansiyeli ve ihracat katkıları ile, Türkiye ekonomisine büyük katkılar yapan Aliağa'mızın yeni dönemde "il statüsüne" kavuşması halinde sadece Aliağa değil, çevresindeki geniş sanayi, ticaret ve turizm bölgesi büyük bir hızla gelişip büyüyecektir.

Aliağa halkımızın mutluluğu, huzuru ve refahı için hayata geçirmek mecburiyetinde olduğumuz projeler ile yürüteceğimiz faaliyetlerin önceliklendirilmiş şekilde yer aldığı Stratejik Plan'ımız ile, Aliağa'da altyapı ve üstyapının modern bir şekilde yeniden yapılandırılmasının yol haritası ortaya konmuş, Aliağa'yı bir lojistik merkezi, kültür, turizm ve ticaret merkezi yapabilmenin, tarım ve hayvancılığa katkı sunabilmenin gereklilikleri belirlenmeye çalışılmıştır.

Stratejik Plan, geçmişle geleceği birleştirebilen, eskinin değerlerini çağdaş dünya ile buluşturmayı başarabilen bir anlayışla hazırlanmıştır. Aynı zamanda, kent insanının tüm sosyal, fiziksel ve kültürel özelliklerini bir bütün olarak ele alarak hazırlanan Stratejik Plan'ımız, kenti çağdaş bir yapıya ve sakinlerini

gerçek bir kentliye dönüştürmek için hazırlamaya dayanan "bütüncül yaklaşımı" ön planda tutmuştur.

Kentin ihtiyaçlarının tespiti, proje geliştirme, uygulama ve hizmet etkinliğinin ölçümü adımlarında kentlinin algısını ve katılımını göz önüne alan, geri bildirimleri bir gelişim aracı olarak gören ve kentteki tüm üretim, değişim ve dönüşümleri kentlinin hayatında oluşturduğu olumlu etki üzerine kurgulayan bir anlayışı ifade eden "birlikte yönetim" olgusu da temel hareket noktalarımızdan biri olmuştur.

İzmir'in Yükselen Yıldızı Aliağa'mızı bir dünya kenti yapma hedefimize rehberlik edecek olan bu Stratejik Plan'ın ortaya çıkmasında katkı sunan tüm paydaşlarımıza ve mesai arkadaşlarıma teşekkür ediyor, 2025-2029 dönemi Stratejik Planı'nın Aliağa'mıza hayırlı olmasını diliyorum.

SERKAN ACAR / BELEDİYE BAŞKANI





II. Bir Bakışta Stratejik Plan

II. Bir Bakışta Stratejik Plan

Belediyeler açısından stratejik plan çalışmaları, hukukumuza 2000'li yılların ortalarında girmiş ve uygulanmaya başlanmıştır. Stratejik plan hazırlanması ve muhteviyatına ilişkin usul ve esaslar, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ikincil mevzuatı ile düzenlenmiştir.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 41'inci maddesinde ise; belediye başkanının, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde kalkınma planı ve programı ile, varsa bölge planına uygun olarak stratejik planlarını hazırlayıp belediye meclisine sunacağı öngörülmüştür.

Stratejik planlar;

➤ Varmak istediğimiz hedefleri, bu hedeflere ulaşacağımız yolun güzergâhını, bu güzergâhta izleyeceğimiz istikameti teferruatlı bir şekilde tarifleyen,

➤ Belediyelerin gelecek beş yıl içerisindeki hedeflerinin, yine gelecek beş yıllık gelir projeksiyonu da dikkate alınarak diğer değişkenlerle birlikte değerlendirilip ortaya konulacağı vizyon belgeleridir.

Diğer bir ifade ile stratejik planlar; "Neredeyiz?", "Nereye gitmek istiyoruz?", "Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?" sorularının cevaplarını ortaya koyan belgelerdir.

"Neredeyiz?" sorusunun cevabı; durum analizleri, SWOT [GZFT] ve paydaş analizleri yapılarak ortaya konurken,

"Nereye gitmek istiyoruz?" sorusuna cevap olarak da kurumsal vizyon, bu vizyona bağlı ilkeler ve sırasıyla amaç ve hedefler belirlenmiştir.

"Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?" sorusunun cevabında ise belirlenen amaç ve hedeflere ulaşabilmek için öngörülen faaliyet ve projeler oluşturulmaya çalışılmıştır.

Stratejik planlama; amaç ve hedefleri belirlenirken

kıt kaynakların, belirlenen stratejilere göre planlanması veya bu stratejilere göre yeni kaynak yaratmanın esaslarının ortaya konulması demektir.

Stratejik planlar aynı zamanda şehir halkının yaşam kalitesini etkileyen ve etkilemesi muhtemel şartların ortaya konmasını ve anlaşılmasını sağlayan belgelerdir.

Stratejik planlar hazırlanırken, şehrin gelecekte ulaşmak istediği konumun belirlenmesi hususunda ortak bir anlayış ve mümkün olduğunca geniş bir uzlaşma sağlanması gerekmektedir.

Tüm bu esaslar çerçevesinde yürütülen stratejik planlama süreci; hedeflere ulaşabilmek için belediye kaynaklarının etkin bir şekilde kullanımı yanında, hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde sunulması kurumsal bir yapı içerisinde vatandaş memnuniyetinin nasıl sağlanacağını kurgulayan sistematik bir süreç olarak değerlendirilmiştir.

Bu anlayışla hazırlanan Aliağa Belediyesi Stratejik Planı, 6 ana stratejik amaç altında belirlenen 22 stratejik hedefin gerçekleşmesine yönelik performans göstergeleri ve birçok faaliyet bütününden oluşmaktadır.

1 Numaralı Stratejik Amaç

Altyapısı Güçlü, Yenilikçi ve Teknolojik Gelişmeleri Esas Alan,
Sürdürülebilir Çevre ve Şehirleşme Anlayışıyla Büyüyen
Marka Kent Oluşturmak

Bu stratejik amacın altında 4 stratejik hedef öngörülmüştür.
Öngörülen stratejik hedefler şunlardır:

1. Kentsel ulaşımın kesintisiz ve sorunsuz sağlanmasını temin edecek yol ve kaldırım çalışmaları yapmak,
2. Nitelikli, estetik ve ilgi çeken yaşam alanlarını oluşturmak,
3. Dayanıklı ve sürdürülebilir kentleşme için riskli yapılaşmayı önleyici çalışmalar yapmak,
4. Kaliteli ve ferah yeşil alanları artırmak.

2 Numaralı Stratejik Amaç

Çevre, İnsan ve Toplum Sağlığının Korunduğu,
Esenlikli ve Huzurlu Kent Oluşturmak

Bu stratejik amacın altında 6 stratejik hedef öngörülmüştür.
Öngörülen stratejik hedefler şunlardır:

1. Çevreyi korumak, çevre bilincini geliştirmek ve geri dönüşüm hizmetlerini artırmak,
2. Yeşil alanları koruyarak vatandaşla birlikte temiz çevre oluşturmak,
3. Koruyucu, önleyici ve tedavi edici sağlık hizmetlerini yürütmek,
4. Sahipsiz hayvanların korunması amacıyla etkin hizmetler gerçekleştirmek,
5. İnsan ve toplum sağlığını korumak amacıyla işyerlerini denetlemek,
6. Doğal afetlerde bireylerin acil yardım konusunda bilgi ve becerilerini artırmak.

3 Numaralı Stratejik Amaç

Gençlerin Beklentilerini Önceleyen,
Sanat ve Spor Etkinlikleri ile Toplumsal Kaynaşmayı
Sağlayan Kent Oluşturmak

Bu stratejik amacın altında 2 stratejik hedef öngörülmüştür.
Öngörülen stratejik hedefler şunlardır:

1. Kültür, sanat ve spor aktivitelerine katılımları artırmak,
2. Aliğa'ya değer katacak kültür, sanat ve eğitim merkezlerini oluşturmak.

4. Numaralı Stratejik Amaç

Üretkenliği Esas Alarak Sürdürülebilir ve
Rekabetçi Bir Anlayışla Tarımsal, Turistik ve Tarihi Değerleri
Koruyup Geliştiren Turizm Kenti Aliğa'yı Oluşturmak

Bu stratejik amacın altında 3 stratejik hedef öngörülmüştür.
Öngörülen stratejik hedefler şunlardır:

1. Aliğa'yı tarihi, kültürel ve geleneksel değerleriyle birlikte tanıtmak,
2. Aliğa'yı turizm açısından çekim merkezi haline getirecek yatırımlar yapmak,
3. Sürdürülebilir ve rekabetçi bir anlayışla tarım ve hayvancılığın gelişmesine katkıda bulunmak.

5 Numaralı Stratejik Amaç

Karar Verme ve İşlem Süreçlerini Yalın ve
Hızlı Bir Şekilde Yöneten İdari ve Mali Açıdan Güçlü
Kurumsal Yapı Oluşturmak

**Bu stratejik amacın altında 5 stratejik hedef öngörülmüştür.
Öngörülen stratejik hedefler şunlardır:**

1. Güvenli ve kesintisiz işleyen yazılım ve donanımlar geliştirmek,
2. Vatandaşların internet ortamında belediye hizmetlerine ve verilere erişimini artırmak,
3. Belediyenin iş süreçlerini yalınlaştıracak ve hızlandıracak çalışmalar yapmak,
4. Belediyenin mali yapısını güçlendiren çalışmalar yapmak,
5. Çalışanların kurum kültürü ve mevzuat eğitimleriyle yetiştirmelerini sağlamak.

6 Numaralı Stratejik Amaç

Yoksulluğu Azaltan, Fırsat Eşitliğini Gözeterek Bölgeler ve
Bireyler Arasındaki Farklılıkları
Gideren Belediyecilik Hizmetlerini Gerçekleştirmek

**Bu stratejik amacın altında 2 stratejik hedef öngörülmüştür.
Öngörülen stratejik hedefler şunlardır:**

1. Yeni doğan ve okul çağındaki çocukların ihtiyaçlarını karşılamak,
2. Kırsal alanda altyapıları güçlü yol, kaldırım ve parklar oluşturmak.

2025-2029 dönemini kapsayan Stratejik Plan ile önceki planlarda yer alan misyon, vizyon ve temel değerlerde değişikliğe gidilmiştir.

Bu değişikliğe gidilmesinde, 2020 yılında yaşanan Covid-19 Salgını'nın neden olduğu toplumun hizmet talep etme anlayışı ve bireylerin olgular karşısındaki reflekslerinin getirdiği hizmet anlayışı değişiklikleri etkili olmuştur.

Ayrıca, yakın geçmişte yaşanan çağın felaketi 6 Şubat Depremi belediyelerimizin ve tüm kamu

yönetiminin şehirleşme önceliklerini ve anlayışını değiştirmiştir.

Bunun yanında, Aliağa Belediyesinin son 10 yılda yürüttüğü hizmetler, kenti farklı bir noktaya taşımış, ihtiyaç ve beklentiler de bununla orantılı olarak değişmiştir.

Tüm bunlara rağmen yönetim anlayışında değişmeyen temel unsur "Bütüncül Yaklaşım-Birlikte Yönetim" anlayışının hâkim olduğu "Üretken Belediyecilik" vizyonudur.

Bu anlayışa uygun olarak vizyon, misyon ve temel değerlerin yeniden gözden geçirilmesi ve değiştirilerek tanzim edilmesi gerekmiştir. Bu çerçevede Aliağa Belediyesinin;

Misyonu;

"Kent hizmetlerini bölgesel ve bireysel farklılıkları ortadan kaldıran bütüncül bir yaklaşımla yürütmek suretiyle çevreye, doğaya, tarihe saygılı, tarihi ve kültürel mirası koruyan, turizm, sanat, spor, tarım ve hayvancılığa yönelik yatırımlarıyla sürdürülebilir modern yaşam ve şehirleşme anlayışıyla fiziki ve sosyal altyapıların tamamlandığı, refah seviyesi yüksek dünya kenti Aliağa'yı oluşturmak."

Vizyonu;

"Millî ve manevi değerleri koruyarak gelecek nesillere aktaran, vatandaş memnuniyetini önceliğine alarak karar mekanizmalarını hızlı işleten, özgün kimliğiyle uluslararası standartlarda belediyecilik hizmeti sunan üretken bir belediye oluşturmak."

Temel Değerleri;

1. İnsanı önceliğine alan, vatandaşı kentle birleştiren belediyecilik,
2. Dayanışma ruhu ile toplumsal refahı ön plana alan belediyecilik,
3. Hizmet üretirken verimliliği önceliğine alan belediyecilik,
4. Katılımcılığı, planlı ve programlı bir çalışmayı ilke edinen belediyecilik,
5. Millî, tarihi, geleneksel değerleri koruyan ve evrensel değerlerle birleştirilerek gelecek nesillere aktaran belediyecilik,
6. Şeffaflığı ve eşitlikçi hizmeti ilke edinen belediyecilik,
7. Her türlü afet tehdidinde hazırlıklı, sağlıklı bir çevre ve dirençli kent yapısını oluşturan belediyecilik,
8. Teknolojik yeniliklere açık, üreticiye ve yatırımcıya imkân sağlayan bir belediyecilik,
9. Eğitime destek veren, bilim, sanat, kültür ve sporu önceliğine alan bir belediyecilik şeklinde belirlenmiştir.



III. Temel Performans Göstergeleri

III. Temel Performans Göstergeleri

Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	Temel Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Sonu Hedeflenen Değer (2029)
52.345	Park, Bahçe ve Yeşil Alanlara Dikilen Bitki Sayısı	56.145
4	Atık Yönetimi Konusunda Muhtarlar ile Yapılan Görüşme / Toplantı / Eğitim Sayısı	10
275	Bakımı Yapılan Geri Dönüşüm Kutusu Sayısı	350
-	Birinci Sınıf Atık Getirme Merkezi Yapım Oranı	%100
%80	Vatandaş Şikayetlerinin Karşılama Oranı	%100
6.200	Sağlık Hizmeti Verilen Hasta Sayısı	10.200
6	Sahiplendirme ve Bu Konuda Bilgilendirme ile İlgili Yapılan Çalışma Sayısı	12
1.800	İşgallerin Önlenmesi İçin Yapılan Denetim Sayısı (Yıllık)	2.900
2.200	İşyeri Ruhsat Denetim Sayısı (Yıllık)	3.550
%80	Personellere Verilen İSG Eğitimi ve Oryantasyon Oranı	%95
40	Gerçekleştirilecek Kültür ve Sanat Etkinlikleri Sayısı	60
4.700	Yaz ve Kış Spor Okullarına Katılan Kursiyer Sayısı (Yıllık)	8.000
8	Yaz ve Kış Spor Okullarında Açılacak Branş Sayısı (Yıllık)	11
17	Marka Tescilleri ve Alınan Coğrafi İşaret Sayısı	27
22	İlçe Tarihi, Kültürü, Kent Belleği, Doğal Zenginlikleri, Arkeolojik ve Kültürel Miras ile İlgili Hazırlanacak Yayın Sayısı	38
%60	Aliağa Yolcu İskelesinin Tamamlanma Oranı	%100
-	Çiftçilere Dağıtılan Fide Sayısı	10.000
-	Çiftçilere Dağıtılacak Küçük Baş Hayvan Sayısı	3.000
%20	Yönetim Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi	%100
%15	Coğrafi Bilgi Sistemleri Altyapısının Geliştirilmesi	%100
%75	Tahsilatın Tahakkuka Oranının Artırılması	%90
18.838,00	Kişi Başına Düşen Gelir Miktarının Artırılması (TL/Kişi)	68.254,00
-	Verilen Mevzuat Eğitimi Konularının Sayısı	7
17.500	İhtiyaç Sahibi Ailelere Dağıtılan Erzak Paketi Sayısı (Yıllık)	25.000
1.500	Kırtasiye ve Çanta Yardımı Yapılan Öğrenci Sayısı (Yıllık)	7.000



IV. Hazırlık Süreci

IV. Hazırlık Süreci

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda stratejik plan; kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan olarak tanımlanmıştır. Stratejik plan, her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında denetimin sağlanması amacıyla kamuoyunun bilgilendirilmesinde kullanılan bir araçtır.

Aliağa Belediyesi; benimsediği temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonunu oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performansını önceden belirlemiş olduğu göstergeler doğrultusunda sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı bir planlama süreci geçirmiştir.

Stratejik Plan hazırlanırken Strateji ve Bütçe Başkanlığının yayınlamış olduğu Belediyeler için Stratejik Planlama Rehberi'nden yararlanılmıştır.

Planlama sürecinin organizasyonunda Stratejik Planlama Destek Ekibinin oluşturulması ve sürecin her aşamasında tüm ekip ve kurullara buradan veri ve bilgi transferi yapılması ilk ve öncelikli adımlar olmuştur. Stratejik planın hazırlık programında yer alan tüm süreçlerde katılımcı yaklaşım hâkim olmuştur. Başlangıçtaki bilgilendirme ve farkındalık oluşturma çalışmalarında Belediye Başkanımızdan başlayarak her düzeydeki personelle toplantılar yapılmıştır. Bu kapsamda;

Başkan yardımcılarının, birim müdürlerinin, iç paydaşların katıldığı çok sayıda odak grup toplantıları düzenlenmiş ve bu toplantılar üst yönetimin nezaretinde yürütülmüştür.

Hazırlık sürecinde dış paydaşların da sürece dahil edilmesine dikkat edilmiş, üst yönetimin katılımı ile yapılan toplantılarda hem planlama süreci hakkında dış paydaşlara bilgi verilmiş hem de dış paydaşların görüş ve önerileri alınmıştır.

Yayımlanan genelge ile Aliağa Belediyesi Strateji Geliştirme Kurulu oluşturulmuş ve Aliağa Belediyesi Strateji Geliştirme Ekibi belirlenmiştir.

Stratejik plan hazırlık süreci;

1. Hazırlık çalışmaları,
 2. Durum analizi,
 3. Geleceğe bakış,
 4. Strateji geliştirme,
 5. İzleme ve değerlendirme stratejisi
- olmak üzere beş aşamadan oluşmuştur.

Özellikle durum analizi sürecinde ilgili konu hakkında birbirini test eden birçok veri toplama yöntemi kullanılmış, Belediyemizi konu alan tüm rapor ve kayıtlar taranmıştır.

Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi aşağıdaki gibi belirlenmiştir.

Stratejik Geliştirme Kurulu

Başkan	➤ Serkan ACAR	Belediye Başkanı
Üye	➤ Mustafa Tahir ACAR	Başkan Yardımcısı
Üye	➤ Kürşat B. TURAN	Başkan Yardımcısı
Üye	➤ Cahit AYAN	Başkan Yardımcısı
Üye	➤ Mesut ÖZTÜRK	Başkan Yardımcısı
Üye	➤ Güven DEMİRAĞ	Başkan Yardımcısı

Strateji Planlama Ekibi

➤ Salih İŞİM	Araştırma ve Geliştirme Müdürü
➤ Handan ÇETİNER ŞİRİN	Arşiv Müdürü
➤ Ali Osman KARATEKİN	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü
➤ Fahrettin AKIŞ	Bilgi İşlem Müdürü
➤ Erdal YILDIRIM	Destek Hizmetler Müdürü
➤ Timur TÜRKMEN	Emlak ve İstimlak Müdür Vekili
➤ Engin MEMİŞ	Fen İşleri Müdürü
➤ Gupset ATABEK BİLDİRİCİ	Hukuk İşleri Müdürü
➤ Ozan TURAN	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdür Vekili
➤ Esra DURAN	İmar ve Şehircilik Müdür Vekili
➤ İbrahim BOZALAN	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü
➤ Selami YAYLA	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdür Vekili
➤ Haydar UMUS	Mali Hizmetler Müdürü
➤ Harun Selim TOSUN	Muhtarlık İşleri Müdürü
➤ Osman KÜÇÜKALİOĞLU	Özel Kalem Müdürü
➤ Gülderen KÖKMEN	Park ve Bahçeler Müdür Vekili
➤ Seçil ÖZTÜRK ZENGİNOĞLU	Plan ve Proje Müdürü
➤ Dr. Ali SEYDİOĞLU	Sağlık İşleri Müdür Vekili
➤ Serap CERRAHOĞLU	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
➤ Ramazan ÖZDAL	Temizlik İşleri Müdür Vekili
➤ Özgür USLU	Tesisler Müdürü
➤ Alpaslan KAYA	Ulaşım Hizmetleri Müdürü
➤ Şirin ALKAYA	Yazı İşleri Müdür Vekili
➤ Sait ESLEK	Zabıta Müdürü

2025-2029 Stratejik Plan Hazırlık Programı

	Temmuz	Ağustos	Eylül
Çalışmaların Başladığına Dair Yazının Birimlere Gönderilmesi			
Stratejik Plan Ekibinin Oluşturulması			
Literatür Araştırmaları			
Mevcut Durum Analizi			
SWOT Analizi			
Paydaş Analizi			
Çalışan ve Vatandaş Memnuniyet Anketlerinin Uygulanması			
Vizyon Belirleme Toplantısı			
Stratejik Amaç ve Hedef Belirleme Toplantıları			
Üst Yönetimle Görüşmeler			
Planın Encümene Sunulması			
Planın Meclise Sunulması			



V. Durum Analizi



V. DURUM ANALİZİ

1. Kurumsal Tarihçe

Aliağa ilçesinin merkezi, 18. yüzyılın ikinci yarısında kurucusu ve sahibinin adını taşıyan büyük bir çiftlikten doğmuştur. Bu kişinin, Güzelhisar kazasının başına yaklaşık 1750 yılında âyan ve voyvoda olarak geçen, yaklaşık 1770/1771 tarihine kadar bölgenin yerel hâkimi olan Esseyid Ali Ağa olduğu düşünülmektedir.

Osmanlı belgelerinde Aliağa Çiftliği'nin adına ilk kez 1838 yılına ait İhtisab Nazırlığının kayıtlarında rastlanmaktadır.

Aliağa, eski adıyla Aliağa Çiftliği, 1867'den itibaren köy haline gelmiştir. 1867 yılı tarihli "Emr-i Şarif ile Saruhan Sancağı Güzelhisar-ı belgesinde Ali Ağa Çiftliği yanında pazar günleri her hafta halk pazarı kurulmasına izin verildiği" yazılıdır. Aliağa, 1890 yılı Aydın Vilayeti Salnamesi'nde Menemen kazasına bağlı bir köy olarak kayıtlıdır. Bu dönemde köyde 101 hanede 801 nüfus yaşamaktadır. Aliağa, Osmanlı Dönemi'nde bir çiftlik halindeyken zamanla küçük bir köye, Cumhuriyet Dönemi'yle, özellikle 1937'den itibaren bir tarım kasabasına dönüşmüştür.

19. yüzyılın ortalarından 20. yüzyılın başlarına kadar Levanten kökenli Baltazzi ailesi Aliağa Çiftliği ve çevresindeki toprakların sahibi olmuştur. 1844 yılında Aliağa Çiftliği'nde Manolaki Baltazzi'nin 4.800 dönüm arazisi bulunuyordu.

Aliağa Çiftliği köyü; 1850'li yıllardan itibaren, kor-san tehlikesinin ortadan kalkmasına paralel olarak, avantajlı hale gelen konumuyla bağlı olduğu Güzelhisar'a nazaran daha çok gelişecek, özellikle bölgede önemli tarımsal topraklara sahip olan Baltazzi ailesinin iş gücü ihtiyacı doğrultusunda Ege Adala-

rındaki işsiz Rum nüfusu kendine çekecektir.

Balkan Savaşları sonrasında, özellikle 1914 yılında, Balkan muhacirleri, 1923 yılında imzalanan Mübadele Sözleşmesi nedeniyle mübadiller, 1934 yılından itibaren ise Bulgaristan göçmenleri Aliağa Çiftliği'ne göç etmişlerdir.

I. Dünya Savaşı'nın kaybedilmesinden sonra tüm ülkede olduğu gibi bölge için de kara günler başlamış ve yaklaşık 3 yıl sürmüştür. 15 Mayıs 1919'da İzmir'e çıkan Yunan Ordusu, 10 Haziran 1919'da Aliağa ve çevresini kontrol altına almıştır. Türk Ordusu, bölgedeki işgali 13 Eylül 1922'de sona erdirmiştir.

I. Dünya Savaşı'ndan sonra Yunanlılar, 15 Mayıs 1919'da İzmir'e asker çıkardıklarında Aliağa'da yaşayan Türk ahali buradan ayrılmış ve bölgeye Midilli Adası'ndan gelen Rumlar yerleşmiştir. Düşmanın 9 Eylül'de İzmir'de denize dökülmesinin ardından, Türk Ordusu, 12-18 Eylül tarihlerinde İzmir'in farklı yönlerine Takip Harekâtı başlatmış; bu kapsamda 1. Ordu Birlikleri, Menemen, Aliağa, Bergama, Dikili bölgesinde arama, tarama ve takip

yapmıştır. Bu süreçte, Aliağa Çiftliği'ndeki yenilen Yunan birlikleri ve yerli Rumlar bölgeyi boşaltmıştır. Türk Ordusu 13 Eylül 1922 günü Aliağa Çiftliği'ne girmiştir.

13 Eylül 1922'de, 1. Ordu Komutanlığı Menemen'de konuşlu 2. Kolordu emrine 2. Süvari Tümeni'nin verildiğini bildirerek Dikili'ye kadar olan bölgedeki düşman askerlerinin esir alınması veya etkisiz hale getirilmesi emrini verdi. 1. Ordu'ya bağlı 2. Kolordu 7. Tümeni 11 Eylül'de Helvacı köy ve dolaylarına yerleşti. Bu emir üzerine 13 Eylül günü sabah saat 10.00'da Karşıyaka bölgesinden Menemen-Aliağa-Reşadiye (Zeytindağ) yoluyla yürüyüşe geçti ve saat 22.00'de Reşadiye İskelesi'nin (Kazıkbağları) 3 km güneyinde, bugünkü Yenişakran mevkiinde açıkta geceledi. 13 Eylül 1922 tarihinde 25'inci Alay 2'nci Tabur Aliağa Çiftliği'nde konuşlandı. Bu nedenle 13 Eylül 1922 tarihi Aliağa'nın Kurtuluş Günü olarak belirlenmiştir.

Aliağa Belediyesinin talebi üzerine Millî Savunma Bakanlığı 02.12.2021 tarihli ve 48840 sayılı yazısıyla Aliağa ilçesinin mahallî kurtuluş gününün 13 Eylül 1922 olarak belirlendiğini bildirmiştir.

Cumhuriyetimizin kurucusu, Büyük Önderimiz Gazi Mustafa Kemal Atatürk 1934 yılında Cumhuriyetimizin kazanımlarını yerinde gözlemlemek ve askeri birlikleri denetlemek amacıyla yurt gezilerine çıkmış, bu kapsamda da 13 Nisan 1934 tarihinde İzmir'den hareketle Aliağa Çiftliği, Bergama, Dikili, Ayvalık, Burhaniye ve Edremit'i ziyaret etmiştir.

İzmir Valisi General Kazım Dirik ve beraberindeki askeri ve sivil bürokratlarla gezisine başlayan Gazi Mustafa Kemal Atatürk 13 Nisan 1934 tarihinde Aliağa'da günümüzde Fevzipaşa Caddesi olarak bilinen, o günlerin "Bergama şosesi" üzerindeki Atatürk İlkokulu önünde vatandaşlar, öğrenci ve öğretmenlerle sohbet etmiştir. Öğretmen Naciye Hanım ve öğrenciler Gazi'yi büyük bir heyecan ve coşkuyla karşılamıştır. Aliağa Belediyesi tarafından 2023 yılında Atatürk'ün Aliağa'da öğrenci ve öğretmenlerce karşılandığı noktada **"13 Nisan Atatürk Anı Parkı ve Anıtı"** oluşturulmuştur.

Aliağa, idari teşkilatlanma yönünden 1937 yılında bucak olmuş, 1 Mart 1952 yılında Belediye teşkilatı

kurulmuş ve 14 Ocak 1982 tarih, 2585 sayılı Kanun ile ilçe statüsüne kavuşmuştur. Aliağa'yı ilçe yapan 2585 sayılı Kanun, 21 Ocak 1982 tarihinde Resmî Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi 2023 yılı verilerine göre ilçenin nüfusu 106 bin 168'dir.

2585 Sayılı Kanun ile, Aliağa'ya Menemen ilçesi Merkez bucağından 3 köy, Foça ilçesi Yeni Foça Beldesinden 2 köy, Bergama ilçesi Zeytindağ beldesinden 6 köy bağlanmıştır. 29 Aralık 1994 tarih ve 1994/347 sayılı İl İdare Kurulu kararı ile Şehitkema köyünden Yukarı Şehit Kemal köyü ayrılmıştır.

Aliağa; 2004 yılında 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun yayınlanmasından sonra İçişleri Bakanlığının 03.08.2004 tarih ve 119 Sayılı Genelgesi uyarınca İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içine alınmıştır. Bu tarihte Helvacı Beldesi'nin belediye statüsü sona ererek Mimar Sinan, Barbaros Hayrettin Paşa ve Fatih olmak üzere 3 mahalleye dönüştürülmüştür.

06.12.2012 tarih ve 28489 sayılı Resmî Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren 6360 sayılı On Üç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Altı İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun gereğince 30 Mart 2014 Mahallî İdareler Seçimleri ile birlikte Yeni Şakran Beldesi'nin belediye statüsü sona ererek Yeni Şakran Mahallesi'ne dönüştürülmüştür.

Yasa ile Aliağa'ya bağlı 19 köy de mahalle statüsüne dönüşmüştür. Bu yasal değişiklikle Aliağa'nın mahalle sayısı merkezde 7, merkez dışında da 23 olmak üzere 30'a ulaşmıştır. 2023 yılında Aliağa Belediye Meclisi kararı, kaymakamlığın uygun görüşü ve valiliğin oluru ile Örnekkent, Şakran Hasbi Efendi ve Şakran Sayfiye mahalleleri kurulmuştur. 2023 yılı itibarıyla Aliağa'da mahalle sayısı 32'ye çıkmıştır.

Aliağa'da belediye teşkilatı 1 Mart 1952 tarihinde kurulmuştur. 1982 yılına kadar belde belediyesi olarak hizmet veren belediye teşkilatı, 14 Ocak 1982 tarihinde Bakanlar Kurulu kararı ile ilçe belediyesine dönüşmüştür. Belediyenin hizmet verdiği bölge, 2004 yılında İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içine girmiştir. Aliağa Belediyesinde, kurulduğu yıldan bu yana 21 belediye başkanı görev yapmıştır.

Mevcut Belediye Başkanı Serkan ACAR, 31 Mart 2024 Mahallî İdareler Seçimlerinde Aliağa Belediye Başkanlığı görevine üçüncü kez seçilmiştir. Aliağa

Belediyesi, sanayileşme sonucu hızla büyüyen, sorunları ve ihtiyaçları artan ve konut alanı hızla genişleyen ilçeye hizmet vermektedir.

2. 2020-2024 Dönemi Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, planın uygulanmış olan dönemine ilişkin hedef ve göstergeler bazında gerçekleşme düzeyi ile başarı ve başarısızlık nedenlerini içerir. Bu çalışmanın amacı yeni stratejik planda yer alacak amaç, hedef ve performans göstergelerinin doğru bir çerçevede belirlenmesini temin etmektir. Geleceğe atılan adımların düzgün olabilmesi için özeleştirinin yapılabilmesi ve bunun sonucunda eksiklerin giderilmesi önemlidir. Aliağa Belediyesi 2020-2024 Yılı Stratejik Planı'nın değerlendirilmesi hem şekil hem de içerik olarak yapılmıştır.

2020-2024 Yılları Stratejik Planı analizler bakımından

eksiklikler içermektedir. Önceki dönemin stratejik planının değerlendirilmesi sırasında, mevzuat analizi, üst politika belgelerinin analizi, paydaş analizleri, kurum analizleri, PESTLE analizi ve GZFT analizinde eksikler ve hatalar tespit edilmiştir. 2025-2029 dönemi için hazırlanan stratejik planda ise bu analizlerin hepsine önem verilmiş ve bu analizler sonucunda tutarlı amaç, hedef ve performans göstergeleri oluşturulmuştur.

2024-2025 Dönemi Stratejik Planı, ilgili analizleri baz alarak oluşturulan amaçlar ve hedefler etrafında geliştirilmiştir. Ulaşılabilir hedefler ve performans göstergeleri belirlenmiştir.

3. Mevzuat Analizi

3.1. Genel Bakış

Belediyeler, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve ilgili diğer mevzuat çerçevesinde iş ve işlemlerini yürütmektedir. Esas itibarıyla, belediyelerin yükümlülükleri, görev, yetki ve sorumlulukları anılan kanunla düzenlenmiştir.

Bunun yanında, büyükşehir belediyesi statüsü bulunan illerde büyükşehir belediyeleri ve büyükşehir ilçe belediyelerinin görev, yetki ve sorumlulukları ile işleyişlerini düzenleyen 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile de düzenlemeler yapılmıştır.

5393 sayılı Belediye Kanunu, belediye mevzuatı açısından temel düzenleme olması nedeniyle, 5216 sayılı Kanun'un birçok maddesi ile anılan kanuna atıflar yapılmıştır.

Bu hükümlerden genel atıf yapan düzenleme, 5216 sayılı Kanun'un "Diğer Hükümler" başlıklı 28'inci maddesinde yer alan "Belediye Kanunu ve diğer ilgili kanunların bu kanuna aykırı olmayan hükümleri ilgisine göre büyükşehir ve ilçe belediyeleri hakkında

da uygulanır." yönündeki düzenlemedir.

Bu düzenleme, aynı zamanda 5216 sayılı Kanun'da hüküm bulunmayan durumlarda 5393 sayılı Kanun'un hükümlerinin büyükşehir ve büyükşehir ilçe belediyeleri açısından da geçerli olacağı anlamına gelmektedir.

Bir başka özel atıf düzenlemesi, 5216 sayılı Kanun'un "Büyükşehir belediyesi ve ilçe belediyelerinin yetkileri ve imtiyazları" başlıklı 10'uncu maddesinde yer alan "Büyükşehir ve ilçe belediyeleri; görevli oldukları konularda bu kanunla birlikte Belediye Kanunu ve diğer mevzuat hükümleri ile ilgisine göre belediyelere tanınan yetki, imtiyaz ve muafiyetlere sahiptir." yönündeki düzenlemedir.

Bu düzenleme ile 5393 sayılı Belediye Kanunu, hatta diğer kanunlarla belediyelere tanınan yetki, imtiyaz ve muafiyetlerin aynı şekilde büyükşehir belediyeleri ile büyükşehir ilçe belediyeleri için de geçerli olduğu ortaya konmuştur.

Bu genel atfın yanında, 5216 sayılı Kanun'un bazı spesifik konularında da atıflar yapılmıştır. 5216 sayılı Kanun'un 5393 sayılı Kanun'a atıf yapan temel hükümlerini şu şekilde sıralayabiliriz:

1. Büyükşehir belediyelerinin Belediye Kanunu'nun 69 ve 73'üncü maddelerindeki yetkileri kullanacağı [5216 sayılı Kanun 7/1-e],

2. Büyükşehir ilçe belediye meclisleri ile bunların çalışma usul ve esaslarına ilişkin diğer hususlarda Belediye Kanunu hükümlerinin uygulanacağı [5216 sayılı Kanun 12/3],

3. Büyükşehir belediye başkan vekilinin, Belediye Kanunu'ndaki usullere göre belirleneceği ancak büyükşehir kapsamındaki ilçe belediye başkanları-

nın büyükşehir belediye başkan vekili olamayacağı [5216 sayılı Kanun 17/2],

4. Belediye Kanunu'ndaki hükümler saklı kalmak kaydıyla büyükşehir belediye meclisinin feshine neden olan eylem ve işlemlere katılan büyükşehir ve ilçe belediye başkanlarının görevlerine Danıştay kararıyla son verileceği [5216 sayılı Kanun 19],

5. Bütçenin hazırlanması ve uygulanmasına ilişkin diğer hususlarda Belediye Kanunu hükümlerinin uygulanacağı [5216 sayılı Kanun 25].

Belediyelerin iş ve işleyişlerini yürütmek için idari yapı gereklilikleri, hizmetleri, bunların dayanakları ve bunlara ilişkin tespitler ile önerilere aşağıda yer verilmiştir.

3.2. Büyükşehir İlçe Belediyeleri İçin Mevzuat Analizi

	1. Yasal Yükümlülük	2. Dayanak
1.1.	Belediye teşkilat yapısının oluşturulması	5393 sayılı K. Madde 48
1.2.	Norm kadro ilke ve standartları çerçevesinde belediye kadrolarının oluşturulması	5393 sayılı K. Madde 49; Norm Kadro Yön.
1.3.	Belediyelerde personel atamasında, işçi alımlarında öngörülen kısıtlara uyulması	5393 sayılı K. Madde 49
1.4.	Belediyelerin iş akış şemalarının düzenlenmesi, süreçlerin belirlenmesi	5018 sayılı Kanun
1.6.	Hizmetler ve yararlanıcıları	5393 sayılı Kanun Madde 14, 5216 sayılı Kanun Madde 7.
	1.6.1. Hizmetler	
	1.6.2. Yararlanıcılar	
	İmar	
	Coğrafi ve kent bilgi sistemleri hizmetleri	
	Çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık hizmetleri (katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak)	
	Zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans hizmetleri	
	Ruhsatlandırma ve denetim hizmetleri (Sıhhi işyerlerini, 2'nci ve 3'üncü sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek)	
	Defin ve mezarlık hizmetleri	
	Ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar hizmetleri	
	Konut hizmetleri	

	1. Yasal Yükümlülük	2. Dayanak
1.6.	Hizmetler ve yararlanıcıları (Devam)	5393 sayılı Kanun Madde 14, 5216 sayılı Kanun Madde 7.
	1.6.1. Hizmetler 1.6.2. Yararlanıcılar	
	Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor hizmetleri (Spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak) Hemşehriler, tüm paydaşlar ve iç ve dış turistler	
	Orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları hizmetleri Yükseköğrenim öğrencileri	
	Sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma hizmetleri (Yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak) Dezavantajlı hemşehriler, evlilik çağındakiler.	
	Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetleri Hemşehriler, esnaf, kentte daimî ve geçici yaşayanlar	
	Kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler Kadınlar, gençler ve çocuklar	
	Mesleki eğitim ve beceri kurs hizmetleri Hemşehriler	
	Mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihi dokuyu korumaya yönelik hizmetler Herkes	
	Kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler Herkes	
	Otopark hizmetleri yapım, işletme ve ruhsatlandırma hizmetleri Herkes	
	Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak Hemşehriler	
	Cemevlerinin yapım, bakım ve onarım hizmetleri Herkes	
	Tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmetler Kırsalda yaşayan hemşehriler	
	Kadın ve çocuklar için koruma evleri (Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'i geçen belediyeler) açılması Korunmaya muhtaç kadın ve çocuklar	
1.7.	Belediyelerin yurtdışı ilişkileri	
1.8.	Belediyelerin diğer kuruluşlarla iş birliği ve ortak proje üretmeleri	5393 sayılı K. Madde 75
2. Diğer Kanunlarla Verilen Bazı Yükümlülükler		Kanun ve Dayanağı
2.1. İnsan, hayvan ve çevre sağlığı gözetilmek kaydıyla hayvanların rahat yaşamlarını ve hayvanlara iyi ve uygun muamele edilmesini temin edilmesi, hayvanların acı, ıstırap ve eziyet çekmelerine karşı en iyi şekilde korunmalarını, her türlü mağduriyetlerinin önlenmesi		5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu

2. Diğer Kanunlarla Verilen Bazı Yükümlülükler	Kanun ve Dayanağı
2.2. Mezarlıkların korunması, ağaçlandırılıp çiçeklendirilmesi ve gerekli her türlü bakım ve onarımın yapılarak korunması	3998 sayılı Mezarlıkların Korunması Hakkında Kanun
2.3. Sanayi, tarım ve diğer işyerleri ile her türlü işletmeleri, işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının verilmesi işleri	3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
2.4. Umumi sıhhat ve içtimai muavenet hizmetlerine ait olarak belediyelere bırakılan hizmetlerin yürütülmesi	1593 sayılı Umumi Hıfzısıhha Kanunu
2.5. Yerleşme yerleri ile bu yerlerdeki yapılaşmaların; plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak	3194 sayılı İmar Kanunu
2.6. Deniz, tabii ve suni göl ve akarsu kıyıları ile bu yerlerin etkisinde olan ve devami niteliğinde bulunan sahil şeritlerinin doğal ve kültürel özelliklerini gözeterek koruma ve toplum yararlanmasına açık, kamu yararına kullanma esaslarını yürütmek	3621 sayılı Kıyı Kanunu
2.7. Can ve mal güvenliğini teminen, imar planına, fen, sanat ve sağlık kurallarına, standartlara uygun kaliteli yapı yapılması için proje ve yapı denetimini sağlamak	4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun
2.8. Afet riski altındaki alanlar ile bu alanlar dışındaki riskli yapıların bulunduğu arsa ve arazilerde, fen ve sanat norm ve standartlarına uygun, sağlıklı ve güvenli yaşama çevrelerini teşkil etmek üzere iyileştirme, tasfiye ve yenileme çalışmaları yapmak	6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun

Burada bahsi geçen düzenlemeler dışında da belediyelere görev ve sorumluluk yükleyen birçok düzenleme mevcuttur.

Bu bağlamda 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu esas alınarak kurumda ihtiyaç duyulan mal, hizmet ve yapım işlerinin tedarik edilmesi amacıyla satın alma işlemlerini yürütme yetkisine sahiptir.

Belediye Kanunu'ndaki hükümlere ek olarak insan kaynaklarının işe alınmasında ve çalıştırılmasında 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu, 1475 sayılı İş Kanunu ve 375 sayılı KHK'de de hükümler mevcuttur.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, mahallî idarelerin mali yönetim ve kontrollerini sağ-

lamak, belirlenmiş hedefler doğrultusunda mevcut kaynakların şeffaf, verimli ve etkili kullanılmasına yönelik ilgili raporlamaları, kontrolleri ve hazırlıkların düzenlenmesini kapsamaktadır.

2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayalı olarak çıkarılan ikincil mevzuat belediyelere çöp, temizlik ve atık faaliyetlerine ilişkin görevler ve sorumluluklar yüklemiştir.

Yukarıda tablomuzda yer alan İmar Kanunu ve diğer kanunların yanında 775 Sayılı Gecekondu Kanunu ile 634 Sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu gereği belediyelere yapılacak yapılara ve kentleşmeye dair birçok görevler ve sorumluluklar verilmiştir.

3.3. Büyükşehir Belediyelerinin İlçe Belediyelerine Devredebileceği Görev ve Yetkiler

Büyükşehir belediyeleri 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7'nci maddesine göre bazı görev ve yetkilerini ilçe belediyelerine devredebilir. Bu görevler şu şekildedir:

1. Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işletmek veya ruhsat vermek.
2. Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis

etmek, işletmek, işletmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

3. Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işletmek, imar

planında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

Bunun yanında büyükşehir belediyeleri temizlik hiz-

metleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir veya birlikte yapabilirler.

3. Tespitler	4. İhtiyaçlar
3.1. Belediyelere yönelik mevzuat düzenlemelerinin, 2005 yılından itibaren reform adı altında yoğunlaşması, belediyelerin hizmet sunma ve vatandaşların hizmet beklenti alışkanlıklarını değiştirmiştir. Bunun yanında, belediyelere merkezî idare kuruluşları tarafından yürütülmesi gereken birçok konuda da görev ve yetki tanımlanmıştır. Yapılan değişikliklerin sonucu olarak, büyükşehir ilçe belediyelerine ait bir kısım görevler hem merkezî idare kuruluşlarının hem de belediyelerin görevleri kapsamında yer almaktadır. Bunun yanında, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7'nci maddesi gereğince, büyükşehir belediyelerine verilen görevlerin bir kısmının, büyükşehir belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredilebilmesi veya birlikte yapılmasına karar verilebilmesi mümkündür. Buna rağmen, devrine karar verilen hizmetlere ilişkin mali kaynak devri mevzuatla doğrudan düzenlenmemiştir. İradı olarak, karşılıklı belediye meclisi kararları ile ortak finansman mümkün olabilmektedir. Bunun yanında, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun "Belediyeler arası hizmet ilişkileri ve koordinasyon" başlıklı 27'nci maddesine göre, büyükşehir kapsamındaki belediyeler arasında hizmetlerin yerine getirilmesi bakımından uyum ve koordinasyon büyükşehir belediyesi tarafından sağlanır. Büyükşehir belediyesi ile ilçe belediyeleri veya ilçe belediyelerinin kendi aralarında hizmetlerin yürütülmesiyle ilgili ihtilaf çıkması durumunda, büyükşehir belediye meclisi yönlendirici ve düzenleyici kararlar almaya yetkilidir. Bu düzenleme kapsamındaki bazı durumlarda, özellikle ülkemizin siyasi atmosferi içerisinde, büyükşehir belediye başkanı ve meclisi ile ilçe belediyelerinin farklı partilerden olması durumunda, hizmet gerekleri değil, siyasi tercihler ve yaklaşımlar ön plana çıkmaktadır. Yine aynı maddedeki bir düzenleme ile; büyükşehir belediyelerinde meydan, bulvar, cadde, yol, sokak, park, spor ve kültürel tesislerin büyükşehir belediyesi ile büyükşehir kapsamındaki diğer belediyeler arasında dağılımına ilişkin esasların büyükşehir belediye meclisi tarafından belirleneceği hükme bağlanmıştır. Burada da ileri sürdüğümüz konjonktürel yapı ve siyasi anlayış olumsuz sonuçlara yol açabilmekte, çatışmalar yaşanabilmektedir. Bunun yanında aynı maddede aşağıdaki düzenlemelerde mevcuttur: a) İlçe belediyelerine ait görevlerden bir veya birkaçı, bedeli kendileri tarafından karşılanmak ve istekte bulunmak kaydıyla, büyükşehir belediye meclisinin kararına dayanarak, ortaklaşa veya bizzat büyükşehir belediyesi tarafından yapılabilir. b) Büyükşehir belediyesi, ilçe belediyeleri ile ortak projeler geliştirebilir ve yatırım yapabilir. c) Büyükşehir belediyesi, kesinleşmiş en son yıl bütçe gelirinin %10'unu aşmamak ve bütçede ödeneği ayrılmış olmak şartıyla, ilgili belediyenin yatırım programında yer alan projelerin finansmanı için büyükşehir belediye başkanının teklifi ve meclisin kararıyla ilçe belediyelerine malî ve aynı yardım yapabilir. d) İmar mevzuatı uyarınca belediyelerin otoparkla ilgili olarak elde ettikleri gelirler tahsil tarihinden itibaren kırk beş gün içinde büyükşehir belediyesine aktarılır. Kanundaki bu ve benzeri düzenlemeler, yukarıda ifade edildiği gibi farklı siyasi partilere ait büyükşehir ve ilçe belediyelerinin mevcudiyeti durumunda, çoğu zaman dengeli ve objektif bir iş birliği ve dağılımı engellemektedir.	4.1. 5216 sayılı Kanun'un 7'nci maddesinde yer alan görev ve yetki dağılımı yeniden gözden geçirilmeli, büyükşehir belediyelerine sadece il bütününe ilgilendiren ve bütüncül bir anlayışla yürütülmesi zorunlu olan görevler verilmeli, diğer mahallî nitelikteki görevlerin tamamı ilçe belediyelerine bırakılmalıdır. 4.2. 4.1. no.lu maddedeki tespite paralel olarak ilçe belediyelerine verilen görev ve yetkilere eşdeğer ve orantılı bir şekilde gelir kaynaklarının sağlanması için yasal düzenlemeler yapılmalıdır. 4.3. Koordinasyonu sağlayacak yasal düzenlemeler ve idari yapılanmada buna ilişkin değişiklikler yapılmalıdır. 4.4. Belediyelerin mali kaynaklarının iyileştirecek gerekli yasal düzenlemelerin, idari yapılarının iyileştirilmesi ve kurumsallaşmalarının sağlanması için gerekli yasal ve idari işlemlerin yapılması gerekmektedir.

3. Tespitler (Devam)	
3.2. Belediyeler açısından mevzuatta yer verilen yasal yükümlülüklerin bir kısmı yerine getirilememektedir. Bunun birkaç temel sebebi mevcuttur. Bunlar: 3.2.1. Mali kaynaklara ilişkin hukuki düzenlemelerin ihtiyaca cevap verememesi, 3.2.2. Personel istihdam sistemine ilişkin yasal düzenlemelerin ihtiyaca cevap verememesi, 3.2.3. İdari yapılanma konusunda, mevcut norm kadro yönetmeliğindeki düzenlemelerin, bilimsel bir idari yapılanmaya imkân sağlaması. Özellikle, mali kaynaklarla ilgili olarak belediyelerin öz gelirleri niteliğinde olan vergi, resim ve harçların güncellenmesi için yasal düzenleme yapılmalıdır. Belediyelerin norm kadrolarının oluşturulması hususunda, iş analizi ve iş ölçümünün zorunlu tutulmaması nedeniyle bakanlıkça belirlenen standartlar esas alınarak ve oradaki sınırlamalara göre idari birimler ve kadrolar oluşturulabilmektedir. Yapılacak bir değişiklikle, kısıt olarak sadece 5393 sayılı Kanun'un 49'uncu maddesindeki oranın alınması, bu oran dahilinde her belediyenin yapacağı çevre ve GZFT analizlerine göre ortaya çıkan hizmet ihtiyaçları çerçevesinde ve ona uygun yapılanmaları gerçekleştirmesi, bunu yaparken de iş analizi ve iş ölçümünü dikkate alarak bilimsel bir yöntem izlemesi hukuken zorunlu hale getirilmelidir.	
3.3. Belediyenin yerine getirdiği ve mevzuatta yer almayan bir hizmeti söz konusu değildir.	

3.4. Belediyelere Yükümlülük Olarak Verilmeyen Görevler

Yukarıda "Yasal Yükümlülük" başlığı altında yer alan "1.6. Hizmetler ve yararlanıcıları" alt başlığı altında sayılan hizmetler, belediyeler açısından esas olan ve yükümlü oldukları hizmetlerdendir. Bunlardan sadece, kadın ve çocuklar için koruma evleri açılması görevi büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'i geçen belediyeler için zorunludur.

Bu belediyeler açısından esas olan hizmetler yanında, belediyelere faaliyette bulunma yetkisi tanınan, bir nevi ihtiyari diyebileceğimiz, yükümlülük olarak verilmeyen hizmetler de mevcuttur. Bunlar 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14'üncü maddesinde düzenlenmiş olup şu şekilde sıralanabilir:

- | | |
|--|--|
| <p>1. Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapma ve her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılamak.</p> <p>2. Sağlıkla ilgili her türlü tesisi açma ve işletmek.</p> <p>3. Amatör spor kulüplerine aynı ve nakdi yardım sağlamak, her türlü amatör spor karşılaşmalarını düzenlemek.</p> <p>4. Yurtiçi ve yurtdışı müsabakalarda üstün başarı</p> | <p>gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül vermek.</p> <p>5. Gıda bankacılığı yapmak.</p> <p>Yukarıda sayılan hizmet ve görevler, belediyelere dolayısıyla büyükşehir ilçe belediyelerine yükümlülük olarak değil, onlara alan yaratmak açısından verilen ve düzenlenen görevlerdir.</p> |
|--|--|

Belediyeler; burada belirtilen hususları yerine getirirken, ilgili kanunun 14'üncü maddesinde düzenlendiği üzere, öncelik sırası belirlerken belediyenin mali durumunu ve hizmetin ivediliğini dikkate almak durumundadır. Yine anılan maddedeki düzenlemeye göre, belediye hizmetleri vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşük ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Bu hükümler dikkate alınmak suretiyle, belediyelere alan yaratmak amacıyla yapılan düzenlemeler sonucu verilen bu görevlerin, belediyeye zorunlu görevler şeklinde verilen hizmetlerden sonraya bırakılması uygun olacaktır.

4. Üst Politika Belgeleri Analizi

4.1. Genel Olarak

Belediyemiz stratejik plan çalışmaları üst politika belgeleri dikkate alınarak yürütülmüştür.

Bu belgeler şunlardır:

- On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028)
- 2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı
- Orta Vadeli Program (2025-2027)
- 2024-2030 Ulusal Akıllı Şehirler Stratejisi ve Eylem Planı
- İklim Değişikliğine Uyum Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2030)
- Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2024-2028)
- İzmir-Manisa Planlama Bölgesi 1/100.000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı
- 1/25000 Ölçekli İzmir Büyükşehir Bütünü Çevre Düzeni Planı
- İzmir İli, Aliağa İlçesi, Tuzlatepe Mevkii 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği ve 3. Derece Arkeolojik Sit Alanı Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı
- İzmir İli, Aliağa İlçesi Kyme-Bozhöyük 1. ve 3. Derece Arkeolojik Sit Alanları 1/5000 Ölçekli Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı İlave ve Revizyonu Değişikliği

4.2. Üst Politika Belgeleri Analizi

On İkinci Kalkınma Planı	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
	İSTİKRARLI BÜYÜME, GÜÇLÜ EKONOMİ	
	327 numaralı politika paragrafı	Mahallî idarelerde yönetim süreçleri geliştirilecek, insan kaynağının niteliği artırılacak, harcama sorumlulukları, gelir kapasiteleri ve borçlanmaya ilişkin mevzuat ve uygulamalar sürdürülebilirlik çerçevesinde gözden geçirilecektir.
	402 numaralı politika paragrafı	Yerel yönetimlerde kaynakların daha etkin kullanımı sağlanacak ve mali sürdürülebilirlik güçlendirilecektir.
	402.2 numaralı politika paragrafı	Yerel yönetimlerin gelirleri içerisinde öz gelirlerinin payını artırmaları sağlanacaktır.
	402.3 numaralı politika paragrafı	Yerel yönetimlere hizmetlerini aksatmalarına mâni olmayacak şekilde borçlanma imkânı sağlanacak, mevzuat borç gelir ilişkisi sürdürülebilirliğini destekleyecek şekilde güçlendirilecektir.
	YEŞİL VE DİJİTAL DÖNÜŞÜMLE REKABETÇİ ÜRETİM	
	476.1 numaralı politika paragrafı	Mahallî idareler tarafından yapılan alımlar da dahil olmak üzere raylı sistem araç alımlarında yerli üretimi destekleyecek çerçeve şartname oluşturulacaktır.
	476.6 numaralı politika paragrafı	Raylı sistem araçlarının yerli üretiminde mevcut tasarım, AR-GE ve üretim kabiliyetlerine ilişkin envanter çalışması yapılacak, orta vadede oluşması beklenen talep ve ihtiyaçlar belirlenerek mahallî idareler de dahil olmak üzere yerli raylı sistem araçlarının tedarik edilmesi yönünde gerekli düzenleme ve finansal tedbirler hayata geçirilecektir.

On İkinci Kalkınma Planı	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
	YEŞİL VE DİJİTAL DÖNÜŞÜMLE REKABETÇİ ÜRETİM (DEVAM)	
	534.2 numaralı politika paragrafı	Merkezi yönetim ile yerel yönetimler arasındaki iş birliği ve koordinasyon geliştirilecek, yerel aktörlerin kamu yatırım planlamasında daha aktif rol almasını sağlamak üzere katılımcılığı artıracak mekanizmalar kullanılacak ve proje üretme kapasitesi güçlendirilecektir.
	NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ AİLE, SAĞLIKLI TOPLUM	
	682.4 numaralı politika paragrafı	Üniversitelerin yönetişi geliştirilecek, bu kapsamda, yerelde mütevellî heyet veya istişari mahiyette mekanizmalar oluşturularak üniversite- özel sektör- yerel yönetim- Sivil Toplum Kuruluşu (STK) iş birliği güçlendirilecektir.
	728.1 numaralı politika paragrafı	Merkezi yönetim, yerel yönetimler, özel sektör ve STK'larla iş birliğiyle kadın istihdamını artırmak üzere kaliteli, ekonomik ve erişilebilir bakım hizmetlerine ilişkin alternatif modeller geliştirilmesi ve pilot uygulamaları takiben yaygınlaştırılması sağlanacaktır.
	754.4 numaralı politika paragrafı	Engelli bireylerin toplumsal yaşama katılımı ile bakım ve rehabilitasyon hizmetlerine ilişkin yerel yönetimler ve STK'lar da dahil olmak üzere ilgili kurumlar arası koordinasyon geliştirilecektir.
	771.3 numaralı politika paragrafı	Sosyal yardımlara ilişkin düzenli takip ve inceleme mekanizması oluşturulacaktır.
	782 numaralı politika paragrafı	Kentsel tasarımların, imar planlarının, toplu konut ve kamu binalarının peyzaja, şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlamasına özen gösterilecek ve kentsel dönüşüm uygulamalarının kültürel kimliğe ve yapıya uygunluğu gözetilecektir.
	782.1 numaralı politika paragrafı	Yerel yönetimler ve ilgili kamu kurumlarının, şehre kimlik katan önemli mekânlara ilişkin markalaştırma uygulamaları teşvik edilip yaygınlaştırılacaktır.
	783.4 numaralı politika paragrafı	Kültür ve sanat hizmetlerinin sunumunda mahalli idareler, özel sektör ve sivil toplumun rolü güçlendirilecektir.
	795.2 numaralı politika paragrafı	Yerel yönetimler başta olmak üzere tüm paydaşlarla iş birliği yapılarak vatandaşların spora olan ilgisi artırılacak, sağlık için spor ve rekreasyon temalı projeler ile kampanyalar geliştirilecektir.
	806 numaralı politika paragrafı	Yaşlı dostu, erişilebilir ve güvenli konutların/kentlerin tasarlanması ve oluşturulması sağlanacaktır.
	807.1 numaralı politika paragrafı	Yerel yönetimlerin sağlıklı yaşlının, sosyal olarak etkinlik yapabileceği merkezler açması özendirilecektir.
	807.2 numaralı politika paragrafı	Yerel yönetimlerin özellikle yalnız yaşayan yaşlı bireyleri izlemesi ve destek hizmetleri sunması sağlanacaktır.
	AFETLERE DİRENÇLİ YAŞAM ALANLARI, SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE	
	851.6 numaralı politika paragrafı	Teknik ve sosyal altyapı alan standartları; yerleşimlerin coğrafi, demografik, kültürel ve sosyal özellikleri ve ihtiyaçları ile kapsayıcılık ilkesi çerçevesinde yerel yönetimlerle iş birliği içerisinde geliştirilecektir.
	851.7 numaralı politika paragrafı	Şehirlerde yeşil alanlar şehir büyüklüğü, nüfus yoğunluğu, erişilebilirliği ile iklim ve coğrafyaya göre belirlenen tasarım kriterleri gözetilerek yeşil şehir vizyonu çerçevesinde bütüncül bir yaklaşımla planlanarak artırılacak, bu kriterler doğrultusunda tüm illerde millet bahçesi çalışmaları sürdürülecektir.
	852 numaralı politika paragrafı	Mekânsal planlama sistemi, merkezi ve yerel kuruluşlar arası iş birliği ile vatandaş katılımı artırılarak ve izleme ve denetleme süreçleri etkinleştirilerek geliştirilecektir.
	852.1 numaralı politika paragrafı	Planlama sürecinde vatandaş odaklı etkili katılım mekanizmaları oluşturulacak, izleme ve denetleme süreçleri geliştirilecek ve mevzuat bu kapsamda güncellenecektir.
	852.2 numaralı politika paragrafı	İmar uygulamalarında vatandaş katılımı ile şeffaflık ve hakkaniyet ilkelerini esas alan yeni imar uygulama yöntemleri geliştirilecektir.

On İkinci Kalkınma Planı	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
	AFETLERE DİRENÇLİ YAŞAM ALANLARI, SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE (DEVAM)	
	857 numaralı politika paragrafı	Yerel yönetimlerin akıllı şehir uygulamaları yerel ihtiyaçlara göre belirlenen öncelikler ve geliştirilen standartlar çerçevesinde gerçekleştirilecek, uygulamalarda yerli ürünlerin kullanımı yaygınlaştırılacaktır.
	857.1 numaralı politika paragrafı	Yerel yönetimlerin akıllı şehir uygulamalarını hayata geçirme kapasiteleri artırılabilecektir.
	857.2 numaralı politika paragrafı	Yerel ihtiyaçlara göre belirlenen öncelikler ve geliştirilen standartlar çerçevesinde yerel yönetimlerde akıllı şehir uygulamaları yaygınlaştırılacak, yerli ürün ve teknoloji oranları kaynak tahsisinde dikkate alınacaktır.
	880.3 numaralı politika paragrafı	Belediyelerin kayıp kaçakla mücadeleyle yönelik faaliyetleri desteklenecektir.
	880.6 numaralı politika paragrafı	Yerel yönetimlerin su bütçelerini oluşturması sağlanacak, su dengesi ve kayıpların belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
	881.2 numaralı politika paragrafı	Atık yönetiminin her alanında veri tabanı oluşturulacak, izleme sistemi geliştirilecek ve çevrimiçi veri giriş sistemlerinin uyumu sağlanacaktır.
	881.3 numaralı politika paragrafı	Döngüsel ekonomiye geçiş kapsamında atık yönetimine ilişkin beşerî ve teknik kapasitenin oluşturulması amacıyla programlar düzenlenecektir.
	882 numaralı politika paragrafı	Sıfır atık uygulamaları yaygınlaştırılacak, atıkların geri dönüşümünde toplumun bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.
	885 numaralı politika paragrafı	Kentlerdeki trafik sıkışıklığının, kazaların ve hava kirliliğinin azaltılması amacıyla kent içi ulaşım talebi yönlü politikalar uygulanacak, bireysel araç kullanımı yerine sürdürülebilir, çevreci, verimli ve düşük emisyonlu toplu taşıma sistemleri ile mikro-mobilite çözümleri teşvik edilecektir.
	886.2 numaralı politika paragrafı	Deniz seviyesinde yükselme, fırtına ve taşkınlarla yönelik denize kıyısı olan kentlerde ulaşım planlaması ve sistemleri gözden geçirilecektir.
	890 numaralı politika paragrafı	Bölgelerin gelişmişlik düzeylerine, imkân ve kabiliyetleri ile farklılaşan yerleşim özelliklerine göre bölgesel stratejiler merkezi ve yerel düzeyde kurumlarla iş birliği içerisinde uygulanacaktır.
	ADALETİ ESAS ALAN DEMOKRATİK İYİ YÖNETİŞİM	
	951 numaralı politika paragrafı	Yerel yönetim hizmetlerinin standartları belirlenecek ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak mekanizma geliştirilecektir.
	951.1 numaralı politika paragrafı	Yerel yönetimlerin hizmetlerinin idari, mali ve teknik asgari standartları tespit edilecektir.
	952 numaralı politika paragrafı	Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesi artırılabilecektir.
	952.1 numaralı politika paragrafı	Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir.
	952.2 numaralı politika paragrafı	Yerel yönetimlerdeki iyi uygulama örneklerinin yer aldığı bir platform oluşturulacaktır.
	953 numaralı politika paragrafı	Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların ve muhtarların katılım rolü güçlendirilecektir.
	953.1 numaralı politika paragrafı	Kent konseylerinin etkinleştirilmesi sağlanacaktır.
	953.2 numaralı politika paragrafı	Kadın, genç, yaşlı ve engellilerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecektir.

	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
	ADALETİ ESAS ALAN DEMOKRATİK İYİ YÖNETİŞİM (DEVAM)	
On İkinci Kalkınma Planı	953.3 numaralı politika paragrafı	Muhtarların kent yönetimlerinin karar alma süreçlerine katkısı artırılacaktır.
	954 numaralı politika paragrafı	Yerel yönetimlerin hizmet sunumlarını etkinleştirmeye yönelik görev, yetki ve hizmet alanının yeniden yapılanması sağlanacaktır.
	954.1 numaralı politika paragrafı	Yerel yönetimlerin en uygun hizmet ve coğrafi alan büyüklüğü tespit edilerek yeniden yapılandırılmasına ilişkin modelleme ve mevzuat çalışması yapılacaktır.
	954.2 numaralı politika paragrafı	Büyükşehir belediyeleriyle büyükşehir ilçe belediyeleri arasında koordinasyon eksikliği nedeniyle ortaya çıkan hizmet aksamalarının giderilmesi için gerekli çalışmalar yürütülecektir.
	955 numaralı politika paragrafı	Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile mücadele kapasitesinin geliştirilmesi sağlanacaktır.
	955.1 numaralı politika paragrafı	Yerel yönetim altyapı tesisleri yapımında teknoloji ve yer seçimi ile inşa süreçlerinde afet risklerinin dikkate alınmasını sağlayacak mevzuat hazırlanacaktır.
	955.2 numaralı politika paragrafı	Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile daha etkin mücadele edebilmesi amacıyla finansal destek mekanizmaları oluşturulacaktır.
	955.3 numaralı politika paragrafı	İtfaiye ve zabıta hizmetlerinin afetlerle mücadele kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
	957 numaralı politika paragrafı	Sahipsiz hayvanların şehir hayatını olumsuz etkilemeyecek şekilde yerel yönetimlerin daha etkin çalışmasını sağlayacak uygulamalar hayata geçirilecektir.
	957.1 numaralı politika paragrafı	Yerel yönetimlerin şehirlerdeki sahipsiz hayvanların sağlık, beslenme ve barınma ihtiyaçlarına yönelik faaliyetlerinde birlik modeli dahil alternatif yöntemler geliştirilerek bu çerçevedeki projeleri desteklenecektir.
	958 numaralı politika paragrafı	Yüksek verimlilikle kaliteli hizmet sunan insan kaynağına sahip, objektif ölçütlerin ve liyakat ilkelerinin hâkim olduğu, değişen koşullara uyum sağlayan kamu personel sisteminin oluşturulması temel amaçtır.
	959 numaralı politika paragrafı	Kamu sektöründe stratejik insan kaynakları yönetimi geliştirilecektir.
	959.2 numaralı politika paragrafı	Kamu sektöründe stratejik insan kaynakları planlaması uygulamalarının etkinliği artırılarak yaygınlaştırılacaktır.
	959.3 numaralı politika paragrafı	Kamu kurumlarında personel birimlerinin kullandıkları araç ve yöntemler iyileştirilerek idari ve teknik kapasiteleri geliştirilecektir.
	960 numaralı politika paragrafı	Kamu personelinin verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılarak iyi uygulamalar yaygınlaştırılacaktır.
	960.2 numaralı politika paragrafı	Görevde yükselmeye uygulanan seçme yöntemleri liyakat esaslı teknikler gözetilerek geliştirilecektir.
	960.4 numaralı politika paragrafı	Kamu personeline yönelik eğitim ihtiyaç analizleri yapılarak hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim faaliyetlerinin etkinliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
	960.6 numaralı politika paragrafı	Kamu insan kaynakları yönetiminde veri analizi ve yapay zekâ gibi ileri teknolojilerin kullanılmasına yönelik çalışmalar sürdürülecektir.
	961.1 numaralı politika paragrafı	Kamu personelinin iş ve görevler açısından yetki ve sorumluluklarının belirlenmesine yönelik başta iş analizi çalışmaları gözetilerek uygun yöntemler geliştirilecektir.
	961.2 numaralı politika paragrafı	Kamu personeli ücret sistemi sadeleştirilecek, ücret düzeyleri görev ve sorumluluk esasına dayalı olarak yeniden düzenlenecektir.
	983 numaralı politika paragrafı	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA)'nın yerel düzeyde uygulanmasının desteklenmesi amacıyla SKA'ların uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi konusunda yerel yönetimlerle iş birliği yapılacaktır.
	983.1 numaralı politika paragrafı	Yerel yönetimler tarafından hazırlanan gönüllü gözden geçirme raporlarının sayısı artırılacaktır.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	İSTİKRARLI BÜYÜME, GÜÇLÜ EKONOMİ	
	Tedbir 350.1 3. madde	Mahalli idarelerce hazırlanan planlar dahilinde kentlerde, özellikle yeni yerleşim yerlerinde bisiklet yollarının planlanması ve hayata geçirilmesi sağlanacaktır.
	Tedbir 397.5 6. madde	Merkezi yönetim kapsamındaki kamu idari personel ödemelerinde tüm istihdam türlerinin sisteme dahil edilerek kamu personel harcamalarının bütünlük içerisinde planlanması, yürütülmesi ve izlenmesine katkı sağlanacaktır.
	Tedbir 402.2 1. madde	Yerel yönetimlerin öz gelirlerinin tasnif edilerek güncellenmesi veya yürürlükten kaldırılması gerekenlerin belirlenmesi hususunda gerekli analiz çalışması yapılacaktır.
	Tedbir 402.3 1. madde	Yerel yönetimlerin borçlanma performansları incelenerek aksayan veya geliştirilmesi gereken yönlerin tespiti için gerekli analiz çalışması yapılacaktır.
	YEŞİL VE DİJİTAL DÖNÜŞÜMLE REKABETÇİ ÜRETİM	
	Tedbir 469.6 1. madde	Yurt içinde üretilen elektrikli otobüslerin şehir içi taşımacılıkta kullanımının artırılması, belediyelerce alınacak elektrikli otobüslerin yerli üreticilerden temin edilmesi ve yerel yönetimlerin elektrikli otobüs tercih etmesine imkân sunacak iş birliği modeli çalışılacaktır.
	Tedbir 523.2 1 ve 2. maddeleri	İklim değişikliğinin turizm sektörüne etkilerinin daha somut anlaşılması amacıyla seçilecek pilot bölgelerde sektörel risk etkilenebilirlik analizleri yapılacak ve iklim değişikliğine uyum odaklı örnek bir turizm planı çalışması gerçekleştirilecektir.
		İklim değişikliğine uyum çalışmaları kapsamında turizm merkezleri, kültür ve turizm koruma ve gelişim bölgelerinde belirlenecek kullanımlar bazında ilkeler (turizm tesisi, ulaşım, altyapı vb.) belirlenecektir.
	NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ AİLE, SAĞLIKLI TOPLUM	
	Tedbir 706.1 1. madde	Sağlıklı beslenme ve hareketli yaşam alışkanlıkları kazandırılmasına yönelik görsel medya paylaşımları yapılacak ve halk eğitim faaliyetleri düzenlenecektir.
	Tedbir 712.1 1. madde	Evde sağlık ve evde bakım hizmetlerinin entegrasyonu sağlanacaktır.
	Tedbir 727.1 3. madde	Kadınların ve kız çocuklarının bilime, bilgi ve iletişim teknolojilerine tam ve eşit katılımını teşvik etmek ve bu alanda kariyer gelişimleri ile ilgili farkındalık artırmak amacıyla özel günlerde etkinlikler düzenlenecektir.
	Tedbir 728.3 1. madde	İkiz dönüşümün iş gücü piyasasına etkilerine uyum sağlamak amacıyla ihtiyaç duyulan becerilere yönelik aktif iş gücü programları kapsamında mesleki eğitim kursu ve işbaşı eğitim programı uygulanacaktır.
	Tedbir 732.1 1. madde	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif, toplum hizmeti etkinliklerine katılımı artırmak amacıyla çok yönlü destekleme ve izleme-değerlendirme mekanizmaları hayata geçirilecektir.
	Tedbir 732.2 1. madde	Uluslararası Çocuk Forumu ve İl Çocuk Hakları Komitelerince düzenlenen sosyal, kültürel, sportif, eğitsel çok yönlü faaliyetlere çocukların katılım sağlayabilmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.
	Tedbir 733.1 1. madde	Okul öncesi eğitimde yaz eğitimi uygulanacak, ders yılı içerisinde okul öncesi eğitime erişemeyen çocukların yaz eğitimine devam etmesi sağlanacak ve böylece okul öncesi eğitime erişim artırılabilecektir.
	Tedbir 754.1 1. madde	Engelli bireylere yönelik yeni gündüzlü bakım ve rehabilitasyon merkezleri hizmete açılacaktır.
	Tedbir 754.2 1. madde	Engelli bireylere yönelik yatılı bakım kuruluşları bakım hizmetleri kalite standartlarına göre iyileştirme programına alınacaktır.
	Tedbir 754.4 1 ve 2. maddeler	Engelli Hakları Ulusal Eylem Planı (2023-2025) kapsamında kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum temsilcilerine yönelik hizmetten yararlanmada engelliliğin mâni olmayacak şekilde hizmet sunumunun sağlanması ve hak temelli yaklaşım konularında eğitim verilecektir.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ AİLE, SAĞLIKLI TOPLUM (DEVAM)	
	Tedbir 754.4 1 ve 2. maddeler	Engelli Hakları İzleme ve Değerlendirme Kurul toplantıları gerçekleştirilecektir.
	Tedbir 780.4 1. madde	Sosyal amaçlara özgülenmiş vakıf eserlerinin vakfiye esasları doğrultusunda yeniden işlevlendirilmesi sağlanacak ve denetimler artırılabacaktır.
	Tedbir 781.1 1 ve 4. maddeler	Kültür yapılarında büyük ve merkezi yapılardan makul büyüklük ve muhtelif yerlere dağılmış esnek yapılara geçiş sağlanacak, kültür merkezi tasarım ve yapımına yönelik yerleşim yeri büyüklüğü, nüfus projeksiyonu, mevcut kültürel yapı envanteri gibi kriterler göz önüne alınarak standart belirleme çalışması yapılacaktır.
		Kütüphane etkinliklerinin ve atölye çalışmalarının sayısı arttırılacak, daha etkin şekilde organize edilecektir.
	Tedbir 783.4 1, 2 ve 3. maddeler	Kütüphanelerin yaygınlaştırılması konusunda yerel idarelerle iş birliği yapılacaktır.
		Yerel yönetimlerin, derneklerin ve vakıfların kültürümüzün korunması, yaşatılması, geliştirilmesi ve kuşaktan kuşağa aktarılması amacına yönelik projelerine destek verilecektir.
		Türkiye Kültür Yolları Festivalleri düzenlenerek kültür ve sanatın bir veya birden çok alanını kapsayan etkinliklerle geniş kitlelere ulaşılabacaktır.
	Tedbir 805.6 1, 2 ve 3. maddeler	Yaşlı bireylere yönelik gündüz bakım ve aktif yaşam merkezleri hizmete alınacaktır.
		Yaşlı bireylere yönelik yatılı bakım kuruluşları bakım hizmetleri kalite standartlarına göre iyileştirme programına alınacaktır.
		Alzheimer alanında ihtisaslaşmış yatılı tesis sayısı arttırılacaktır.
	AFETLERE DİRENÇLİ YAŞAM ALANLARI, SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE	
	Tedbir 851.1 1. madde	Mekânsal planların yapımında ve uygulanmasında iklim değişikliğine ve afetlere karşı dirençliliğin sağlanmasına yönelik belirlenen önlem ve kriterler doğrultusunda yerleşme ve yapılaşma koşullarına ilişkin usul ve esaslar geliştirilecek ve ilgili mevzuat yeniden düzenlenecektir.
	Tedbir 851.2 1. madde	İmar planlarının hazırlanmasına yönelik afet tehlike ve riskleri ile dirençliliğe dair analizlerde kullanılacak veri altyapısının oluşturulmasına yönelik coğrafi bilgi sistemleri geliştirilecektir.
	Tedbir 857.2 1. madde	Referans ve Ulusal Akıllı Şehir Mimarisi (RUMİ) çerçevesinde akıllı şehir standartlarının yaygınlaştırılması için kapasite geliştirme çalışmaları yürütülecektir.
	Tedbir 858.3 1. madde	Kentlerde üç boyutlu şehir ve üç boyutlu bina modellerinin üretilmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.
	Tedbir 873.1 1. madde	Yerel düzeyde hazırlanan kirlilik haritaları dikkate alınarak kaynak bazlı azaltım planları hazırlanacaktır.
	Tedbir 880.3 1 ve 2. maddeler	Belediye Su Kardeşliği uygulamaları kapsamında iş birliği çalışmalarına devam edilerek belediyeler arasında bilgi ve tecrübe paylaşımı sağlanacaktır.
		4 Aralık Dünya Su Kayıpları Günü'nde su kayıpları etkinliği ve çalıştay düzenlenerek belediyeler arasında bilgi ve tecrübe paylaşımı sağlanacaktır.
	Tedbir 881.2 1. madde	Atıkların izlenmesi, raporlanması ve denetlenmesinin etkin olarak sağlanabilmesi amacıyla veri tabanı oluşturulacak, izleme sistemi geliştirilecek ve veri giriş sistemleri uyumlu hale getirilecektir.
	Tedbir 881.3 1. madde	Atık yönetimine ilişkin çalışmaların verimliliğinin artırılması için eğitim faaliyetleri yürütülecektir.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	ADALETİ ESAS ALAN DEMOKRATİK İYİ YÖNETİŞİM	
	Tebdir 942.1 1 ve 2. maddeler	Kamuda stratejik yönetim kapasitesinin güçlendirilmesi amacıyla eğitim dokümanları hazırlanacaktır.
		Kamu idarelerinin strateji geliştirme birimlerinin insan kaynağı yetkinlik analizi kapasitelerinin artırılmasına yönelik eğitimler düzenlenecektir.
	Tebdir 943.1 1. madde	Kamu idarelerinin mali hizmetler birimi yöneticilerine yönelik bilgilendirme ve değerlendirme toplantısı yapılacaktır.
	Tebdir 947.1 1. madde	Kamuoyunun ilgili kesimlerine yönelik kamu faaliyetlerinin tanıtımına ilişkin panel ve fuar düzenlenecektir.
	Tebdir 949.1 1, 2 ve 3. maddeler	Kamu idarelerinde düzenleyici etki analizi kapasitesinin geliştirilmesine yönelik irtibat noktası oluşturulması sağlanacaktır.
		İrtibat noktaları düzenleyici etki analizinin koordinasyonu konusunda eğitilecektir.
		Taslak düzenleyici etki analizi raporlarını hazırlayan kamu idarelerinin ihtiyaçları doğrultusunda çalışma toplantıları yapılacaktır.
	Tebdir 951.1 1. madde	Yerel yönetimlerin hizmetlerini vatandaşlara standart bir şekilde sunabilmelerine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
	Tebdir 953.1 1. madde	Mevcut sorunlar tespit edilerek kent konseylerini daha aktif hale getirmek üzere mevzuat çalışması yapılacaktır.
	Tebdir 953.2 1. madde	Yerel yönetimlerin karar alma sürecinde kadın, genç, yaşlı ve engellilerin bilgilendirilmesi ve görüşlerinin alınmasını temin edecek mekanizmalar geliştirilecektir.
	Tebdir 954.1 1. madde	Belediyelerin sundukları hizmetlere vatandaşların erişimini kolaylaştırmak ve hizmetlerin sunumunda maliyetleri düşürmek için yöntem ve araçların geliştirilmesine yönelik bir analiz çalışması yapılacaktır.
	Tebdir 955.3 1. madde	Belediyelerin itfaiye teşkilatlarının arama, kurtarma ve müdahale hizmetlerine ilişkin kapasiteleri geliştirilecektir.
Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
Orta Vadeli Program 2025-2027	Makroekonomik Hedefler ve Politikalar	Lojistik, pazara yakınlık, nitelikli insan kaynağına erişim, tarım alanlarının korunması gibi kriterler dikkate alınarak ülke ölçeğinde sanayi büyüme havzaları belirlenerek altyapısı hazır planlı sanayi alanları genişletilecektir.
		Ulaşımında Net Sıfır Emisyon Stratejisi ve Eylem Planı hazırlanarak uygulamaya konulacaktır.
		Yeşil Mutabakat Eylem Planı kapsamında, ulaşımında emisyon azaltımı ve sürdürülebilirliğin sağlanması, bağlantısallığın artırılması konularında projeler hayata geçirilecektir.
		Sıfır atık uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
	Büyüme	Sürdürülebilir orman yönetimi çerçevesinde orman varlığı korunup genişletilerek yeni yutak alanların oluşturulmasına devam edilecektir.
		Kamuda bilişim hizmetlerinin güvenli ve yenilikçi kullanımına yönelik mekanizmalar geliştirilecek, dış ticaret açığı verilen yazılım, donanım ve altyapı harcamalarında tasarruf ve etkinlik sağlanacaktır.
		Endüstri Bölgeleri, Organize Sanayi Bölgeleri, Küçük Sanayi Siteleri; ham maddeye erişim, lojistik, enerji, demir yolu ve liman bağlantısı tedarik zincirine uygun, çevre ve afet boyutu açısından sürdürülebilir şekilde oluşturulacaktır.
		Afet riski yüksek bölgelerdeki yoğunluğun azaltılması amacıyla bölge dışında yeni endüstriyel gelişim alanları ve lojistik hatları oluşturulacaktır.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
Orta Vadeli Program 2025-2027	Makroekonomik Hedefler ve Politikalar İstihdam	Ne eğitimde ne istihdamda olan gençlerin eğitime ve istihdama katılımlarını teşvik etmek amacıyla mesleki eğitim, yetkinlik ve becerilerini dikkate alan programlar hayata geçirilecektir.
		Bölgelerin sektörel ihtiyaçları çerçevesinde kadınların ve gençlerin istihdamının artırılmasına yönelik merkezi tematik bölgesel kalkınma programları ve mali destek programları uygulanacaktır.
		Savunma sanayii, yapay zekâ, siber güvenlik, temiz ve sürdürülebilir enerji ile uzay teknolojileri gibi stratejik alanlarda nitelikli iş gücü yetiştirmeye yönelik kamu-üniversite-özel sektör iş birliği programları hayata geçirilecektir.
		Çalışma çağındaki her bireyin üretmek gelir elde edeceği beceriler ile aidiyet hissedeceği meslekleri edinmesine yönelik programlar hayata geçirilecektir.
	Makroekonomik Hedefler ve Politikalar Kamu Maliyesi	Kaynak kullanımında etkinliğin ve verimliliğin artırılması amacıyla harcamalar sistematik olarak gözden geçirilmeye devam edilecek, verimsiz harcama alanları tasfiye edilecektir.
		Kamu taşıtlarının kullanımı ihtiyaç analizleri ve tasarruf anlayışı çerçevesinde sistematik olarak gözden geçirilecek, ihtiyaç fazlası olan veya ekonomik ömrünü tamamlamış taşıtlar tasfiye edilecek ve zorunlu hallerle sınırlı yeni taşıt edinimlerinde ekonomiklik gözetilerek yerli üretim ile çevreci araçlara öncelik verilecektir.
		Yapay zekâ destekli muhasebe sistemleriyle mevzuata aykırı harcamalar tespit edilecek ve risk odaklı denetim altyapısı güçlendirilecektir.
		Afetlere karşı dayanıksız yapı stokunun yenilenmesi için hak sahiplerinin beklentileri ve dönüşüm alanlarının dinamikleri dikkate alınarak kentsel dönüşüm çalışmaları sürdürülecektir.
Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
2024-2030 Ulusal Akıllı Şehirler Stratejisi ve Eylem Planı	Ana Eylem 3 11, 13, 15, 16, 18 ve 21. maddeler	Kurumsal kapasite geliştirilecektir.
		Yerel yönetimlerde boşluk analizleri yapılarak geliştirilmesi gereken alanlar belirlenecektir.
		İnsan kaynağı kapasitesi geliştirilecektir.
		Yerel yönetim özelinde akıllı şehir hizmetlerinde geliştirilmesi gereken alanlarda eğitim faaliyetleri düzenlenecektir.
		Kamu kurumu çalışanlarına akıllı şehir uzmanlığı unvanı kazandırılacaktır.
		Akıllı Şehirler Ekosistem Platformunun etkinliği arttırılacak ve yaygınlaştırılacaktır.
	Ana Eylem 6 35, 36, 38, 39, 40, 41 ve 42. maddeler	Ulusal ve yerel düzeyde Akıllı Şehir Yönetişim Mekanizması'nda yer alan fonksiyonlardan sorumlu paydaş kurumlar belirlenerek Ulusal ve Yerel Akıllı Şehir Organizasyonu oluşturulacaktır.
		Belirlenen kurum ve kuruluşlarda, bu alanda yapılacak çalışmalarda yer alacak uzmanlaşmış birim ve kişiler belirlenecektir.
		Ekosistem paydaşlarının görüşleri dahil edilerek ortak bir bakış açısı ile yerel akıllı şehir yönetişim mekanizması ve organizasyonu tanımlı hâle getirilecektir.
		Şehir Katılımcılık Mekanizmaları oluşturulacaktır.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
2024-2030 Ulusal Akıllı Şehirler Stratejisi ve Eylem Planı	Ana Eylem 6 35, 36, 38, 39, 40, 41 ve 42. maddeler	Kent sakinlerinin şehir ile ilgili verilen kararlarda söz sahibi olması için katılımçılık mekanizmaları (belediye internet sitesi, sosyal medya üzerinden şehir ile ilgili bir karar ile ilgili oylamaların yapılması gibi) geliştirilecektir.
		Daha şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışı oluşturmak amacıyla yerel yönetim bütçesi gibi gelir gider verisinin yayınlanmasını sağlayacak Kente Katkım Portalı oluşturulacaktır.
		Portal üzerinden, belediyeler tarafından toplanan vergiler ve bu vergilerin kullanıldığı belediyeçilik hizmetleri ve faaliyetler ile ilgili bilgi paylaşımında bulunulacaktır.
	Ana Eylem 7 43. madde	Şehirlerde akıllı şehir dönüşümünün etkin bir yapıda gerçekleştirilebilmesi için yerel yönetimler tarafından gelişim planları hazırlanacaktır.
	Ana Eylem 8 46, 52 ve 53. maddeler	Yerel yönetimlerin akıllı şehirler alanında sundukları hizmetlerin vatandaş tarafından ölçülebilmesi için her yıl Akıllı Şehir Vatandaş Algı ve Farkındalık Çalışması yürütülecektir.
		Dezavantajlı grupların özellikle hareket kısıtlılığı bulunan bireylerin ihtiyaç ve beklentileri tespit edilerek, bu ihtiyaç ve beklentilerini karşılayabilecek hizmet sunum kanalları hayata geçirilecektir.
		Şehircilik hizmetlerinin erişilebilirlik seviyeleri değerlendirilecek ve gerekli iyileştirmeler yapılacaktır.
	Ana Eylem 9 59 ve 60. maddeler	Ulusal ve yerel ölçekte büyük veri analizine konu olabilecek akıllı şehir verileri tanımlanacak, şehirlerin öncelikleri ve amaçları doğrultusunda akıllı şehir verilerinden büyük veri yaklaşımı ile fayda üretilmesine yönelik kullanım senaryoları oluşturulacaktır.
		Açık akıllı şehir verilerinin büyük veri kapsamında kullanılmasına yönelik ulusal ve yerel ölçekte faaliyetler gerçekleştirilecektir.
	Ana Eylem 11 76. madde	Mevcut durum çerçevesinde yerel yönetimlerden geri bildirim, önerilerin ve ihtiyaçların sürekli alınmasını sağlayacak Nesnelerin İnterneti Yönetişim Mekanizması kurulacaktır.
	Ana Eylem 12 81, 87, 92 ve 94. maddeler	Kent Bilgi Sistemi uygulamalarının kullanımına ilişkin eğitim ve teknik destek faaliyetlerinin yürütülmesi sağlanacaktır.
		Ulusal Kent Rehberi ve 1392 Belediyenin Kent Rehberi Uygulamaları tüm belediyelerde yaygınlaştırılacaktır.
		Akıllı Form Uygulaması yaygınlaştırılarak yerel yönetim uygulamaları yazılım geliştirme maliyetleri azaltılacaktır.
		Akıllı Bina ve İşyeri Ruhsat Sistemleri geliştirilerek planlama, parselasyon, ruhsat süreçleri entegre, şeffaf ve erişilebilir bir yapıya kavuşturulacak, ruhsatların tek merkezden planlara bağlı bir şekilde ilgili tüm verilerin konsolide edilerek üretilmesi sağlanacaktır.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
2024-2030 Ulusal Akıllı Şehirler Stratejisi ve Eylem Planı	Ana Eylem 13 96, 97 ve 99. maddeler	Mekânsal planlama süreçlerine yönelik semantik planlama modeli geliştirilecektir.
		E-Plan Otomasyon Sistemleri'nde yapay zekâ tekniklerinden faydalanılarak plan zekâsı geliştirilecektir.
		Plan Zekâsı Raporlama aracı geliştirilerek mekânsal planlama süreçlerinin etkinliği artırılacaktır.
	Ana Eylem 15 111 ve 117. maddeler	Ulusal ve yerel katmanda açık veri politikaları, yönetim mekanizması, araçları ve mevzuatına ilişkin farkındalık ve kapasite artırım faaliyetleri gerçekleştirilecektir.
		Her yerel yönetimin kendi veri kümelerinin veri denetimini yapması ve yüksek değerli veri kümelerinin açık veri olarak öncelikli olarak yayınlanmasını sağlayacak bir strateji planı geliştirilecek ve uygulamaya konulacaktır.
	Ana Eylem 16 118, 120 ve 133. maddeler	Ulusal ve yerel ölçekte döngüsel ekonominin desteklenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
		Yerel yönetimlerde atık yönetimine ilişkin faaliyetlerin her aşama için etkin bir şekilde planlanması ve akıllı şehir çözümleri kullanılarak etkin bir şekilde yönetilmesi sağlanacaktır.
		Yerel yönetimlerin kendi yetki alanlarında yürüttükleri tarımsal faaliyetlerin akıllı tarım uygulamaları ile daha efektif hale getirilmesine yönelik çalışmalar hayata geçirilecektir.
	Ana Eylem 19 163 ve 164. maddeler	Kent içi ulaşımda sunulan araçlar geliştirilecek ve bilgi paylaşım forumları kurulacaktır.
		Kent içi ulaşım alanında hayatı kolaylaştırıcı entegre uygulamalar geliştirilecektir.
	Ana Eylem 20 168, 170 ve 175. maddeler	Araçların, yayaların, toplu taşıma güzergâhlarının, bisiklet yollarının analizinde kent içi hareketlilik ve erişilebilirlik analizlerinin yapılmasına yönelik yazılımlar geliştirilerek yerel yönetimlerde yaygınlaştırılacaktır.
		Mekânsal plan değişikliklerinde Kent İçi Ulaşım Etki Analizleri'nin yapılması sağlanacaktır.
		Mevcut ve geliştirilecek olan Akıllı Ulaşım Uygulamaları'nı kullanacak belediyelerin teknik kapasitesini artırmak ve güncel tutmak için her yıl en az bir adet eğitimin verilmesi sağlanacaktır.
	Ana Eylem 21 177 ve 178. maddeler	Uzun dönemli bisiklet paylaşım sistemi yaygınlaştırılacak, elektrikli bisikletler ve scooter'ların kent içi hareketlilikte kolay, erişilebilir ve ucuz bir şekilde kullanımı için üyelik sistemi geliştirilecektir.
		Şehirlerde yaşanan trafik sorunlarının azaltılmasında araç sahipliğinin düşürülmesi ve şehir sakinlerinin çevre dostu ulaşım araçlarına yönlendirilmesi sağlanacaktır.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
2024-2030 Ulusal Akıllı Şehirler Stratejisi ve Eylem Planı	Ana Eylem 24 195, 196 ve 201. maddeler (Devam)	Kamusal alanlarda sanatsal niteliğin artırılması sağlanacaktır.
		Yerel yönetimler tarafından Kültür Akademileri kurulacaktır.
		Kültürel kimliğin korunması sağlanacaktır.
	Ana Eylem 25 212. madde	Veri bilimi uzmanlığı yaygınlaştırılacaktır. Yerel yönetimler tarafından akıllı şehir uygulamalarının geliştirilmesine yönelik kurslar ve faaliyetler yürütülecektir.
	Ana Eylem 29 244, 245, 248, 249, 252 ve 257. maddeler	Akıllı kamu bina uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
		Akıllı belediye uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
		Yerinde sağlık uygulamaları gerçekleştirilecektir.
		Yerinde bakım uygulamaları gerçekleştirilecektir.
		Yerinde ruhsat uygulamaları geliştirilecektir.
		Sanal mimari ve şehircilik programları geliştirilecektir.
Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
İklim Değişikliğine Uyum Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2030)	Kent	Kentlerin ve kentlilerin uyum kapasitelerinin ve dirençliliğinin artırılması.
		Doğa ile dengeli, iklim dirençli, sürdürülebilir kentleşmenin sağlanması.
	Su Kaynakları Yönetimi	Su kaynaklarının korunması, iyileştirilmesi ve verimli kullanılmasının sağlanması.
	Biyolojik Çeşitlilik ve Ekosistem Hizmetleri	Etkin bir doğa koruma için korunan alan miktarının artırılması, tahrip olmuş ekosistemlerin restorasyonu ve yönetim planlarına iklim değişikliğine uyumun entegre edilmesi.
	Turizm ve Kültürel Miras	Turizm ve kültürel mirasla ilgili stratejik ve mekânsal kararlarda iklim değişikliğine uyum konusunun dikkate alınması ve yetkili kurumlar arasında koordinasyonun sağlanması.
		Turizm ve kültürel miras sektöründe iklim değişikliğine uyum kapasitesi geliştirecek sosyal altyapının iyileştirilmesi.
	Ulaşım ve İletişim	Ulaşım ve iletişim alanında iklim değişikliğine uyum hedefi doğrultusunda planlama yapma kapasitesinin geliştirilmesi.
		Ulaşım ve iletişimde kritik altyapıların dirençliliğinin sağlanması.
		İklim kaynaklı afetler esnasında erişilebilirlik, iletişim ve tahliye olanaklarının geliştirilmesiyle acil durum yönetimi ve müdahale kapasitesinin artırılması.
	Afet Risk Azaltma	Kapsayıcı ve duyarlı iklim değişikliği ve afet dirençliliğine ulaşmak için kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve farkındalık yaratılması.
		İklim değişikliği ve afet dirençliliği bağlamında istikrarlı ve sürdürülebilir yatırımlar yapılması.
	Yatay Kesen Eylemler	İklim değişikliğine uyum konusunun tüm politika ve stratejilere entegre edilmesi.
		Karar verme süreçlerini destekleyici bilgi birikiminin artırılması ve iklim değişikliği ile ilgili uzmanlık, eğitim, bilgi tabanı oluşturma, izleme ve AR-GE çalışmalarının arttırılabilmesi için kurumsal kapasitelerin geliştirilmesi.
		İklim değişikliğine uyum konusunda vatandaşların çözümün parçası olmasını sağlayacak şekilde bilgi, bilinç ve farkındalığın artırılması, karar verme mekanizmalarına katılımın sağlanması.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2024-2028	Eğitim Strateji 4 Faaliyet 4.1	Okul öncesi eğitimden başlayarak okul ve mesai saatlerini uyumlaştıracak okul sonrası eğitim mekanizmaları (etüt, hobi-sanatsal faaliyetler, spor faaliyetleri) geliştirilecektir.
	Eğitim Strateji 5 Faaliyet 5.2	Yaygın eğitim kapsamındaki kursların düzenlendiği yerlerde çocuk bakım ve/veya oyun odaları yaygınlaştırılacak ve denetlenecektir.
	Sağlık Strateji 4 Faaliyet 4.1 ve Faaliyet 4.2	Kadınlarda sağlık okuryazarlığının geliştirilmesi amacıyla farkındalık çalışmaları gerçekleştirilecektir.
		Kadınların bağımlılıkla mücadele ve tedaviye başvurmaları kapsamında güçlenmeleri için bilgi ve farkındalık artırıcı etkinlikler düzenlenecektir.
	Ekonomi Strateji 2 Faaliyet 2.1	Özellikle ne eğitimde ne istihdamda olan kadınların insana yakışır iş olanaklarına erişebilirliğini destekleyecek şekilde, değişen iş gücü piyasasının ihtiyaçlarına yönelik beceriler kazanmaları amacıyla mesleki eğitim kursları ve işbaşı eğitim programları ile danışmanlık faaliyetlerinden daha fazla yararlanmaları sağlanacaktır.
	Ekonomi Strateji 3 Faaliyet 3.2, Faaliyet 3.3 ve Faaliyet 3.4	Kamu ve özel sektörün kadın erkek eşitliğini destekleyen uygulamalarının görünürlükleri artırılacaktır.
		Çalışma yaşamında kadın erkek eşitliğinin sağlanması ve şiddetle mücadele kapsamında işyerlerinde şiddete sıfır tolerans ilkesinin benimsenmesi için farkındalık artırma çalışmaları yapılacaktır.
Engelli, şiddet mağduru, geçici/uluslararası koruma altındaki kadınlar ile afetlerden etkilenen kadınların mesleki gelişimine ve istihdama katılımına yönelik eğitimler artırılacak, iş gücü piyasalarına girişlerinin kolaylaştırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.		
Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
İzmir-Manisa Planlama Bölgesi 1/100.000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı	Plan Hükümleri Koruma İlkeleri 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3 ve 5.1.11. maddeler	Planlama Bölgesi'nde çevresel değerlerin koruma-kullanma dengesi gözetilecek şekilde korunmasının sağlanması.
		Orman alanlarının korunması.
		Mera alanlarının korunması.
		Kültür ve tabiat varlıkları ile sit niteliği taşıyan alanların korunması.
	Plan Hükümleri Geliştirme İlkeleri 5.2.1, 5.2.2 ve 5.2.4. maddeler	Kentsel ve kırsal mekânsal gelişme gereksinimlerinin koruma-kullanma dengesi gözetilerek karşılanması.
		Tüm gelişme alanlarının doğal eşikler dikkate alınarak, verimli tarım alanlarına, doğal kaynak değerlerine ve yenilenebilir enerji kaynak alanlarına zarar vermeyecek biçimde geliştirilmesi.
		Endüstriyel gelişmelerin organize sanayi bölgeleri içine yönlendirilmesi, düzensiz gelişmiş endüstriyel alanlara organize nitelik kazandırılması.
	Plan Hükümleri Planlama İlkeleri 5.3.3 ve 5.3.8. maddeler	Kaynak israfının önlenmesi ve atıklardan kaynaklanan çevre kirliliğinin kısa süre içinde giderilmesi amacıyla, arıtma, katı atık düzenli depolama vb. gibi tesislerin, mahallî idarelerce oluşturulacak birlikler vasıtasıyla yapılmasının sağlanması.
		Alt ölçeklerde hazırlanacak planların, bütüncül olarak hazırlanmasının desteklenmesi, parçacı gelişmelerin engellenmesi.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
1/25000 Ölçekli İzmir Büyükşehir Bütünü Çevre Düzeni Planı	4.3.2.2 Kuzey Aksı Plan Kararları	Aliağa ve Foça ilçesi sınırlarında, demir çelik tesislerinin oluşturduğu cürufkların depolanması ve geri dönüşümü için özel alanlar belirlenmiştir. Bu alanların kapasitesi dolduğunda yeni rezerv alanları devreye alınacaktır.
		Bakanlar Kurulu kararıyla belirlenen enerji yatırım bölgelerinde yalnızca yenilenebilir enerjiye dayalı tesislerin yapılması öngörülmüştür.
		İzmir-Çanakkale Karayolu ve Aliağa-Menderes Banliyö Hattı üzerinden sağlanan ulaşımın yanı sıra, Çiğli-Aliağa-Çandarlı Otoyolu ve Bandırma-İzmir Demir yolu güzergahları planlanmıştır. Aliağa'nın sanayi ve liman bağlantıları güçlendirilmiş, Nemrut Limanı ile demir yolu bağlantısı öngörülmüştür.
		Aliağa ilçesinin denizcilik sektörü ile ilişkisini güçlendirmek amacıyla, tersane ve tekne-yat imalat alanları belirlenmiştir.
		Aliağa ilçesi kuzeyindeki bölgelerde, kentin merkezindeki aktif yeşil alanlara ilave olarak, yeşil alan ihtiyacını karşılamak üzere Bölge Parkı/Büyük Kentsel Yeşil Alanlar önerilmiştir.
		Aliağa ilçesinin güney ve batı kısmındaki bölgeler genel olarak sanayi ve depolama alanlarının bulunduğu bölgeler olarak değerlendirilmiş, ilçenin kuzeyi ve merkezinde ise daha çok kentsel yerleşme alanları ve buna bağlı olarak gelişecek hizmet alanlarının yer alacağı öngörülmüştür.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
İzmir İli, Aliağa İlçesi, Tuzlatepe Mevkii 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği ve 3. Derece Arkeolojik Sit Alanı Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı	Plan Uygulama Hükümleri Genel Hükümler 3. madde	Kültür ve Turizm Bakanlığı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Yüksek Kurulu 3. derece arkeolojik sit alanlarında geçerli olan ilke kararlarında belirtilen arkeolojik sitler, koruma ve kullanma koşulları hükümlerine uyulacaktır.
İzmir İli, Aliağa İlçesi Kyme-Bozhöyük 1. ve 3. Derece Arkeolojik Sit Alanları 1/5000 Ölçekli Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı İlave ve Revizyonu Değişikliği	Plan Uygulama Hükümleri Genel Hükümler 6.1.1. madde	Bu madde doğrultusunda, arazi kullanım kararları uygulanacak, bahsi geçen yönetmelik ve genelge hükümlerine uyulacak, aynı zamanda İzmir 2 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu ve İzmir 2 Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulunun kararlarına uyulacaktır.

5. Faaliyet Alanı - Ürün ve Hizmet Listesi

Mevzuat analizinin çıktılarından yararlanılarak belediyenin sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenmiştir. Belirlenen ürün ve hizmetler aşağıdaki tabloda belirli faaliyet alanları altında toplanmıştır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi, amaç ve hedeflerin oluşturulması ve kapsamının tasarlanması açısından yönlendirici bir rol oynamıştır.

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Afet ve Kentleşmeye İlişkin Faaliyetler	Afet Bilinçlendirme Faaliyetleri
	Afet Yönetimine Yönelik Hazırlık Çalışmaları
	Akıllı Şehirler ve Afet Bilgi Sistemleri Hizmetleri
	Belediye İnşaat İşleri
	İmar Uygulamaları Çalışmaları
	Kamusal Alanlar Aydınlatma Hizmetleri
	Kentsel Altyapı, Üstyapı Çalışmaları
	Kentsel Dönüşüm Faaliyetleri
	Kentsel Planlama Hizmetleri (Mekânsal Strateji Planları, Master-Vizyon Planları ve Kentsel Tasarım/Dönüşüm Konsept Planları)
	Kentsel Tasarım, Kent Estetiği ve Kamusal Alan Uygulamaları
	Numarataj Hizmetleri
	Parklar, Refüjler, Yeşil Alan Uygulamaları
	Proje Tasdik ve Yapı Ruhsatı Faaliyetleri
	Riskli Yapıların Tespitine Yönelik Çalışmalar
	Ulaşım ve Trafiğe Yönelik Faaliyetler
	Yapı Kullanma ve Denetim Faaliyetleri
	Yol Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri
Çevre ve İnsan Sağlığı ile Toplumsal Esenliğe İlişkin Faaliyetler	Çevre Koruma ve Farkındalık Yaratma Hizmetleri
	Geri Dönüşüm Faaliyetleri
	Hayvan, Çevre ve Halk Sağlığı Faaliyetleri
	Katı Atık Hizmetleri
	Kirlilik Unsurlarına Yönelik Denetim Hizmetleri
	Kurumsal ve Kamusal Alanların Temizliği Hizmetleri
	Mabetler ile Sağlık, Eğitim, Kültür Tesis ve Binalarının Yapım, Bakım ve Onarımı
	Mezarlık ve Defin Hizmetleri
	Sıhhi ve Gayrisıhhi Müessese Ruhsat İşleri
	Sokak Hayvanları Hizmetleri
	Zabıta Denetim Hizmetleri
Kurumsallaşma, Yönetişim ve İnovatif Faaliyetler	Belediyenin İş ve İşlemlerinin İç Denetiminin Sağlanması
	Belediyenin Karar Organlarına Yönelik Süreçleri Yönetmek
	Belediyenin Mali Yapısını Güçlendirecek Faaliyetler
	Birimler Arası Koordinasyon ve Yönetim Kültürü Faaliyetleri
	Donanımsal ve Yazılımsal İhtiyaçların Karşlanması

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Kurumsallaşma, Yönetişim ve İnovatif Faaliyetler	e-Devlet Uygulamalarının Geliştirilmesi
	EBYS ve CBS Hizmetleri
	Fiziki ve Dijital Arşiv Hizmetleri
	İç ve Dış İletişimi Artırmak, Tanınırlık Çalışmaları Yapmak
	İnovatif ve Teknolojik Girişimcilik Faaliyetlerinde Bilinçlendirme
	İnsan Kaynağı Yetkinliğini Artırmaya Yönelik Faaliyetler
	İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri
	Kent Bilgi Sistemi (KBS)
	Kent ve Belediye Hizmetlerine İlişkin Verilerin Toplanması ve Analiz Edilmesi
	Kurumsal Aidiyeti ve Motivasyonu Artırma Faaliyetleri
	Süreçlerin Yalınlaştırılmasına Yönelik Çalışmalar
	Taşınmaz Yönetimi, Kiralama ve Satın Alma İşlemlerini Yürütmek
	Tüm Şikâyet ve Taleplerin Değerlendirilmesi
Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler	Annelere Yönelik Faaliyetler
	Beslenme Destekleri
	Çocuklar ve Gençlere Yönelik Faaliyetler
	Dezavantajlı Gruplara Yönelik Faaliyetler
	İstihdamın Geliştirilmesi Faaliyetleri
	Kent ve Belediye Faaliyetleri Tanıtım Hizmetleri
	Kültürel Hayatın Zenginleştirilmesi, Kültürel Değerlerin Yaşatılmasına Yönelik Faaliyetler
	Kütüphane Hizmetlerinin Yürütülmesi,
	Meslek Edindirme Faaliyetleri
	Müze Hizmetlerinin Yürütülmesi
	Nikah İşlemlerinin Yürütülmesi
	Psikososyal Destek Faaliyetleri
	Sosyal Yardım Hizmetleri, Sosyal Destek Hizmetleri, Yaşlı ve Engelli Bakım Hizmetleri
	Spor Okulu Hizmetlerinin Verilmesi
	Toplumsal Eşitlik Çalışmaları

6. Paydaş Analizleri

6.1. Genel Durum Analizi

Belediye yönetimleri için en önemli ve vazgeçilmez unsurlardan biri, katılımcılığın sağlanması yani vatandaşların ve ilgili diğer kişi, kurum ve kuruluşların karar verme süreçlerine dahil edilmesidir. Bu anlamda, stratejik planlar açısından paydaş görüş ve önerilerini değerlendirip analiz etmek katılımcılığı sağlamanın en önemli araçlarından biridir.

Belediyemizin etkileşim içerisinde olduğu tarafların stratejik planla ilgili görüşlerinin alınması ile belediye hizmetlerinin yararlanıcı ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilmesi, stratejik planın paydaşlar tarafından sahiplenilmesi ve başarı düzeyinin artırılması amaçlanmıştır.

Paydaşlar, belediyenin proje, faaliyet ve hizmetleriyle ilgisi olan, belediyeden doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya belediyeyi etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Paydaşlar, iç ve dış paydaşlar olarak sınıflandırılmıştır:

- İç paydaşlar, belediyemizden etkilenen veya belediyeyi etkileyen belediye içerisindeki kişi ve gruplardan oluşmuştur.
- Dış paydaşlar, belediyemizin sunduğu faaliyet ve hizmetlerden yararlananlar ile belediyeden etkilenen veya belediyeyi etkileyen belediye dışındaki kişi, grup veya kurumlardan oluşmuştur.

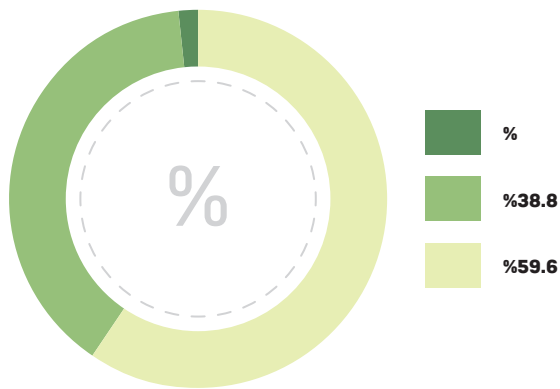
Paydaşlar tespit edildikten sonra önem ve etki dereceleri belirlenmiş ve bu çerçevede dış paydaşlar 2 kategoriye ayrılmıştır. Bu ayrım şu şekildedir:

- Birinci Kategori: Birlikte çalışılacaklar ve çalışmalara dahil edilecekler.
- İkinci Kategori: Bilgilendirilecekler ve izlenecekler.
- Paydaşların, fikir, öneri ve değerlendirmeleri anket yöntemiyle alınmıştır.

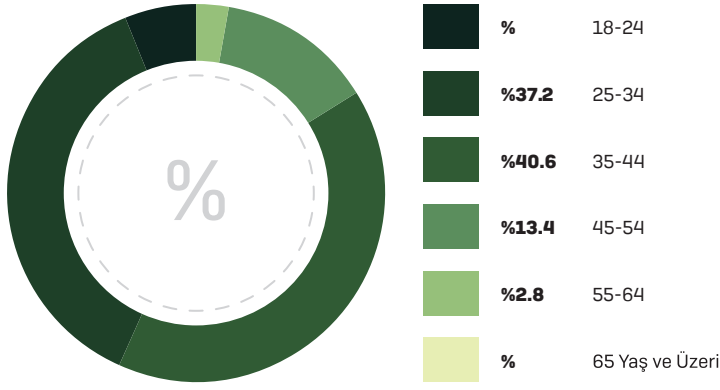
6.2. İç Paydaş Analizi

İç paydaş analizi, belediye meclis üyeleri dahil çalışanlar üzerinde yapılan anket sonucu ortaya çıkmıştır. Stratejik planın hazırlık çalışmaları sürecinde, kaliteli hizmet sunacak ortamı hazırlayabilmek ve yol gösterici olmaları açısından çalışanların Aliağa Belediyesi ile ilgili kanaatlerini tespit etmek amacıyla yapılan çalışmalar 8 başlık altında toplanmıştır. Başlıklar şu şekildedir:

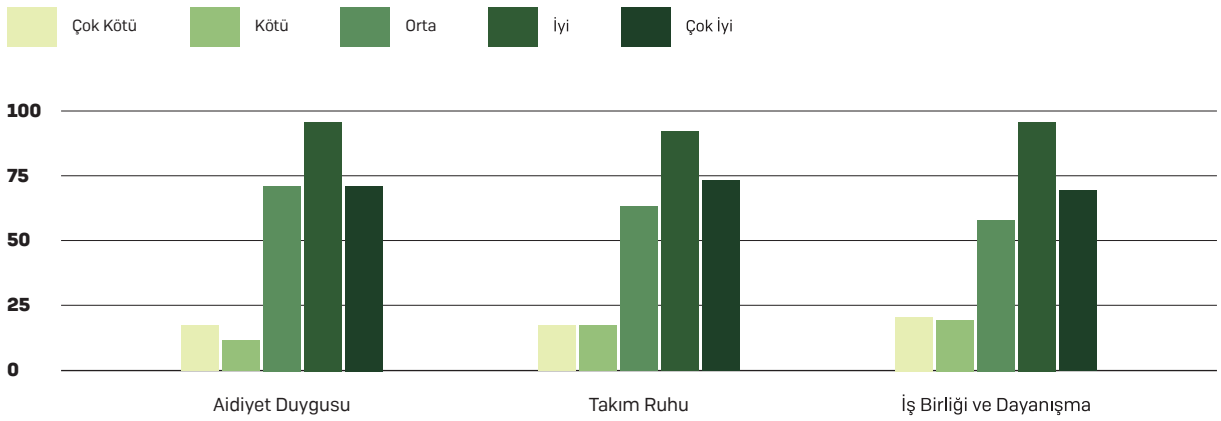
- Belediye içi iletişim
- Yönetim şekli, karar verme ve katılım
- Müdürlükler içinde uyum ve tatmin
- Ödüllendirme ve motivasyon
- Çalışma ortamı (sosyal)
- Yöneticilerle ilişkiler
- Çalışma ortamı (fiziki)
- Genel memnuniyet



Bu başlıklar altında yapılan anketler sonucunda analizler; kurum içi aidiyet, takım ruhu, iş birliği ve dayanışma başlıklarında değerlendirilmiştir. 262 kişiye yapılan ankete katılanların %59,6'sı erkek, %38,8'i kadındır. %1,5 ise cinsiyet belirtmemiştir.



Ankete katılanların %40,6'sı 35-44 yaş aralığındadır. %37,2'si ise 25-34 yaş aralığındadır. Bu iki yaş grubu ankete katılanların çoğunluğunu oluşturmaktadır.



İç paydaşların, kurum içi aidiyet [%61,65], takım ruhu [%62,21], iş birliği ve dayanışma [%62,21] yönlerinden değerlendirmelerinde, %60'ın üzerinde iyi ve çok iyi oranlarına ulaşıldığı görülmektedir. Bu anket verilerine göre, kurum personelimizin yarısından fazlasının aidiyet duygusu, takım ruhu ve iş birliği ile dayanışma açısından memnun olduğu söylenebilir.

➤ Kurum açısından bakıldığında personelimizin genel olarak işyerinden memnun olduğu görülmektedir. Bununla ilgili olarak çalışanlarımız, kendilerini bir sene sonra da kurumumuzda çalışacaklarını öngörüyorlar.

➤ Personelimiz başarılı olma konusunda yöneticilerinden ihtiyaç duyduğu desteği gördüğünü ifade etmiş ve yöneticilerin personel arasında ayrım yapmadığını belirtmiştir. Ayrıca yöneticilerin iş ile ilgili fikirlere açık ve bilgili olduklarını belirtmişlerdir.

➤ Personelimiz işini yaparken deneyim ve faydalı bilgiler elde ettiğini belirtmiştir. İş hakkında personelden beklentilerin neler olduğu hakkında net bilgilendirmeler sayesinde personeller yaptığı işten

başarı duygusu aldığını ve işle ilgili stresle başa çıkabilecek düzeyde olduğunu belirtmişlerdir.

➤ Personelimiz belediyemizin halka karşı verdiği hizmetten memnundur ve eksik hizmet verilmediğini düşünmektedir.

➤ Personelimiz işyerindeki fiziksel ortamın ve büro/kırtasiye malzemelerinin uygunluğundan memnun durumdadır. Fiziksel ortamın yanı sıra iş arkadaşları ile uyumlu çalışma konusunda da personelimizin üst seviyede olduğu görülmektedir.

➤ Bazı dönemlerde iş yoğunluğundan ve bürokratik işlemlerden dolayı aksamalar yaşandığı belirtilmektedir.

6.3. Birinci Kategori Dış Paydaş Analizi

Birinci derece dış paydaşlar belediyenin hizmet sunumunun sosyal belediyecilik ilkelerine uyumlu, kaliteli, bilime, doğaya ve çevreye saygılı, erişilebilir, güler yüzlü, insan odaklı, ulusal stratejilere odaklı şekilde olduğunu belirtmişlerdir. Yerel problemlere yenilikçi ve yaratıcı çözümler üretme yetkinliğine sahip ve çalışan olarak tanımlamışlardır. Adillik ve eşitliğe daha fazla önem vermesi gerektiğini vurgulamışlardır.

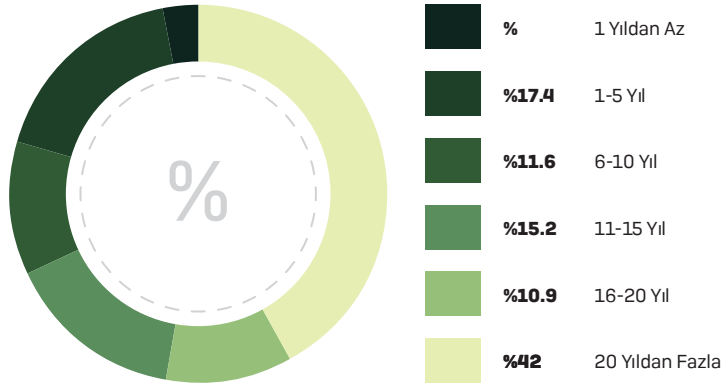
Ayrıca Aliğa Belediyesi Belediye Başkanı Sayın Serkan Acar'a ilişkin memnuniyet düzeyleri de üst seviyededir. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü, Muhtarlık

İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Tesisler Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü memnuniyetin üst düzeyde olduğu müdürlüklerdir.

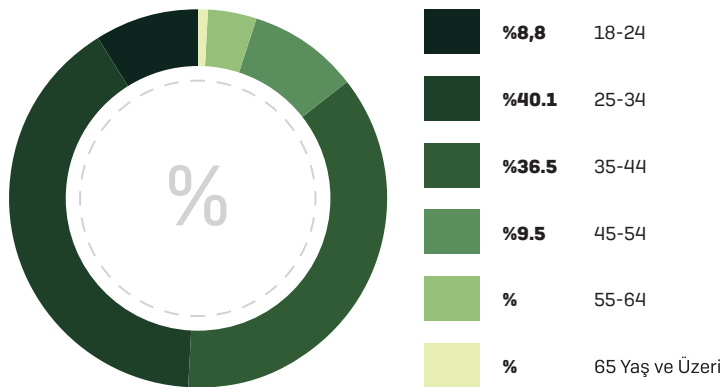
Sosyal tesisler yeterliliği, sosyal donatı, park ve yeşil alan oluşturma konularında ve bu alanların bakımı ve tamirinde belediyemiz çok başarılı olarak görülmektedir. Kültür ve sanat etkinlikleri de başarılı bulunmaktadır.

Çevre kirliliği ile mücadele de daha aktif olunması beklenmektedir.

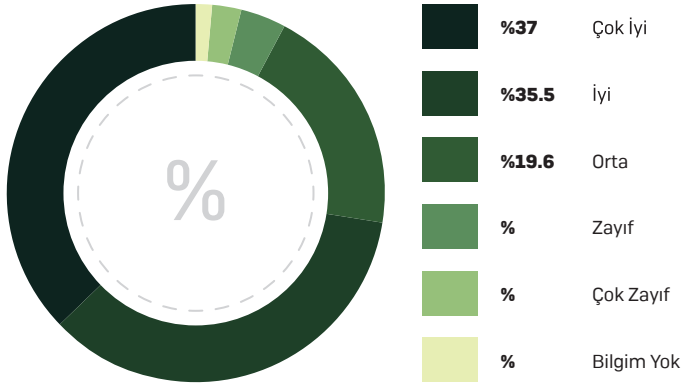
6.4. İkinci Kategori Dış Paydaş Analizi



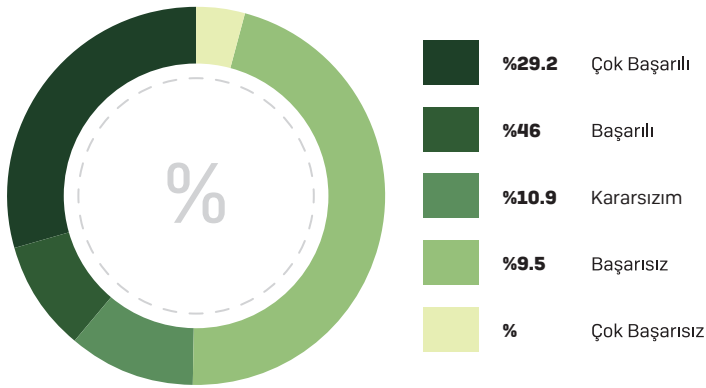
Anket çalışmalarına katılan ikinci kategorideki dış paydaşların %42'si 20 yıldan fazla süredir Aliğa'da ikamet etmektedir. Katılımcıların %59,4'ü erkek, %38,4'ü kadındır. %2,2'si ise cinsiyet belirtmemiştir.



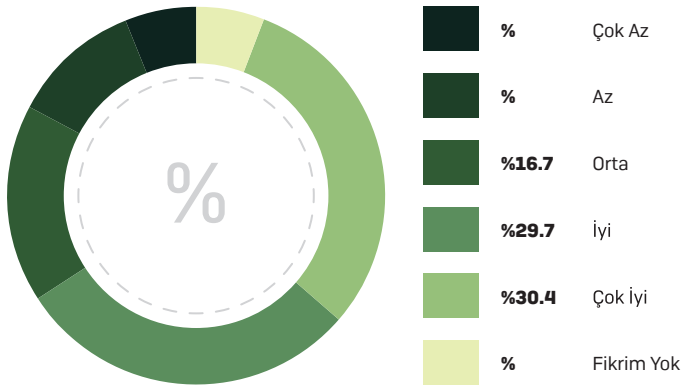
25-34 yaş ve 35-44 yaş aralıklarındaki katılımcı sayıları en fazla göze çarpmaktadır. 18-24 yaş ve 45-54 yaş aralığındaki katılımcı oranları da %10'a yakındır.



Aliğa Belediyesinin hizmetleri ve sorumlulukları hakkında bilgi düzeyi üst derecededir. %72,5 oranında katılımcı belediyenin hizmetleri ve sorumlulukları hakkında en az iyi derecede bilgi sahibidir.



Aliğa Belediyesinin hizmetlerini ikinci derece paydaşlar %75,2 oranında başarılı ya da çok başarılı olarak değerlendirmektedir. Başarısız ya da çok başarısız olarak değerlendirenlerin oranı yalnızca %13,9'dur.



Belediyemizin ikinci derece paydaşlar ile olan iş birliğinin verimliliği ile ilgili olarak paydaşlar %60,1 oranında verimli ya da çok verimli bir iş birliği olduğunu düşünmektedir.

İkinci derece paydaşlar Belediyemizin hizmet sunumunda sosyal belediyecilik ilkeleriyle yenilikçi, insan odaklı, güler yüzlü ve çalışkan şekilde hizmet verdiğini, doğaya ve çevreye saygılı olduğunu belirtmişlerdir. Şeffaflığın artırılması, adillik ve eşitliğe daha fazla önem verilmesi gerektiği vurgulanmıştır.

Ayrıca Aliğa Belediyesi Belediye Başkanı Sayın Serkan Acar'a ilişkin memnuniyet başta olmak üzere Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü ve Tesisler Müdürlüğü'nden de memnuniyet yüksektir.

Çevre ve temizlik hizmetleri ve bu kapsamda çöplerin toplanması, cadde ve sokakların temizlenmesi hizmetleri ile hizmet binalarının temizliği başarılı olarak görülen hizmetlerin başında gelmektedir. Ayrıca park ve yeşil alanların oluşturulması ve bu bağlamda ağaçlandırma ve çiçek dikimi işlemleri başarisı yüksek hizmetler olarak göze çarpmaktadır. Öte yandan yapı ruhsatlandırma ve kentsel dönüşüm hizmetlerine daha fazla odaklanması gerekmektedir. Ayrıca bilimsel etkinlikleri, kreş ve gündüz bakım evleri hizmetlerinin de yaygınlaştırılması önemlidir.

7. Kuruluş İçi Analiz

7.1. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Personel Sayısı						
		Memur Sayısı	Sözleşmeli Sayısı	Kadrolu İşçi Sayısı	Geçici İşçi Sayısı	Şirket İşçi Sayısı
Toplam Sayı		153	-	-	-	734
Eğitim Düzeyi	İlkokul	-	-	-	-	172
	Ortaokul	-	-	-	-	59
	Lise	24	-	-	-	298
	Ön Lisans	45	-	-	-	68
	Lisans	75	-	-	-	134
	Lisansüstü	8	-	-	-	3
	Doktora	1	-	-	-	-
Cinsiyeti	Erkek	115	-	-	-	528
	Kadın	38	-	-	-	206
Kurumda Çalışma Süresi	0-5 Yıl Arası	48	-	-	-	379
	6-10 Yıl Arası	66	-	-	-	214
	11-15 Yıl Arası	16	-	-	-	99
	16-20 Yıl Arası	2	-	-	-	34
	21-25 Yıl Arası	4	-	-	-	8
	26 Yıl ve Üzeri	17	-	-	-	-
Yaş Grupları	20-30	3	-	-	-	154
	31-40	68	-	-	-	275
	41-50	52	-	-	-	236
	51-60	28	-	-	-	64
	60+	2	-	-	-	5
Boş Kadro		130				

Belediyemiz memur personellerinin %84'ü ön lisans veya üstünde eğitim düzeyindedir ve yaklaşık yarısı lisans mezunudur. Memur personelin yaklaşık %75'i erkek, %25'i kadındır. Memurlarımızın yaklaşık ola-

rak üçte biri 5 yıldan daha az süredir kurumumuzdadır. Kurumumuza aşına, işleyişi bilen ve Aliağa Belediyesinde tecrübeler edinmiş personel sayısı fazladır. Bu da Belediyemizin avantajıdır.

7.2. Kurum Kültürü Analizi

Kurum kültürü analizi ile Belediyemizin, katılımcılık, iş birliği içerisinde çalışma, bilginin yayılımı, öğrenme imkânı ve kapasitesi, kurum içi iletişim, paydaşlarla olan ilişkileri, değişime açıklık, stratejik yönetim ile ödül ve ceza sistemi konularındaki durumu ortaya konmuştur. Buna göre, ortaya çıkan sonuçlar şu şekildedir:

Katılım
Çalışanların karar alma süreçlerine katılım düzeyi oldukça yeterli düzeydedir.
Çalışanların katılımını sağlamaya yönelik mekanizmaların varlığı yeterli düzeydedir.
Üst yönetimin katılımcılığı destekleme düzeyi yüksektir.
İş birliği
Çalışanların ve yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklık düzeyi yeterlidir.
Çalışanların takım çalışmasına yatkınlık düzeyi yüksektir.
İş birliği mekanizmalarının yeterlilik ve etkililik düzeyi yüksektir.
Birimler arası koordinasyonun etkililik düzeyi ortalamanın üzerindedir.
Bilginin yayılımı
Bilginin paylaşılmasını ifade eden açıklık düzeyi yüksektir.
Bilginin ilgili çalışanlara ya da birimlere zamanında iletilme düzeyi yüksektir.
Karar alma süreçlerinin yeterli bilgiyle desteklenme düzeyi yüksektir.
Öğrenme
Sürekli ilerlemeyi teşvik eden bir insan kaynakları yönetiminin varlığı yüksek derecede görülmektedir.
Çalışanların birbirleriyle bilgi, beceri ve tecrübelerini paylaşmalarına imkân veren mekanizmaların etkin olduğu görülmektedir.
Yöneticilerin kendilerini geliştirmelerine imkân veren mekanizmaların varlığı yüksektir.
Kurum içi iletişim
Belediyedeki iletişim kanallarının yataylık ve dikeylik durumu yeterli durumdadır.
Çalışanlar arasındaki iletişimin resmîlik düzeyi çok yüksektir.
Çalışanların yöneticilerine ulaşmada açık iletişim kanallarının varlığı yüksektir.
İletişim mekanizmalarının katılım ve iş birliğini destekleme düzeyi yeterli derecededir.
Paydaşlarla ilişkiler
Hizmetlerin sunumunda ve karar alma süreçlerinde ilgili paydaşların sürece dahil edilme düzeyi yeterli düzeydedir.
Belediyenin stratejik planı hakkında paydaşların bilgilendirilme düzeyi yeterli düzeydedir.
Değişime açıklık
Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenme düzeyi yüksek derecededir.
Dış çevrede meydana gelen değişiklikleri takip ederek buna göre konumlanma düzeyi yeterli derecededir.
Var olan kuralların değişimi destekleme düzeyi yüksektir.
Çalışanların karar ve inisiyatif alma düzeyi yüksektir.

Stratejik yönetim
Üst yönetimin stratejik planın hazırlanması, uygulanması ve izlenmesi süreçlerindeki sahiplik düzeyi çok yüksek seviyededir.
Rutin işlerin yanı sıra stratejik işlere odaklanma düzeyi çok yüksek seviyededir.
Çalışanların stratejik plana yönelik sorumluluklarına ilişkin farkındalık düzeyi yeterli seviyededir.
Ödül ve ceza sistemi
Ödül ve ceza sistemlerinin varlığı ve uygulanma düzeyi yüksek seviyededir.
Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik mekanizmaların varlığı ve etkililik düzeyi yüksek seviyededir.

7.3. Fiziki Kaynaklar

Türü	Sayısı	m ²	Oran (%)
Tarla	204	2.175.238,6	56,38
Bağ Bahçe	13	28.402,74	0,74
Otlak	-	-	-
Arsa	508	48.0317,76	12,45
Trafo Yeri	4	1.106,36	0,03
Çeşme	11	8.366,42	0,22
Yol	106	120.048,74	3,11
Kuyu	20	1.239,8	0,03
Yeşil Alan Park	56	50.137,81	1,30
Tesis Alanı	-	-	-
Konut	72	45.365,25	1,18
İşyeri	59	36.927,93	0,96
Depo Ambar	-	-	-
Mezarlık	2	1.200,24	0,03
Harman Yeri	2	41.832,42	1,08
Ahır	3	185,53	0,00
Kapalı Pazar Yeri	1	15.660,75	0,41
Plaj	6	37.589	0,97
Cami	5	4.894,75	0,13
Tuvalet	4	263,33	0,01
Ağaçlandırılacak Alan	10	801.168,74	20,76
Çamaşırhane	5	8.518,63	0,22

	Toplam	Tahsis Edilenler	Kiralananlar
Diğer Taşınmazlar (Belediye Taşınmazları)	173	11	162

Araç Listesi	
Araç Tipi Resmî	Sayısı
Otomobil	3
Kamyonet / Transit-Tourneo (Binek)	24
Kamyonet / Çift Kabin Transit	11
Kamyonet / Tek Kabin Transit	7
Kamyonet / 4x2	1
Kamyonet / 4x1	1
Kamyonet / 7+1	1
Kamyonet / Yıkama Aracı	1
Kamyonet / Çöp Taksi	1
Tır	1
Yarı Römork / Dorse	3
Minibüs	6
Motosiklet	6
Motorlu Bisiklet / Üç Tekerli	6
Otobüs / 17+1	1
Otobüs / 27+1	1
İş Makinesi / Kazıcı Yükleyici	5
İş Makinesi / Dozer	1
İş Makinesi / Ekskavatör	5
İş Makinesi / Forklift	2
İş Makinesi / Greyder	1
İş Makinesi / Loder	1
İş Makinesi / Silindir	2
İş Makinesi / Teleskopik Forklift	1
İş Makinesi / Yol Süpürme	1
İş Makinesi / Yükleyici	1
Kamyon	11
Kamyon / Moloz	1

Araç Listesi (Devam)	
Araç Tipi Resmî	Sayısı
Kamyon / N2 Küçük	9
Kamyon / Sepetli	1
Kamyon / Su Tankeri	1
Kamyon / Yol Süpürme	2
Kamyon / Yıkama Aracı	1
Kamyon / Süpürme Aracı	1
Kamyon / Büyük Çöp Kamyonu	8
Kamyon / Küçük Çöp Kamyonu	1
Özel Amaçlı / Ambulans	2
Su Tankeri	3
Traktör	4
Vidanjör	3
Toplam Resmî	142
Araç Tipi Kiralık	Sayısı
Otomobil	9
Kamyonet / Transit-Tourneo (Binek)	22
Kamyonet / Çift Kabin Transit	4
İş Makinesi / Kazıcı Yükleyici	7
İş Makinesi / Ekskavatör	1
İş Makinesi / Greyder	1
İş Makinesi / Silindir	1
Kamyon	8
Kamyon / Küçük Çöp Kamyonu	3
Kamyon / Büyük Çöp Kamyonu	5
Kamyon / Vinç	1
Minibüs	2
Otobüs / 27+1	1
Otobüs / 45+1	1
Sepetli Vinç	1
Su Tankeri	1
Toplam Kiralık	68

7.4. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Ekipmanlar Sayısı	
	Sayısı
Masaüstü Bilgisayar ve Monitör	175 Monitör
	221 Kasa - Tümüleşik PC
Dizüstü Bilgisayar	58
Fiziksel Sunucu	4
Tarayıcı - Yazıcı	43 Yazıcı
	15 Tarayıcı
Modem	10
Projeksiyon Cihazı	10
Telefon Santrali	-
Kamera Kayıt Cihazı	31
Güvenlik Kamerası	600

Yazılımlar ve Bilişim Sistemleri	
Adı / Modeli	Sayısı
EBYS	1
LKYS	1
EnfoDoc	1
Microsoft Office	1
Netcad	1

7.5. Mali Durum ve Kaynak Analizi

7.5.1. 2023 Gerçekleşen Gelirler Tablosu

Gelir Kalemleri	2023 Bütçe ile Öngörülen (₺)	2023 Gerçekleşen (₺)
1. Vergi gelirleri	757.167.550,00	687.782.730,32
2. Teşebbüs ve mülkiyet gelirleri	156.259.585,00	37.345.860,75
3. Alınan bağış ve yardımlar ile özel gelirler	111.625.958,50	246.079.687,30
4. Diğer gelirler	309.023.004,00	433.068.888,36
5. Sermaye gelirleri	794.377.632,50	202.436.392,03
6. Alacaklardan tahsilat	11.745,00	-
7. Red ve iadeler (-)	10.180.625,00	10.937.754,10
8. Diğer (Kaynak belirtilecek)	-	-
Toplam	1.398.284.850,00	1.595.775.804,66

7.5.2. Tahmini Kaynaklar Tablosu

Tahmini Gelirler (₺)	Planın 1. Yılı 2025	Planın 2. Yılı 2026	Planın 3. Yılı 2027	Planın 4. Yılı 2028	Planın 5. Yılı 2029	Toplam (₺)
1 Vergi gelirleri	2.249.818.876,00	2.587.291.707,40	2.975.385.463,52	3.421.693.283,03	3.934.947.275,48	15.169.136.605,53
2 Teşebbüs ve mülkiyet gelirleri	254.478.799,00	292.650.618,85	336.548.211,69	387.030.443,43	445.085.009,94	1.715.793.082,91
3 Alınan bağış ve yardımlar ile özel gelirler	19.200.000,00	22.080.000,00	25.392.000,00	29.200.800,00	33.580.920,00	129.453.720,00
4 Diğer gelirler	703.621.648,00	809.164.895,20	930.539.629,48	1.070.120.573,90	1.230.638.659,98	4.744.085.406,56
5 Sermaye gelirleri	339.983.809,00	390.981.380,35	449.628.587,40	517.072.875,51	594.633.806,84	2.292.300.459,10
6 Alacaklardan tahsilat	-	-	-	-	-	-
7 Red ve iadeler (-)	49.596.000,00	57.035.400,00	65.590.710,00	75.429.316,50	86.743.713,98	334.395.140,48
8 Diğer (Kaynak belirtilecek)	-	-	-	-	-	-
Toplam	3.517.507.132,00	4.045.133.201,80	4.651.903.182,09	5.349.688.659,37	6.152.141.958,26	23.716.374.133,62

8. PESTLE Analizi

Etkenler	Tespitler (Etkenler / Sorunlar)	Belediyeye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik / Yasal	Savaşlar		Yaşanan savaşlar dış ticareti ve dolayısıyla yüksek oranda ihracat ithalat yapılan Aliğa'yı olumsuz etkilemektedir.	Dış ticaret ağını geliştirecek yatırımlar yapılmalıdır.
	Vergi afları		Vergi afları gelirleri olumsuz etkilemektedir.	Mali yönden sürdürülebilir planlar yapılmalı, mali yapı güçlendirilmelidir.
	Sanayi alanlarının desantralizasyonu	Desantralizasyon ilçeyi ve belediyeyi olumlu etkileyecektir.		Bazı sanayi alanları bütüncül bir bakış açısıyla değerlendirilip desantralizasyona tabii tutulmalıdır.
	Yerel yönetimlerin yetkileri		Yerel yönetimlere daha fazla yetki verilmelidir.	Yerel yönetimlere daha fazla yetki verilmeli, büyükşehir sınırları içinde bulunan ilçe belediyelerinin yetkileri ve bütçe gelirleri artırılmalıdır.
	Plan yapma ve onama yetkisi		Bu durum süreçlerin uzamasına ve belirsizliğine yol açmaktadır.	Paydaşlarla iş birliği içerisinde çalışmalar yapılmalı, hızlı iletişim kurulmalıdır.

Etkenler	Tespitler (Etkenler / Sorunlar)	Belediyeye Etkisi	Tehditler	Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar		
Politik / Yasal (Devam)	Kentsel dönüşüm	Kentsel dönüşüm çalışmaları mevcuttur.		Bu konuda gerekli yasal düzenlemeler yapılmış ve yurt genelinde aktif bir yoğunluk yaşanmaktadır.
Ekonomik	Özel sektör yatırımları	Özel sektörün konut yatırımları mevcuttur.		Özel sektör aktiftir. Bunu korumak gerekmektedir.
	Enflasyon oranı		Enflasyonun olumsuz etkileri, ilçe ekonomisinde olumsuzluk olarak yansımaktadır.	Mali yönden sürdürülebilir tedbirler alınmalıdır.
	İşsizlik		İşsizlik artmaktadır.	İstihdam ile ilgili çalışmalar yapılmalıdır.
	Hükümet harcamalarından yerel yönetimlere dağıtılan paylar		Belediyelerin payları, reel giderler ve hizmet çeşitliliğine göre çok yetersiz kalmaktadır.	Bu konuda yeni bir yasal düzenleme yapılmalıdır.
	Büyük projeler	Büyük projeler ilçeyi kapsamaktadır.		Büyük projeler desteklenmeli, koordinasyon sağlanmalıdır.
	Turizm	Turizm adına çalışmalar yapılmaktadır.		Aliağa'nın bir turizm kentine dönüşmesi için yapılan çalışmalar devam ettirilmelidir.
	Tarım ve hayvancılık	Hayvancılık ve sütçülük alanındaki gelişmeler		Bu gelişmeler üretim tarzını verimliliği arttırmak üzere yönlendirmektedir.
	Alternatif enerji kaynakları	Rüzgâr ve güneş enerjisi ile ilgili projeler		Aliağa ve çevresinde alternatif enerji kaynaklarından yararlanmak amacıyla çok sayıda bulunan proje devam ettirilmelidir.
	Petrokimya	Lojistik avantaj		Aliağa, Türkiye'nin en önemli petrokimya, rafineri, enerji üretim, depolama ve dağıtım merkezi konumundadır. İlçedeki denizcilik ve lojistik sektörü ülke ekonomisinin büyük bir yükünü üstlenmektedir. Aliağa, lojistik üssüne dönüştürülmelidir.

Etkenler	Tespitler (Etkenler / Sorunlar)	Belediyeye Etkisi	Tehditler	Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar		
Sosyo/ Kültürel	Pazar yerleri	Planlaması yeterlidir.		İhtiyaçları karşılamaktadır. Bakımları ve denetimleri devam ettirilmelidir.
	E-belediye	Kullanım oranı yüksektir.		E-belediyecilik hizmetleri geliştirilmelidir.
	Yol yapısı		Yollar araç sayısına göre yeterli değildir.	Yollar artırılmalı ve alternatif ulaşım yolları geliştirilmelidir.
	Kentlilik bilinci		Kentlilik bilincinin oluşmuş olmaması	Bu bilincin artırılması için çalışmalar yapılmalıdır.
	Tarihi bölgeler		Tarihi alanların tanıtımı yetersizdir.	Tarihi alanların tanıtımı için çalışmalar yapılmalıdır.
	Çevre bilinci	Çevrecilik konusunda bilinç yüksektir.		Çevrecilik konusunda bilgilendirmeler devam etmelidir.
	Nüfus artışı		Hızlı nüfus artışı bulunmaktadır.	Nüfus artışı projeksiyonu yapılarak hizmetler belirlenmelidir.
	Okul öncesi eğitim kurumları		Yetersizdir.	Kreşlerin sayısı artırılmalı ve kapasite artırımı yapılmalıdır.
Teknolojik	Kent bilgi sistemleri	Aktif şekilde kullanılmaktadır.		Aktif şekilde kullanılmaya devam edilmelidir.
	Katı atık dönüşümü	Teknoloji kullanılarak katı atıkların dönüşümünün sağlanma potansiyeli yüksektir.		Dönüşüm çalışmaları geliştirilmeli ve devam etmelidir.
	Güvenlik sistemleri	Mobese kullanımı ve güvenlik sistemi yaygındır.		Aliağa'da kimsenin güvensiz hissetmemesi sağlanmalıdır.
	Elektronik imza	Sistem aktif olarak kullanılmaktadır.		Aktif şekilde kullanılmaya devam edilmelidir.
	E-imar sistemi	Sistem aktif olarak kullanılmaktadır.		Aktif şekilde kullanılmaya devam edilmelidir.
	Güneş enerjisi	Güneş enerjisinden yararlanma santralleri hızla gelişmektedir.		Güneş enerjisi santralleri çoğaltılmalı ve daha fazla faydalanılmalıdır.
	Arşivleme sistemi	Arşivleme sisteminde teknolojiye dayanarak yararlanılmaktadır.		Arşiv sistemi dijital olarak güncel tutulmalıdır.

Etkenler	Tespitler (Etkenler / Sorunlar)	Belediyeye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Çevresel	Küresel ısınma		İklim değişikliğinin etkileri görülmektedir.	İklim değişikliği ile ilgili bilincin artırılması için çalışmalar yapılmalıdır.
	Susuzluk		Susuzluktan kaynaklanabilecek bölgesel ihtilaflar ve toplumsal ekonomik sorunlar	Halkın su ve susuzluk konularında bilinçlendirilmesi gerekmektedir.
	Doğal afet riskleri		Yangın tehlikesi bulunmaktadır.	Gerekli kurumlarla koordineli şekilde çalışılmalıdır.
	Yeşil alan	Kişi başına düşen yeşil alanlar yeterlidir.		Yeşil alanlar artırılmalı ve mevcut olanların bakımı sürdürülmelidir.
	Geri dönüşüm	Geri dönüşüm ile ilgili çalışmalar yapılmaktadır.		Çalışmalar devam etmeli ve artırılmalıdır.
	Hava kirliliği		Hava kirliliği artmaktadır.	Önlem alıcı ve temizleyici politikalar uygulanmalıdır.

9. GZFT Analizi

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
✓ Aliağa Belediyesi üst yönetiminin yönetim faaliyetlerine bakış açısı, kurumsallaşma süreçlerine yaklaşımı. ✓ Aliağa Belediyesinin şeffaflık, sosyal sorumluluk, hesap verebilirlik ve eşitlik, adalet algısı. ✓ Sivil toplum örgütleri ile Aliağa Belediyesinin koordineli çalışma fırsatları. ✓ Bilgi teknolojilerindeki gelişim ve Aliağa Belediyesinin söz konusu teknolojik gelişim içerisinde olması, teknolojiyi kullanabilme potansiyeli. ✓ Kurum içi aidiyet ve takım ruhunun yüksek olması ✓ Personelin iş yerinden memnun olması. ✓ Personelin yöneticiler ile iletişiminin iyi seviyede olması. ✓ Belediyenin fiziksel çalışma koşullarının personel tarafından beğenilmesi. ✓ Personelin uyumlu çalışması. ✓ Paydaşlarla iş birlikleri yapılması.	! Aliağa Belediyesi sınırları içerisinde birimler arası koordinasyonun istenilen düzeyde olmaması. ! Aliağa belediyesi sınırları içerisinde güvenlik riskinin yüksek olması. ! Kent bilgi sisteminin tam anlamıyla kullanılamaması dolaşısıyla bir kent envanteri geliştirilememesi. ! Kurumsal arşivin bilgisayar ortamında tutulmaması. ! Aliağa belediyesi personeli içerisinde, yabancı dil bilme ve kullanma oranının düşük olması. ! Yönetim sistemlerinin [kalite yönetim sistemi, çevre yönetim sistemi, sağlık yönetim sistemi, risk yönetimi, zaman ve süreç yönetimi] yeterince yaygınlaştırılmamış olması. ! Aliağa Belediyesi sınırları içerisinde sosyal tesis ve spor olanaklarının sayısının nüfusa göre yetersiz olması. ! Paydaş analizlerinin dönem aralıklarının uzun olması. ! İş yoğunluğundan ve bürokratik işlemlerden dolayı aksaklıkların yaşanması.

Fırsatlar	Tehditler
✓ Yüksek jeotermal potansiyeli. ✓ Jeotermal potansiyelin geniş alana yayılması. ✓ Petrokimya ve demir çelik, gemi söküm, bölgede otomotiv, kimya, imalat ve tarımsal sanayinin öne çıkması. ✓ İzmir içerisinde en fazla imalat sanayiye sahip olması. ✓ Deniz ulaşımı açısından önemli bir limana sahip olması. ✓ Banliyö hattının bulunması. ✓ Kyme, Myrina, Gryneion, Aigai, Tisna, yakın çevrede Elaia, Pitane, Larissa antik yerleşmelerinin bulunması. ✓ Mevcut sanayi bölgesinin yakınlarında cürufların depolanması ve geri kazanılmasına ilişkin alanlar planlanmış olması. ✓ Aliağa bölgesinde kirlilik yaratan cürufların bertaraf edilerek geri kazanılacağı depolama alanı belirlenmiş olması. ✓ Aliağa ilçesinin coğrafik olarak geniş bir alana yayılması. ✓ Aliağa ilçesinin Ege Bölgesi'nin kuzey girişinde önemli bir konumda olması. ✓ Aliağa ilçesinin Ege Bölgesi kıyı turizm merkezlerine ulaşım güzergâhında olması. ✓ İzmir kuzey çevre yolunun Aliağa ilçesinden geçmesi. ✓ Aliağa ilçesinin tarım arazilerinin niteliksel özellikleri. ✓ Aliağa ilçesinin sanayi bölgesi olması ve İzmir şehir merkezine yakınlığı. ✓ Aliağa ilçesinin İzmir'in iş ve sosyal yaşamında söz sahibi olması. ✓ Aliağa Organize Sanayi Bölgesi'nin Aliağa ilçe sınırları içerisinde kalması. ✓ Turizm merkezlerine olan mesafe yakınlığı. ✓ Aliağa ilçesinde sanayi ve konut alanları niteliğinde çok sayıda büyük arazilerin bulunması. ✓ Aliağa ilçesinin kentsel dönüşüm olanaklarından faydalanabilme potansiyelinin varlığı. ✓ Aliağa ilçe halkının büyük bir sivil toplum örgütü olması. ✓ Aliağa ilçesinde genç nüfusun yoğun olması. ✓ Aliağa ilçe halkının yüksek entelektüel sermayesi, sosyal çevre bilincinin gelişmiş olması. ✓ Aliağa ilçesi halkının okuma yazma oranının yüksekliği. ✓ Helvacı Ovası ve Güzelhisar Ovası'ndaki tarımsal faaliyetlerin gelişme potansiyelinin yüksek olması. ✓ Gemi söküm tesisleri ile ilgili düzenlemeler getirilmesi. ✓ Hizmetlerin genel olarak başarılı görülmesi. ✓ Belediye başkanından duyulan memnuniyetin yüksek olması. ✓ Müdürlüklerden genel olarak memnun olunması.	! Aliağa sanayi odaklı gelişim bölgesinde başta Kyme, Myrina, Gryneion, arkeolojik alanları, dikili zeytin alanları, Çaltıdere taş ocakları, sulanabilir tarım alanları (Güzelhisar çayı boyunca) ve orman alanlarının kentin gelişimini sınırlandıran başlıca eşikler olması. ! İzmir içerisinde en fazla imalat sanayiye sahip olan ilçe olması. ! Kirliliğin fazla olması. ! Aliağa Belediyesinin sektörlerin gelişimine önemli katkılar sağlayamaması. ! Ekilebilir tarım arazilerinde yapılaşmanın başlaması. ! Aliağa'da konaklama tesislerinin yetersizliği, turizm gelişme potansiyelinden bölgenin tam anlamıyla yararlanamaması. ! Turizm tesislerinin sayısı olarak azlığı. ! Aliağa belediye sınırları içerisinde kamu yatırımlarına yönelik arazi ve arsaların yetersizliği. ! Aliağa'nın sanayileşme ve tarım arazilerindeki potansiyeli nedeniyle göç alma potansiyelinin yüksekliği. ! Tarımsal işletmelerin çok parçalı olması. ! Özellikle zeytin üretimi konusunda bilgi yetersizliği. ! Alternatif tarım üretim yöntemlerinin kullanılamaması. ! Antik kentlerin yeterince tanıtılmaması. ! İlçenin deprem, sel vb. doğal afetlere açık olması. ! İşsizliğe bağlı suç oranlarında artış riski ve güvenlik sorunu. ! Altyapı sorunlarının varlığı. ! Halkın kentsel dönüşüm konusunda yeterli ve doğru bilgiye sahip olmaması.

10. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler / Sorun Alanları	İhtiyaçlar / Gelişim Alanları
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Hedeflere ulaşmada zorluk, analiz eksiklikleri, performans göstergelerinin belirlenmemiş olması.	Daha ulaşılabilir ve gerçekçi hedefler, doğru yapılanma, analiz edilebilir veri, daha fazla analiz.
Mevzuat Analizi	İlçe Belediyesi ve Büyükşehir Belediyesi koordinasyon noksanlığı, görev alanlarında çatışma bulunmaktadır.	Mevzuat analizinde, öneriler olarak belirtilmiştir.
Üst Politika Belgeleri Analizi		Üst politikalar belirlenirken, uyum konusunda ilçe belediyelerine mali açıdan kaynak aktarımı sağlanmalıdır.
Paydaş Analizi	Bürokratik işlerin fazla olması, belediye birimlerinin görev tanımlarının fonksiyonel ayırımında yetersizliklerin bulunması.	İş süreçleri yalınlaştırılmalı, gereksiz işlem adımları ortadan kaldırılmalı, birimlerin görev tanımları yeniden gözden geçirilmelidir.
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	Birimlerin görev tanımları fonksiyonel bir dağılıma dayalı yapılmış olsa da birimler arası koordinasyonda sorunlar yaşanmaktadır.	Eğitimler verilerek personel geliştirilmeli, yönetim kültürü oluşturulmalıdır. Yetkinlik değerlendirmesi çerçevesinde, fonksiyonel yeniden yapılanma çalışmalarına girilmelidir.
Kurum Kültürü Analizi	Kurumsallaşma mevcuttur. Kurum kültüründe zayıflık göze çarpmaktadır.	Yönetim kültürünü biraz daha geliştirecek, ekip çalışmasına ve aidiyetin geliştirilmesine yönelik çalışmalara öncelik verilmelidir.
Fiziki Kaynak Analizi	Kültürel ve sportif tesisler, ilçenin potansiyeline oranla yetersizdir.	Tesislerin ve yeşil alanların sayısı artırılarak daha çok vatandaşın, daha rahat şekilde kullanması için çaba sarf edilebilir.
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	Sistem altyapısında eksiklikler söz konusudur, ancak geliştirme potansiyeline sahiptir.	Vatandaşın belediye hizmetlerinden online yararlanması için daha etkin çalışılmalıdır.
Mali Kaynak Analizi	Önceki senelerde tahsilat oranının %75 bandında kaldığı görülmektedir.	Bu oran yukarı çekilerek belediyeye ek kaynak yaratılmalıdır.
PESTLE Analizi	Ekonomik, sosyokültürel tehditlerin varlığı göze çarpmaktadır. Aliağa ticaret, turizm ve sanayi kentidir. Lokasyon olarak birçok ilçeye yakındır. Gelişme potansiyeli, kent dinamikleri, bünyesinde barındırdığı sanayi ve denizcilik potansiyeli ile hızla gelişen bir kenttir.	Bu tehditlere karşı önceden önlem alınması ve tehditlerin bilinmesi gereklidir. Aliağa'nın bir lojistik merkezine dönüştürülmesi gerekmektedir. Aliağa'nın il olması potansiyelini geliştirecek, farklı bir çekim merkezi oluşacaktır.



VI. Geleceğe Bakış

VI. GELECEĞE BAKIŞ

Misyon

Kent hizmetlerini bölgesel ve bireysel farklılıkları ortadan kaldıran bütüncül bir yaklaşımla yürütmek suretiyle çevreye, doğaya, tarihe saygılı, tarihi ve kültürel mirası koruyan, turizm, sanat, spor, tarım ve hayvancılığa yönelik yatırımlarıyla sürdürülebilir modern yaşam ve şehirleşme anlayışıyla fiziki ve sosyal altyapıların tamamlandığı, refah seviyesi yüksek dünya kenti Aliaga'yı oluşturmak.

Vizyon

Millî ve manevi değerleri koruyarak gelecek nesillere aktaran, vatandaş memnuniyetini önceliğine alarak karar mekanizmalarını hızlı işleten, özgün kimliğiyle uluslararası standartlarda belediyeçilik hizmeti sunan üretken bir belediye oluşturmak.



Temel Değerler

01

İnsanı önceliğine alan,
vatandaşı kentle birleştiren
belediyecilik,

02

Dayanışma ruhu ile
toplumsal refahı ön plana alan
belediyecilik,

03

Hizmet üretirken
verimliliği önceliğine alan
belediyecilik,

04

Katılımcılı, planlı ve
programlı bir çalışmayı ilke
edinen belediyecilik,

05

Millî, tarihi ve geleneksel
değerleri koruyan ve evrensel
değerlerle birleştirerek gelecek
nesillere aktaran belediyecilik,

06

Şeffaflığı ve
eşitlikçi hizmeti ilke edinen
belediyecilik,

07

Her türlü afet tehdidine
hazırlıklı, sağlıklı bir çevre ve
dirençli kent yapısını oluşturan
belediyecilik,

08

Teknolojik yeniliklere
açık, üreticiye ve yatırımcıya
imkân sağlayan bir
belediyecilik,

09

Eğitime destek veren,
bilim, sanat, kültür ve
sporu önceliğine alan bir
belediyecilik.





VII. Amaçlar, Hedefler ve Maliyetlendirme

VII. Amaçlar, Hedefler ve Maliyetlendirme

1. Hedeflerde Sorumlu ve İş Birliği Yapılacak Birimler

Müdürlükler	H1.1	H1.2	H1.3	H1.4	H2.1	H2.2	H2.3	H2.4	H2.5	H2.6	H3.1	H3.2	H4.1	H4.2	H4.3	H5.1	H5.2	H5.3	H5.4	H5.5	H6.1	H6.2
Araştırma ve Geliştirme Md.									i	i						i		i				
Arşiv Md.									i	i						i		i				
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.					i			i	i	i	i		s			i		i	i			
Bilgi İşlem Md.									i	i						s	s	i	i			
Destek Hizmetler Md.									i	i						i		i		i		
Emlak ve İstimlak Md.									i	i						i	i	i	i			i
Fen İşleri Md.	s	s	i	i	i	i		i	i	i		s		s	i	i		i				i
Hukuk İşleri Md.									i	i						i		i				
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Md.				i	s	i			i	i					i	i		i				
İmar ve Şehircilik Md.			s						i	i						i	i	i	i			
İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.						i			i	i						i		i		s		
Makine İkmal Bakım ve Onarım Md.						i			i	i						i		i				
Mali Hizmetler Md.									i	i						i	i	i	s	i		
Muhtarlık İşleri Md.					i	i			i	i						i		i				s
Özel Kalem Md.									i	i	i		i			i		i		i	i	
Park ve Bahçeler Md.	i	i		s	i	i			i	i		i		i	s	i		i				i
Plan ve Proje Md.			i						i	i						i	i	i				i
Sağlık İşleri Md.							s	s	i	s						i	i	i				
Kültür ve Sosyal İşler Md.									i	i	s	i	i			i	i	i			s	
Temizlik İşleri Md.				i	i	s			i	i	i				i	i		i				
Tesisler Md.					i	i			i	i						i		i				i
Ulaşım Hizmetleri Md.							i	i	i	i						i		i				
Yazı İşleri Md.									i	i						i	i	s		i		
Zabıta Md.						i			s	i	i					i		i	i			

2. Amaçlar ve Hedefler

Amaç (A1)	Altyapısı Güçlü, Yenilikçi ve Teknolojik Gelişmeleri Esas Alan Sürdürülebilir Çevre ve Şehirleşme Anlayışıyla Büyüyen Marka Kent Oluşturmak									
Hedef (H1.1)	Kentsel Ulaşımın Kesintisiz ve Sorunsuz Sağlanmasını Temin Edecek Yol ve Kaldırım Çalışmaları Yapmak									
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birim/ler	Park ve Bahçeler Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG1.1.1. Bakım ve Onarımı Yapılan Yol Uzunluğu (Km/Yıl)	%50	84	3,5	5	5	7,5	5	6 ayda bir	Yılda bir	
PG1.1.2. Yapılan Yeni Yol Uzunluğu (Km/Yıl)	%50	84	5	4,5	6	5	3,5	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	1. Kamulaştırma ve planlama süreçlerinin uzaması 2. Diğer kamu kurumları ile yaşanabilecek koordinasyon eksikliği 3. Ekonomik gerekçeler 4. Doğal afetler									
Faaliyet ve Projeler	- Yeni yollar açılması - Kamulaştırma ve imar düzenlemeleri - Mevcut yolların bakım ve onarımı									
Maliyet Tahmini	4.449.205.200,00 TL									
Tespitler	- Yeni imar alanlarının açılması ve ulaşım altyapısı ihtiyacı - İlçenin sürekli gelişmesi ve büyümesi - İlçenin geçiş noktası konumunda olması									
İhtiyaçlar	- İş makinesi ve gerekli malzemeler - Kalifiye personel - Peyzaj çalışmaları için Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile iş birliği									

Amaç (A1)	Altyapısı Güçlü, Yenilikçi ve Teknolojik Gelişmeleri Esas Alan Sürdürülebilir Çevre ve Şehirleşme Anlayışıyla Büyüyen Marka Kent Oluşturmak								
Hedef (H1.2)	Nitelikli, Estetik ve İlgi Çeken Yaşam Alanlarını Oluşturmak								
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim/ler	Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.2.1. Helvacı Mesire Alanı'nın Yapımının Tamamlanma Oranı (%)	%20	-	100	-	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG1.2.2. Şakran Rekreasyon Alanı'nın Tamamlanma Oranı (%)	%20	-	100	-	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG1.2.3. Şakran Göleti'nin Tamamlanma Oranı (%)	%20	-	90	10	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG1.2.4. Şakran Kent Park'ın Tamamlanma Oranı (%)	%20	-	60	40	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG1.2.5. Delta Park'ın Tamamlanma Oranı (%)	%20	-	-	-	-	60	40	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	1. Belediyenin mali yapısında yaşanabilecek yetersizlikler 2. Maliyetlerin çok yükselmesi 3. Doğal afet veya zemin etütlerinde yaşanabilecek sorunlar								
Faaliyet ve Projeler	- Gerekli zemin ve çevre faktörlerinin analizi - Proje çalışmaları - Çevresel faktörlere göre planlama çalışmaları - İnşaat ve düzenleme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi								
Maliyet Tahmini	2.265.000.000,00 TL								
Tespitler	- İşlevsel sosyal donatı alanlarına ihtiyaç duyulması - Bölge halkının beklentileri - Projelerin bölge ekonomisine katkı sunacağını düşünülmesi - Projelerle ilçenin çekim gücünün daha da artacağını düşünülmesi								
İhtiyaçlar	- Planlama ve projelendirme çalışmalarının erken bitirilmesi - Diğer kamu kurum ve kuruluşlarla gerekli koordinasyonun sağlanması - İşinde uzman personel								

Amaç (A1)	Altyapısı Güçlü, Yenilikçi ve Teknolojik Gelişmeleri Esas Alan Sürdürülebilir Çevre ve Şehircilik Anlayışıyla Büyüyen Marka Kent Oluşturmak								
Hedef (H1.3)	Dayanıklı ve Sürdürülebilir Kentleşme İçin Riskli Yapılaşmayı Önleyici Çalışmalar Yapmak								
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim/ler	Plan ve Proje Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.3.1. Kaçak Yapı Şikayetlerinin Sonuçlanma Oranı (Yıllık)	%50	68	75	76	77	79	80	6 ayda bir	Yılda bir
PG1.3.2. Tespiti Yapılan Riskli Yapıların Sayısı (Yıllık)	%50	350	200	200	200	200	200	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	1. Deprem ve afet bölgesi olunması 2. Yıkım sonrası yeniden yapılaşmadaki iktisadi riskler 3. Yıkım sonrası yeniden yapılaşmadaki yeter sayısının sağlanamaması								
Faaliyet ve Projeler	1999 yılı öncesi yapılmış yapılar için riskli yapı tespiti çalışmaları - Kentsel dönüşüm çalışmaları ile ilgili toplumun bilinçlendirilmesi - Çalışma alanındaki sorunları tespit etmek, toplumsal ihtiyaç ve istekler hakkında bilgi sahibi olmak ve uygulamalarda halkın katılımını sağlamak amacıyla toplantılar düzenlenmesi - Fiziksel dijital tanıtım ve bilgilendirme çalışmaları								
Maliyet Tahmini	11.500.000,00 TL								
Tespitler	1999 öncesi inşa edilmiş tespit edilen 1940 yapının mevcudiyeti 1999 öncesi ruhsatlı binalardan sadece 350'nin tespit edilip yıkım kararı alınmış olması - Çarpık kentleşmenin önüne geçilmesi - Doğal afetlerde çökme riski yaşayan yapının risksiz hale getirilmesi gerekliliği - Can ve mal güvenliğinin yanında kente daha nitelikli yapı stoğu kazandırma ihtiyacı								
İhtiyaçlar	- Müdürlük bünyesinde riskli yapı tespiti işlemlerini gerçekleştirecek lisanslı personel bulunması - Riskli yapı tespitinde hazırlanacak rapor için gereken testlerin yapılacağı bir laboratuvarın hizmet alınması - Ruhsatlı yapılarda kaçak yapılaşmanın önüne geçmek amacıyla nedenleri üzerinde araştırmalar yapıp projelendirme aşamasında kullanılmak üzere alınacak meclis kararları plan notları vb. yörenin ihtiyaç ve karakterine uygun kurallar oluşturulması - Kaçak yapıların denetlenmesindeki görevli personel ve gerekli araç sayılarının artırılması								

Amaç (A1)	Altyapısı Güçlü, Yenilikçi ve Teknolojik Gelişmeleri Esas Alan Sürdürülebilir Çevre ve Şehircileşme Anlayışıyla Büyüyen Marka Kent Oluşturmak								
Hedef (H1.4)	Kaliteli ve Ferah Yeşil Alanları Artırmak								
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim/ler	Fen İşleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.4.1 Kent Merkezindeki Parklarda Bakım Onarım ve Peyzajı Yapılan Alanlar (m²)	%30	1.308.557	15.000	15.000	20.000	20.000	25.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG1.4.2. Kent Merkezinde Yeni Düzenlenen Yeşil Alanlar (m²)	%40	26.865	15.000	15.000	20.000	20.000	25.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG1.4.3. Park, Bahçe ve Yeşil Alanlara Dikilen Bitki Sayısı (Yıllık)	%30	52.345	600	600	800	800	1.000	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	1. İklim değişikliği 2. Mali kriz								
Faaliyet ve Projeler	- Sürdürülebilirliği sağlamak için tüm yeşil alanların bakımı ve tüm projelerin, farklı müdürlükler de dahil, peyzaj çalışması - Aliağa ve köylerinde muhtelif alanlarda park yapımı - Şakran Kentpark - Şakran Gölet - Helvacı Mesire Alanı - Delta Park								
Maliyet Tahmini	5.623.000.000,00 TL								
Tespitler	- Nüfus artışı - Ekonomiye destek - Hava kirliliğinin artması								
İhtiyaçlar	- İş gücü; makine, ekipman ve personel - Ekonomik güç - Yeşil alanların yaratılması ve hava kirliliğinin önüne geçebilecek şekilde projeler oluşturulup geliştirilmesi								

Amaç (A2)	Çevre, İnsan ve Toplum Sağlığının Korunduğu, Esenlikli ve Huzurlu Kent Oluşturmak								
Hedef (H2.1)	Çevreyi Korumak, Çevre Bilincini Geliştirmek ve Geri Dönüşüm Hizmetlerini Artırmak								
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim/ler	Temizlik İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Tesisler Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1. Atık Yönetimi Konusunda Muhtarlar ile Yapılan Görüşme/Toplantı/Eğitim Sayısı (Yıllık)	%5	4	6	10	10	10	10	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.1.2. Bakımı Yapılan Geri Dönüşüm Kutusu Sayısı (Yıllık)	%5	275	300	325	350	350	350	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.1.3. Birinci Sınıf Atık Getirme Merkezi Yapım Oranı (%/Yıllık)	%10	-	-	%50	%50	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.1.4. Geri Dönüştürülen Atık Oranı (Yıllık)	%10	%20	%25	%30	%35	%40	%45	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.1.5. Sıfır Atık Geri Dönüşüm Parkı Yapım Oranı (%/Yıl)	%20	-	%50	%50	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.1.6. Yapılan Toplama Altyapısını Geliştirme Çalışmaları Oranı (%/Yıl)	%15	%40	%55	%65	%75	%90	%100	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.1.7. Alınan Geri Dönüşüm Kutusu Sayısı (Yıllık)	%5	300	50	50	50	50	50	6 ayda bir	Yılda bir

Amaç (A2)	Çevre, İnsan ve Toplum Sağlığının Korunduğu, Esenkli ve Huzurlu Kent Oluşturmak								
Hedef (H2.1)	Çevreyi Korumak, Çevre Bilincini Geliştirmek ve Geri Dönüşüm Hizmetlerini Artırmak								
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim/ler	Temizlik İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Tesisler Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri (Devam)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.8. Atık Yönetimi ile ilgili Vatandaşları Bilinçlendirme Çalışmalarında Ulaşılabilecek Kişi Sayısı (Yıllık)	%30	5.000	5.000	5.000	5.000	50.00	5.000	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	1. Paydaş firma ile yapılan çalışmalarda oluşabilecek olumsuzluklar 2. Toplama altyapı malzemelerinde oluşabilecek eksiklikler 3. Yerel toplayıcıların toplanan atık miktarına doğrudan etki etmesi 4. Geri dönüşüm malzemeleri ile evsel atıkların birbirine karışması ve toplanan atıkların geri dönüşüm verimine etkisi								
Faaliyet ve Projeler	• Geri dönüşüm kutusu alınması • Okullarda konu ile ilgili eğitimlerin verilmesi • Atığın yoğun ve karışık olarak çıktığı bölgelerde muhtarlar ile ortaklaşa çalışma yapılması • Toplanan atık çeşitliliğinin artırılarak bilinçlendirme çalışmaları yapılması • Sosyal medya platformlarında aktif olarak eğitici ve bilgilendirici çalışmalar yapılması								
Maliyet Tahmini	34.000.000,00 TL								
Tespitler	• Doğal kaynakların korunması ve üretim süreçlerinin doğal kaynakları azaltmasının engellenmesi için atık miktarının azaltılması ve kaynakların daha uzun süre kullanılmasını sağlama gerekliliği • Çevre kirliliğiyle mücadelenin atık yönetimi yaklaşımı ile yapılmasının kirliliği azaltan ve daha temiz bir çevre oluşturmakta etkin bir faktör olması • Atık yönetimi atmosfere zararlı gaz emisyonlarını azaltarak iklim değişikliğiyle mücadeleye katkı sağlar. • Atık yönetimi ve sıfır atık yaklaşımı uygulamalarının atık miktarını azaltarak maliyetleri düşürmesi ve ekonomiye katkı sağlaması								
İhtiyaçlar	• Personel istihdamı								

Amaç (A2)	Çevre, İnsan ve Toplum Sağlığının Korunduğu, Esenlikli ve Huzurlu Kent Oluşturmak								
Hedef (H2.2)	Yeşil Alanları Koruyarak Vatandaşla Birlikte Temiz Çevre Oluşturmak								
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim/ler	İnsan Kaynakları Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Makine İkmal ve Bakım Onarım Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, İklim değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü, Tesisler Müdürlüğü.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.2.1. Alınacak Araç Gereç Sayısı	%20	34	37	39	41	43	45	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.2.2. Ayrıştırma Konulu Animasyon Yapımı (Yıllık)	%20	1	2	2	2	2	2	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.2.3. Satın Alınacak Konteyner Sayısı (Yıllık)	%20	6.000	1.000	1.100	1.220	1.350	1.500	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.2.4. Temiz Çevre Duyarlılığını Artırmak İçin Yapılan Etkinlikler (Adet)/Yıl	%20	2	3	3	3	4	4	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.2.5. Vatandaş Şikayetlerinin Karşılama Oranı (%/Yıl)	%20	%80	%85	%87	%90	%95	%100	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	1. Trafiğin yoğun olması sebebi ile araç kazası riski 2. Personelin çalışma şartlarından dolayı sağlık sorunları ile karşılaşması 3. Yaz aylarındaki aşırı hava sıcaklığının sahada çalışan personel sağlığını tehdit etmesi								
Faaliyet ve Projeler	- Evsel atık ve geri dönüşebilen atık konusunda vatandaşları bilinçlendirme çalışmaları - Temiz çevre duyarlılığını artırmak için etkinlikler düzenlenmesi - Tanıtıcı animasyonların yapılması - Konteyner satın alınması - Araç satın alınması								
Maliyet Tahmini	60.251.032,00 TL								
Tespitler	- Atıkların ayrıştırılmasında sıkıntılar - Vatandaşların evsel atık konteynerlerine geri dönüşüm atıkları atması								
İhtiyaçlar	- Yeterli sayıda personel, araç, gereç, donanım ve bakım - Vatandaşların çevreye duyarlı davranmaya yönlendirecek eğitim, reklam ve afiş çalışmaları								

Amaç (A2)	Çevre, İnsan ve Toplum Sağlığının Korunduğu, Esenkli ve Huzurlu Kent Oluşturmak								
Hedef (H2.3)	Koruyucu, Önleyici ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetlerini Yürütmek								
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim/ler	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.3.1. Alınacak Genel Sağlık Aracı Sayısı	%35	1	2	-	-	-	2	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.3.2. Sağlık Hizmeti Verilen Hasta Sayısı	%30	6.200	6.800	7.500	8.300	9.200	10.200	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.3.3. Sağlık Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı	%35	%99	%99	%99	%99	%99	%99	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	1. Hizmet için kullanılan araçların arızalanması 2. Gerekli birimler ile koordinasyonda sorunlar yaşanması								
Faaliyet ve Projeler	- Hizmet içi eğitim yapılması - Genel sağlık aracı alınması								
Maliyet Tahmini	18.000.000,00 TL								
Tespitler	İlçemizde ikamet eden yatalak, engelli, kimsesiz ve evde bakıma muhtaç hastaların tedavi sürecinde, takip ve tedavi amaçlı ücretsiz toplumsal sağlık hizmeti verme ihtiyacı								
İhtiyaçlar	Genel sağlık hizmeti aracı ve müdürlük için hizmet aracı								

Amaç (A2)	Çevre, İnsan ve Toplum Sağlığının Korunduğu, Esenlikli ve Huzurlu Kent Oluşturmak								
Hedef (H2.4)	Sahipsiz Hayvanların Korunması Amacıyla Etkin Hizmetler Gerçekleştirmek								
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim/ler	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.4.1. Hayvan Barınağı Büyütme Çalışmasının Tamamlanma Oranı	%20	%85	%90	%95	%97	%98	%99	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.4.2. Kısırlaştırma Yapılan Hayvan Sayısı	%20	3.200	3.500	3.200	3.000	2.800	2.500	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.4.3. Sahiplendirilen Hayvan Sayısı	%20	320	350	380	400	450	500	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.4.4. Sahiplendirme ve Bu Konuda Bilgilendirme Çalışma Sayısı	%8	6	8	10	12	12	12	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.4.5. Sokak Hayvanları ile İlgili Bilgilendirici ve Bilinçlendirici Broşür Sayısı	%2	1	2	3	3	3	3	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.4.6. Sokak Hayvanları ile İlgili Yapılan Toplantı, Eğitim Sayısı	%2	3	3	4	5	6	6	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.4.7. Veterinerlik Hizmetleri için Alınacak Toplama Aracı (Sayı/Yıl)	%20	3	1	-	-	-	1	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.4.8. Veterinerlik Birimine Alınacak Kan Tahlil Cihazı Sayısı	%4	-	1	-	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir

Amaç (A2)	Çevre, İnsan ve Toplum Sağlığının Korunduğu, Esenkli ve Huzurlu Kent Oluşturmak								
Hedef (H2.4)	Sahipsiz Hayvanların Korunması Amacıyla Etkin Hizmetler Gerçekleştirmek								
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim/ler	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri (Devam)	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.4.9. Veterinerlik Birimine Alınacak Seyyar Röntgen Cihazı Sayısı	%4	-	1	-	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	1. Köpek yakalamalarında yaşanabilecek genel problemler 2. Yeni kanun dolayısıyla yaşanabilecek barınak yetersizliği 3. Hayvan sever topluluklarının baskısı 4. Araç arızalarının oluşması								
Faaliyet ve Projeler	- Sahipsiz hayvanların toplanması - Barınak kapasitesinin artırılması - Hizmet içi eğitim verilmesi - Hayvan sağlığı geliştirici ekipmanların temin edilmesi - Seyyar röntgen cihazı, kan tahlil cihazı ve toplama aracı alınması - Kısırlaştırma yapılması - Tanıtıcı materyal basılması								
Maliyet Tahmini	17.920.000,00 TL								
Tespitler	- İlçemiz hayvan popülasyonunun dengede tutulması - Toplum sağlığını koruma ihtiyacı - Hayvan kaynaklı zoonoz hastalıklarının önlenmesi ihtiyacı - Sorumluluğumuzdaki hayvanların refah seviyesinin yükseltilmesi ihtiyacı - Hayvan sevgisinin oluşturulup, insan-hayvan ilişkilerinin güzelleştirilmesi gerekliliği								
İhtiyaçlar	- Bölgedeki okullar ile iş birliğinin artırılması - Bölgedeki STK'lar ile iş birliğinin artırılması								

Amaç (A2)	Çevre, İnsan ve Toplum Sağlığının Korunduğu, Esenlikli ve Huzurlu Kent Oluşturmak								
Hedef (H2.5)	İnsan ve Toplum Sağlığını Korumak Amacıyla İşyerlerini Denetlemek								
Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim/ler	Tüm Müdürlükler								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.5.1. Eğitimlere Katılan Kişi Sayısı (Kişi/Yıl)	%15	35	35	35	35	35	35	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.5.2. İşgallerin Önlenmesi İçin Yapılan Denetim Sayısı (Yıllık)	%20	1.800	1.980	2.180	2.400	2.640	2.900	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.5.3. İşyeri Ruhsat Denetim Sayısı (İşyeri/Yıl)	%30	2.200	2.420	2.670	2.930	3.220	3.550	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.5.4. Market Denetim Sayısı (Market/Yıl)	%20	900	990	1.200	1.320	1.450	1.600	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.5.5. Yapılacak Eğitim Sayısı (Yıllık)	%15	2	2	2	2	2	2	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	1. Kurumlar arası ortak sistem bulunmaması nedeniyle, yeni faaliyet ve adres bildiriminde bulunan işyerleri hakkında anlık bilgi sahibi olunamaması 2. İşletme kapanışlarının bildirimine bağlı oluşu sebebiyle meydana gelen koordine güçlüğüne, farklı iş kollarının plan dahilinde denetimine imkân tanımaması 3. İşletme sahiplerince, denetimlerin hangi birimler tarafından yapılacağı, kapsamı ve aranacak hususlarına dair, kapsamlı ve bilgilendirici forma sahip olunmaması								
Faaliyet ve Projeler	- Ticari faaliyetlerin yoğun olduğu yerlerde işgaliye faaliyetlerinin engellenmesi - Ruhsatlı işyerlerinin üretim faaliyetlerinin uygunluğunun denetimi - Ruhsatsız çalışan ve/veya sigortasız işçi çalıştıran işyerlerinin denetimi - Aliağa ilçe sınırları içinde dilencilik ve işportacılık faaliyetlerini önleyici denetimler yapılması - Aliağa ilçesinde kurulan semt pazarlarının denetimleri - Personele yönelik hizmet içi eğitim verilmesi								
Maliyet Tahmini	2.000.000,00 TL								
Tespitler	- Çevre, insan ve toplum sağlığının korunması - Ruhsat talep edilen yerin faaliyetlerini icra için gerekli yeterliliğe sahip olup olmadığının öğrenilmesi - İşgallerin sonlandırılmasıyla yaya trafiğiyle araç trafiğine tahsisli alanların ayrıştırılması ve buna bağlı risklerin giderilmesi - Gıda ürünlerinin rutin denetimi ile paketleme ve STT hususlarında halk sağlığını tehdit edebilecek risklerin ortadan kaldırılması								
İhtiyaçlar	- İş birliği yapılacak birimler ile koordinasyon - Rutin denetim iş planı hazırlanması - Denetim sonucu geçici ya da sürekli olarak el konulmasını gerektirecek malzemelerin depolanması ve sevki için gerekli araç ve depolama sahası - Halk, esnaf ve belediyenin toplumsal ihtiyaçların giderilmesi ortak paydasında birbirlerine karşı sorumluluklarını içeren bilgi yayınlarının oluşturulması								

Amaç (A2)	Çevre, İnsan ve Toplum Sağlığının Korunduğu, Esenkli ve Huzurlu Kent Oluşturmak								
Hedef (H2.6)	Doğal Afetlerde Bireylerin Acil Yardım Konusunda Bilgi ve Becerilerini Artırmak								
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim/ler	Tüm Müdürlükler								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.6.1. İlçe Okulları Sivil Savunma Eğitimleri Sayısı	%15	3	3	3	3	3	3	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.6.2. Kurum İçi Personellere Verilen Yangın Eğitimi ve Tatbikatların Sayısı	%17	1	1	1	1	1	1	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.6.3. İlk Yardım Eğitimleri Sayısı	%17	1	1	1	1	1	1	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.6.4. Personellere Verilen İSG Eğitimi ve Oryantasyon Oranı	%17	%80	%85	%85	%87	%90	%95	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.6.5. Kurum İçi Personel Sağlık Taraması Sayısı	%17	5	3	3	3	5	6	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.6.6. İlçe Belediyeleriyle Afet İşleri Koordinasyon	%17	2	2	2	2	2	2	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	1. Yangın tatbikatında bireyin yanması 2. Yangın tüpünün patlaması 3. Toplumda doğal afetler ve iş sağlığı konusunda bilinçlenmenin zayıf olması								
Faaliyet ve Projeler	• Hizmet içi eğitim verilmesi • Bireylerin bilinçlendirilmesi için etkinliklerin düzenlenmesi								
Maliyet Tahmini	600.000,00 TL								
Tespitler	• Acil durumlara ilgili personellerin eğitimsiz olması • İlk yardım sertifikalı personellerin bulunmaması • Personellerin sivil savunma ve afetler konusunda bilgilendirilmesi gerekliliği								
İhtiyaçlar	• Tatbikat alanı • Verilecek olan eğitimler için salon • İlçe belediyeler ve okullar ile koordineli çalışılması								

Amaç (A3)	Gençlerin Beklentilerini Önceleyen, Sanat ve Spor Etkinlikleri ile Toplumsal Kaynaşmayı Sağlayan Kent Oluşturmak								
Hedef (H3.1)	Kültür, Sanat ve Spor Aktivitelerine Katılımları Artırmak								
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim/ler	Özel Kalem Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG3.1.1. Aliğa Sanat Evi Bünyesinde Açılan Koro ve Sanat Kursu Sayısı (Yıllık)	%15	7	7	7	8	8	8	6 ayda bir	Yılda bir
PG3.1.2. Aliğa Sanat Evi Bünyesinde Verilen Dans Kurs Sayısı (Yıllık)	%15	5	5	6	6	7	7	6 ayda bir	Yılda bir
PG3.1.3. Aliğa Sanat Evi Bünyesinde Verilen Müzik Aleti Kullanımı Kurs Sayısı (Yıllık)	%15	10	10	10	11	11	12	6 ayda bir	Yılda bir
PG3.1.4. Gerçekleştirilecek Kültür ve Sanat Etkinlikleri Sayısı (Yıllık)	%20	40	50	50	60	60	60	6 ayda bir	Yılda bir
PG3.1.5. Özel Eğitim Öğrencilerine Yönelik Yapılacak Etkinlik Sayısı (Etkinlik/Yıl)	%5	2	2	2	3	3	3	6 ayda bir	Yılda bir
PG3.1.6. Yaz ve Kış Spor Okullarına Katılan Kursiyer Sayısı (Kişi/Yıl)	%15	4.700	5.000	5.000	6.000	7.000	8.000	6 ayda bir	Yılda bir

Amaç (A3)	Gençlerin Beklentilerini Önceleyen, Sanat ve Spor Etkinlikleri ile Toplumsal Kaynaşmayı Sağlayan Kent Oluşturmak								
Hedef (H3.1)	Kültür, Sanat ve Spor Aktivitelerine Katılımları Artırmak								
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim/ler	Özel Kalem Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri (Devam)	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG3.1.7. Yaz ve Kış Spor Okullarında Açılacak Branş Sayısı (Branş/Yıl)	%15	8	8	8	9	10	11	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	1. Etkinliklerin zamanlamasında aksaklıklar 2. Yeterli düzey ve sayıda eğitmen, kurs öğretmeni ve uzman bulunamaması 3. Ekonomik zorluklar ve tasarruf gereklilikleri 4. Tatil aylarında katılımın azalması 5. Tasarruf tedbirleri								
Faaliyet ve Projeler	• Resim ve fotoğraf sergileri düzenlenmesi • Yetişkin ve çocuk tiyatro gösterimleri gerçekleştirilmesi • Halka yönelik sohbetler, söyleşiler, seminerler, şiir dinletileri, ASEV konserleri ve diğer konserlerin düzenlenmesi • Halka yönelik kültür, sanat ve spor aktivitelerine katılımlarını artırıcı kursların açılması								
Maliyet Tahmini	350.000.000,00 TL								
Tespitler	• Bölgede özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin mevcudiyeti • İlçede yeterli sayıda özel spor ve kurs alanlarının bulunmaması • İlçede kültür ve sanat faaliyetlerine olan ilginin ve ihtiyacın yüksek olması								
İhtiyaçlar	• Yeterli bütçenin ayrılması • Yeterli sayıda personelin temin edilmesi • Yeterli düzeyde mal ve malzemenin temin edilmesi • Etkinlik planlamasının tatiller dikkate alınarak yıllık olarak yapılması								

Amaç (A3)	Gençlerin Beklentilerini Önceleyen, Sanat ve Spor Etkinlikleri ile Toplumsal Kaynaşmayı Sağlayan Kent Oluşturmak								
Hedef (H3.2)	Aliağa'ya Değer Katakacak Kültür, Sanat ve Eğitim Merkezlerini Oluşturmak								
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim/ler	Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG3.2.1. Helvacı Kültür Merkezi'nin Tamamlanma oranı (%)	%20	0	-	50	50	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG3.2.2. Şakran Gençlik Merkezi'nin Tamamlanma Oranı (%)	%20	0	80	20	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG3.2.3. Zübeyde Hanım Kreş ve Topluluk Merkezi'nin Tamamlanma Oranı (%)	%20	0	70	30	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG3.2.4. Atatürk Kültür Merkezi'nin Tamamlanma Oranı (%)	%20	0	-	60	40	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG3.2.5. Şakran Kültür Merkezi'nin Tamamlanma Oranı (%)	%20	0	-	-	-	100	-	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	1. Ekonomik güçlükler, tasarruf tedbirleri 2. Doğal afetler 3. Mülkiyet sorunları								
Faaliyet ve Projeler	• Helvacı Kültür Merkezi'nin inşaatı • Şakran Gençlik Merkezi'nin inşaatı • Zübeyde Hanım Kreş ve Topluluk Merkezi'nin inşaatı • Atatürk Kültür Merkezi'nin inşaatı • Şakran Kültür Merkezi'nin inşaatı • Çevre ve konuma uygun mimari projelerin hazırlanması • Gerekli zemin ve çevre faktör analizlerinin yapılması								
Maliyet Tahmini	1.525.000.000,00 TL								
Tespitler	• Genç nüfusun kültür ve sanat ihtiyacının karşılanma gerekliliği • Çevre halkının kültür ve gençlik merkezlerine ihtiyaç duyması • Kültür ve sanat faaliyetlerine halkın katılımının sağlanması beklentisi • İlçe ekonomisinin güçlendirilmesine katkı sağlanması • Sadece ilçede yaşayanlara değil, bölgeye hitap eden bir çekim merkezi oluşturma ihtiyacı								
İhtiyaçlar	• Planlama ve projelendirme çalışmalarının erken bitirilmesi • Diğer kamu kurum ve kuruluşlarla gerekli koordinasyonun sağlanması • Uzman personel istihdamı • Projelerin hazırlanması ve yürütülmesinde alanlarına göre Park ve Bahçeler Müdürlüğü (çevre düzenlemeleri) ve Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü (kullanım amaçlarına göre projelendirme) ile iş birliği yapılması								

Amaç (A4)	Üretkenliği Esas Alarak Sürdürülebilir ve Rekabetçi Bir Anlayışla Tarımsal, Turistik ve Tarihi Değerleri Koruyup Geliştiren Turizm Kenti Aliağa'yı Oluşturmak								
Hedef (H4.1)	Aliağa'yı Tarihi, Kültürel ve Geleneksel Değerleriyle Birlikte Tanıtmak								
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim/ler	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.1.1. Marka Tescilleri ve Alınan Coğrafi İşaret Sayısı (Yıllık)	%20	17	3	3	2	2	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG4.1.2 İlçe Tarihi, Kültürü, Kent Belleği, Doğal Zenginlikleri, Arkeolojik ve Kültürel Miras ile İlgili Hazırlanacak Yayın Sayısı (Yıllık)	%50	22	26	30	34	38	38	6 ayda bir	Yılda bir
PG4.1.3. İlçenin Tarihi Turistik, Kültürel ve Ekonomisiyle İlgili Hazırlanacak Tanıtım Filmi (Yıllık)	%30	1	1	2	2	3	3	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	1. Bütçe kısıtlamaları 2. Kurum önceliklerinin diğer faaliyetlere yönelmesi 3. Tasarruf tedbirleri								
Faaliyet ve Projeler	- Kent turizm, tarih, kültür rotaları haritalarının oluşturulması - Aliağa Kent Belleği (Kent Arşivi) ve Anı Evi yapılması - Uluslararası tarih, kültür, arkeoloji sempozyumları düzenlenmesi - Gastronomi konusunda kültürel çalışmaların yapılması - Kültürel miras konularında çalışmalar - Kültür rotaları oluşturulması - Aliağa ile ilgili sinema salonlarında, yerel/ulusal televizyonlarda, etkinliklerde (tiyatro, seminerler vb.) ve sosyal medyada yayınlanmak üzere kısa filmler hazırlanması - Kamuoyu araştırmaları yapılması								
Maliyet Tahmini	310.000.000 TL								
Tespitler	- Aliağa'nın ekonomisinin geliştirilmesi ve Avrupa standartlarında bir şehir oluşturma ihtiyacı - Aliağa'nın turizm kapasitesini artırarak vatandaşların turizm gelirlerinden pay almasını sağlama - Aliağa'yı bir tarih, kültür ve gençlik kentine dönüştürme - Aliağa Belediyesinin yurt içinde, yurt dışında ve kamuoyunda kültüre, sanata, insanlığın ortak değerlerine, doğaya önem veren modern bir belediye kimliği oluşturma								
İhtiyaçlar	Bütçede gerekli ödeneklerin ayrılması								

Amaç (A4)	Üretkenliği Esas Alarak Sürdürülebilir ve Rekabetçi Bir Anlayışla Tarımsal, Turistik ve Tarihi Değerleri Koruyup Geliştiren Turizm Kenti Aliağa'yı Oluşturmak								
Hedef (H4.2)	Aliağa'yı Turizm Açısından Çekim Merkezi Haline Getirecek Yatırımlar Yapmak								
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim/ler	Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.2.1. Aliağa Yolcu İskelesinin Tamamlanma Oranı (%)	%30	60	100	-	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG4.2.2. ALMARİNE Yat Limanı'nın Tamamlanma Oranı (%)	%25	-	60	40	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG4.2.3. Teleferik Projesinin Tamamlanma Oranı (%)	%15	-	-	-	30	70	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG4.2.4. Tramvay Projesinin Tamamlanma Oranı (%)	%15	-	-	-	30	70	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG4.2.5. Alia Park Stadyumu	%15	-	-	60	40	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	1. İlgili kuruluşlarla protokol imzalanmasında yaşanabilecek gecikmeler 2. Diğer kurum ve kuruluşlardan alınması gereken izin ve onayların gecikmesi 3. Yaşanan ekonomik sorunlar ve inşaat maliyetlerinin artması								
Faaliyet ve Projeler	• Yolcu iskelesinin inşası • ALMARİNE Yat Limanı'nın inşası • Teleferik projesinin yapılması ve inşası • Tramvay projesinin yapılması ve inşası • Alia Park Stadyumu'nun protokollerinin imzalanması ve inşası								
Maliyet Tahmini	1.703.000.000,00 TL								
Tespitler	• Bölgenin turizm ve spor potansiyelinin bu ve benzeri projeleri gerektirmesi • Hem ülke ve bölge hem de ilçe ekonomisine katkı sunma beklentisi • Projelerle ilçenin çekim gücünün daha da artacağının düşünülmesi								
İhtiyaçlar	• Planlama ve projelendirme çalışmalarının erken bitirilmesi • Diğer kamu kurum ve kuruluşlarla gerekli koordinasyonun sağlanması • İlgili Bakanlıklarla ortak hizmet projesi protokollerinin yapılması • Peyzaj çalışmaları için Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile iş birliği yapılması								

Amaç (A4)	Üretkenliği Esas Alarak Sürdürülebilir ve Rekabetçi Bir Anlayışla Tarımsal, Turistik ve Tarihi Değerleri Koruyup Geliştiren Turizm Kenti Aliğa'yı Oluşturmak								
Hedef (H4.3)	Sürdürülebilir ve Rekabetçi Bir Anlayışla Tarım ve Hayvancılığın Gelişmesine Katkıda Bulunmak								
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim/ler	Fen İşleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.3.1. Çiftçilere Dağıtılan Fide Sayısı	%30	-	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG4.3.2. Çiftçilere Dağıtılacak Küçük Baş Hayvan Sayısı	%30	-	1.000	1.000	2.000	2.000	3.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG4.3.3. Koyun Üretim Merkezi Yapımı (%)	%40	90	10	-	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	1. Hayvanlarda oluşabilecek hastalık ve ölümler								
Faaliyet ve Projeler	- Damızlık üretim tesisinin büyütülmesi - Hayvan sayısının üretimle artırılması - Çiftçilere fide dağıtılması								
Maliyet Tahmini	83.950.000,00 TL								
Tespitler	- Aslına ari (saf) ırk yetiştirmek ihtiyacı - Sağlıklı hayvan elde etme ihtiyacı - Çiftçileri hayvancılığa özendirme ve destekleme gerekliliği - Türkiye'de mevcut damızlık hayvan temininde meydana gelen sorunlara çözüm bulma düşüncesi								
İhtiyaçlar	- Teknik personel ve teknik bilgi - Hayvanların ihtiyaç duyduğu beslenme ürünlerinin yetiştirilmesi - İşletme civarında bulunan meranın ıslah edilmesi								

Amaç (A5)	Karar Verme ve İşlem Süreçlerini Yalın ve Hızlı Bir Şekilde Yöneten İdari ve Mali Açından Güçlü Kurumsal Yapı Oluşturmak								
Hedef (H5.1)	Güvenli ve Kesintisiz İşleyen Yazılım ve Donanımlar Geliştirmek								
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim/ler	Tüm Müdürlükler								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG5.1.1. Felaket Kurtarma Merkezinin Kurulması (%/Yıl)	%25	-	-	50	50	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG5.1.2. Bulut Santralin Kurulması (%/Yıl)	%5	-	20	20	20	20	20	6 ayda bir	Yılda bir
PG5.1.3. Cihazların Periyodik Bakımının Yapılması (Yıllık)	%15	-	25	30	30	30	10	6 ayda bir	Yılda bir
PG5.1.4. Dijital Arşiv Altyapısının Geliştirilme Oranı	%5	20	40	60	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG5.1.5. Dijital Kart Sisteminin Kurulması	%2	-	20	20	20	20	20	6 ayda bir	Yılda bir
PG5.1.6. Donanım Altyapısının Geliştirilmesi	%23	30	-	-	20	20	10	6 ayda bir	Yılda bir
PG5.1.7. Yönetim Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi	%25	20	25	40	35	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	1. Mali imkânsızlıklar 2. Personel yetersizliği 3. Yeterli araç, gereç ve malzemenin olmaması 4. Altyapı yetersizlikleri 5. Belediyenin fiziki şartlarının uygun olmaması								
Faaliyet ve Projeler	• Felaket kurtarma merkezinin kurulması • Bulut santralinin kurulması • Arşivlik malzemenin dijitalleştirilmesi • Dijital kart sisteminin kurulması • Yönetim Bilgi Sistemi'nin geliştirilmesi • Bilgisayar donanımının kesintisiz olarak bakımının yapılması								
Maliyet Tahmini	65.100.000,00 TL								
Tespitler	• Dijital belgeye hızlı erişimin hızlı hizmet için gerekliliği • İnternet üzerinden belediye hizmetlerinden faydalanmanın vatandaş memnuniyetini arttırması • Doğal afet durumunda verinin muhafaza edilmesi zorunluluğu • Vatandaşın belediye hizmetlerinden kesintisiz yararlanmasının sağlanması gerekliliği								
İhtiyaçlar	• Nitelikli personel ihtiyacı • Belediyede gerekli fiziki altyapının sağlanması • Donanım ve internet altyapısının iyileştirilmesi								

Amaç (A5)	Karar Verme ve İşlem Süreçlerini Yalın ve Hızlı Bir Şekilde Yöneten İdari ve Mali Açıdan Güçlü Kurumsal Yapı Oluşturmak								
Hedef (H5.2)	Vatandaşların İnternet Ortamında Belediye Hizmetlerine ve Verilere Erişimini Artırmak								
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim/ler	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Plan Proje Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG5.2.1. Coğrafi Bilgi Sistemleri Altyapısının Geliştirilmesi (%/Yıl)	%30	15	-	5	10	50	20	6 ayda bir	Yılda bir
PG5.2.2. e-Devlet Entegrasyonu Oranı (%/Yıl)	%70	2	48	30	20	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	1. Mali imkânsızlıklar 2. Personel yetersizliği 3. Altyapı yetersizlikleri								
Faaliyet ve Projeler	- Coğrafi Bilgi Sistemi'ne yeni modüller eklenmesi - e-Devlet üzerinden faaliyete geçebilecek modüller oluşturulması								
Maliyet Tahmini	22.000.000,00 TL								
Tespitler	- Vatandaşların belediye hizmetlerini internet üzerinden yürütme beklentisi - Vatandaşın belediye hizmetlerinden kesintisiz yararlanmasının sağlanması gerekliliği								
İhtiyaçlar	- Nitelikli personel ihtiyacı - Belediyenin diğer birimlerinin de entegre olmak için çalışmalar yapması - Birimler arası koordinasyon - Donanım ve internet altyapısının iyileştirilmesi								

Amaç (A5)	Karar Verme ve İşlem Süreçlerini Yalın ve Hızlı Bir Şekilde Yöneten İdari ve Mali Açından Güçlü Kurumsal Yapı Oluşturmak								
Hedef (5.3)	Belediyenin İş Süreçlerini Yalınlaştıracak ve Hızlandıracak Çalışmalar Yapmak								
Sorumlu Birim	Yazı İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim/ler	Tüm birimler								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Pg5.3.1. Belediyenin İş Akışlarının Tamamlanma Oranı (%)	%70	-	40	40	20	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
Pg5.3.2. Belediyenin Hizmet Envanteri Ve Standartlarının Yenilenme Oranı (%)	%30	-	100	-	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	1. Süreçleri etkileyen yeni mevzuat düzenlemelerinin yapılması 2. Personelin süreç yönetimi konusunda yetkin olmaması 3. Birimlerin iş ve görev tanımlarının fonksiyonel olarak ayrılması								
Faaliyet ve Projeler	- Belediye hizmet envanterinin hazırlanması - Belediye hizmet standartlarının belirlenmesi - Belediye iş akış şemalarının revize edilmesi								
Maliyet Tahmini	1.000.000,00 TL								
Tespitler	- İşlemlerde gereksiz adımların fazlalığı - Süreçlerin yönetiminde koordinasyon ve iş birliği yapılacak birimlerin belirlenmiş olmaması								
İhtiyaçlar	- Hizmet içi eğitim - Süreçlerin yeniden tanımlanması - İş akış şemalarının hazırlanması - Yetkin personel ihtiyacı								

Amaç (A5)	Karar Verme ve İşlem Süreçlerini Yalın ve Hızlı Bir Şekilde Yöneten İdari ve Mali Açıdan Güçlü Kurumsal Yapı Oluşturmak								
Hedef (5.4)	Belediyenin Mali Yapısını Güçlendiren Çalışmalar Yapmak								
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim/ler	İmar Müdürlüğü, Emlak Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG5.4.1. Tahsilatın Tahakkuka Oranının Artırılması (%)	%50	75	80	85	85	90	90	6 ayda bir	Yılda bir
PG5.4.2. Öz Gelirlerin Belediye Gelirlerine Oranını Artırmak (%)	%40	85	90	90	95	95	95	6 ayda bir	Yılda bir
PG5.4.3. Kişi Başına Düşen Gelir Miktarını Artırmak (TL/Kişi)	%10	18.838	23.897	31.067	40.387	52.503	68.254	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	1. Yüksek enflasyonist ekonomik yapı 2. Mükelleflerin ödeme güçlüğü içerisinde olması 3. Mevzuat değişiklikleri nedeniyle gelirlerin azalması								
Faaliyet ve Projeler	- Kurum alacaklarının tahsilinde çeşitli ödeme araç ve kanalları ile bütün mükelleflere ulaşılması - Borçlu mükellefler ile ilgili gerekli yasal takip işlemlerinin gerçekleştirilmesi - Belediyenin öz gelirlerini oluşturan vergi ve harçların (emlak vergisi, ilan ve reklam vergisi, işyeri ruhsat harcı vb.) tahakkuklarını artırıcı çalışmalar yapılması								
Maliyet Tahmini	122.687.737,70 TL								
Tespitler	- Belediyelerin yatırım bütçelerinin azalması - Vatandaşların ödeme güçlüğü içerisinde olmasından kaynaklı gelir azalması - Artan belediye giderlerinin karşılanması için kaynağa ihtiyaç duyulması								
İhtiyaçlar	- Belediyelere ait mevcut vergilerin matrahları, oranları, muafiyet, istisna ve indirimleri güncellenerek, bu kalemlerin daha etkin ve verimli kaynaklar haline getirilmesi - Merkezi idare tarafından toplanan bazı vergi kalemlerinin belediyelere devredilmesi - Tahsilatta ödeme araçlarının çeşitlendirilmesi - Mükelleflere ulaşmada farklı iletişim kanallarının kullanılması								

Amaç (A5)	Karar Verme ve İşlem Süreçlerini Yalın ve Hızlı Bir Şekilde Yöneten İdari ve Mali Açıdan Güçlü Kurumsal Yapı Oluşturmak								
Hedef (5.5)	Çalışanların Kurum Kültürü ve Mevzuat Eğitimleriyle Yetişmelerini Sağlamak								
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim/ler	Yazı İşleri Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG5.5.1. Verilen Kurum Kültürü ve Kişisel Gelişim Eğitimi Konusu Sayısı (Yıllık)	%40	-	2	3	3	3	3	6 ayda bir	Yılda bir
PG5.5.2. Verilen Mevzuat Eğitimi Konularının Sayısı (Yıllık)	%20	-	6	7	7	7	7	6 ayda bir	Yılda bir
PG5.5.3. Eğitimlere Katılan Personel Sayısı (Yıllık)	%40	-	75	75	75	75	75	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	1. Yeterli mali kaynak ayrılmaması 2. Personelin eğitimlere gereken ilgiyi göstermemesi								
Faaliyet ve Projeler	Kurum içi personel eğitimleri								
Maliyet Tahmini	7.000.000,00 TL								
Tespitler	Personelin yetkinlik düzeyini yükseltme ihtiyacı								
İhtiyaçlar	- Mali kaynak - Konunun uzmanı kuruluşlardan destek alınması								

Amaç (A6)	Yoksulluğu Azaltan, Fırsat Eşitliğini Gözeterek Bölgeler ve Bireyler Arasındaki Farklılıkları Gideren Belediyecilik Hizmetlerini Gerçekleştirmek								
Hedef (6.1)	Yeni Doğan ve Okul Çağındaki Çocukların İhtiyaçlarını Karşılama								
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim/ler	Özel Kalem Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG6.1.1. İhtiyaç Sahibi Ailelere Dağıtılan Erzak Paketi (Adet/Yıl)	%40	17.500	20.000	21.000	22.000	23.000	25.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG6.1.2. Yeni Doğan Çocuklar İçin Dağıtılan Hoş Geldin Bebek Paketi (Adet/Yıl)	%20	500	500	600	700	800	900	6 ayda bir	Yılda bir
PG6.1.3. Kırtasiye ve Çanta Yardımı Yapılan Öğrenci Sayısı (Kişi/Yıl)	%40	1.500	3.000	4.500	5.000	6.000	7.000	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	1. Sosyal yardımlara sponsor ve bağış bulunamama ihtimali 2. Ekonomik ve enflasyonist ortamda fiyat öngörüsünde bulunulamaması 3. Belediye bütçesinden yeterli ödeneğin ayrılamaması								
Faaliyet ve Projeler	- İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan ihtiyaç sahibi vatandaşlara erzak yardımı yapılması - İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan ailelerin yeni doğan çocukları için hoş geldin bebek paketi hazırlanması ve dağıtılması - İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan öğrencilere kırtasiye ve çanta desteği sağlanması								
Maliyet Tahmini	215.000.000,00 TL								
Tespitler	- İhtiyaç sahibi ailelerin fazlalığı - Okul çağına çocuğu bulunan muhtaç ailelerin fazlalığı								
İhtiyaçlar	- Dağıtımlar için yeterli personel ve gerekli araçların temin edilmesi - İlgili kurumlarla (Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı, Kaymakamlık, vb.) koordinasyon sağlanması								

Amaç (A6)	Yoksulluğu Azaltan, Fırsat Eşitliğini Gözeterek Bölgeler ve Bireyler Arasındaki Farklılıkları Gideren Belediyecilik Hizmetlerini Gerçekleştirmek								
Hedef (6.2)	Kırsal Alanda Altyapıları Güçlü Yol, Kaldırım ve Parklar Oluşturmak								
Sorumlu Birim	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim/ler	Fen İşleri Müdürlüğü, Tesisler Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Plan Proje Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG6.2.1. İmar Planı Kapsamında Açılacak Yeni Yol Miktarı (Km/Yıl)	%40	10	20	20	20	20	20	6 ayda bir	Yılda bir
PG6.2.2. Kırsal Mahallelerde Yapılacak Altyapı ve Üstyapı Miktarı (Km/Yıl)	%20	10	20	20	20	20	20	6 ayda bir	Yılda bir
PG6.2.3. Kırsal Yollarda Yapılan Bakım (Km/Yıl)	%20	10	20	20	20	20	20	6 ayda bir	Yılda bir
PG6.2.4. Bakımı Yapılan Kırsal Park ve Yeşil Alanların Sayısı (Yıllık)	%20	10	20	20	20	20	20	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	1. Orman arazilerinin, meraların, sit alanlarının varlığı 2. İklim şartlarının engel oluşturması 3. İmar planlarının tüm alanları kapsamaması								
Faaliyet ve Projeler	- İmar yollarının açılması - Mevcut yolların tamir, bakım ve onarımının yapılması - Yeşil alan düzenlemelerinin yapılması - Parkların temizlik ve bakımlarının yapılması								
Maliyet Tahmini	93.500.000 TL								
Tespitler	- Kırsalda yaşayan vatandaşlar ve çiftçilerin ulaşımını daha rahat yapması gerekliliği - Kırsal mahallelerde daha sağlıklı çevre oluşturabilmek için altyapı ihtiyacı - Kırsal mahallelerde yaşayan vatandaşlara sosyal imkân sağlama gerekliliği - Kırsal mahallelerdeki çocukların sosyalleşmesi için yeni alanlara ihtiyaç duyulması - Kırsal kesimdeki vatandaşların yaşam standardının yükseltilmesi ve ilçe ekonomisine dahil edilmesi beklentisi								
İhtiyaçlar	- Yeni iş makinesi ve ekipmanlar - Yol malzemesi (asfalt stabilize by-pass filler vb.) - Otların temizlenmesi için motorlu tırpan - Kırsal mahallelerde cadde ve sokakların tamiri için parke ve kilit taş ihtiyacı - Araç ve ekipmanların kullanılması için yetkin insan gücü.								

3. Maliyetlendirme

	Planın 1. Yılı Maliyeti (₺)	Planın 2. Yılı Maliyeti (₺)	Planın 3. Yılı Maliyeti (₺)	Planın 4. Yılı Maliyeti (₺)	Planın 5. Yılı Maliyeti (₺)	Toplam Maliyet (₺)
Amaç 1	1.608.750.000,00	1.671.600.000,00	1.976.980.000,00	3.533.424.000,00	3.557.951.200,00	12.348.705.200,00
Hedef 1.1	492.000.000,00	639.600.000,00	831.480.000,00	1.080.924.000,00	1.405.201.200,00	4.449.205.200,00
Hedef 1.2	255.000.000,00	10.000.000,00	-	1.200.000.000,00	800.000.000,00	2.265.000.000,00
Hedef 1.3	1.750.000,00	2.000.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.750.000,00	11.500.000,00
Hedef 1.4	860.000.000,00	1.020.000.000,00	1.143.000.000,00	1.250.000.000,00	1.350.000.000,00	5.623.000.000,00
Amaç 2	27.170.000,00	19.876.000,00	21.127.000,00	22.660.464,00	41.937.568,00	132.771.032,00
Hedef 2.1	5.000.000,00	8.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00	34.000.000,00
Hedef 2.2	8.250.000,00	9.906.000,00	11.887.000,00	13.090.464,00	17.117.568,00	60.251.032,00
Hedef 2.3	7.000.000,00	-	-	-	11.000.000,00	18.000.000,00
Hedef 2.4	6.500.000,00	1.500.000,00	1.720.000,00	2.000.000,00	6.200.000,00	17.920.000,00
Hedef 2.5	300.000,00	350.000,00	400.000,00	450.000,00	500.000,00	2.000.000,00
Hedef 2.6	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	600.000,00
Amaç 3	180.000.000,00	755.000.000,00	520.000.000,00	330.000.000,00	90.000.000,00	1.875.000.000,00
Hedef 3.1	50.000.000,00	60.000.000,00	70.000.000,00	80.000.000,00	90.000.000,00	350.000.000,00
Hedef 3.2	130.000.000,00	695.000.000,00	450.000.000,00	250.000.000,00	-	1.525.000.000,00
Amaç 4	195.750.000,00	663.950.000,00	660.750.000,00	473.750.000,00	102.750.000,00	2.096.950.000,00
Hedef 4.1	30.000.000,00	50.000.000,00	70.000.000,00	80.000.000,00	80.000.000,00	310.000.000,00
Hedef 4.2	153.000.000,00	600.000.000,00	575.000.000,00	375.000.000,00	-	1.703.000.000,00
Hedef 4.3	12.750.000,00	13.950.000,00	15.750.000,00	18.750.000,00	22.750.000,00	83.950.000,00
Amaç 5	31.767.000,00	44.737.100,00	47.428.230,00	41.206.699,00	52.648.708,70	217.787.737,70
Hedef 5.1	10.800.000,00	20.700.000,00	17.300.000,00	7.400.000,00	8.900.000,00	65.100.000,00
Hedef 5.2	6.000.000,00	4.500.000,00	5.500.000,00	2.500.000,00	3.500.000,00	22.000.000,00
Hedef 5.3	400.000,00	400.000,00	200.000,00	-	-	1.000.000,00
Hedef 5.4	13.567.000,00	17.637.100,00	22.928.230,00	29.806.699,00	38.748.708,70	122.687.737,70
Hedef 5.5	1.000.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	7.000.000,00
Amaç 6	42.300.000,00	54.500.000,00	63.700.000,00	71.900.000,00	76.100.000,00	308.500.000,00
Amaç 6.1	26.000.000,00	37.000.000,00	45.000.000,00	52.000.000,00	55.000.000,00	215.000.000,00
Amaç 6.2	16.300.000,00	17.500.000,00	18.700.000,00	19.900.000,00	21.100.000,00	93.500.000,00
H. Toplamı	2.085.737.000,00	3.209.663.100,00	3.289.985.230,00	4.472.941.163,00	3.921.387.476,70	16.979.713.969,70
Genel Yönetim Giderleri	1.081.770.000,00	1.250.000.000,00	1.480.000.000,00	1.800.000.000,00	2.100.000.000,00	7.711.770.000,00
Genel Toplam	3.167.507.000,00	4.459.927.787.100,00	5.179.921.230,00	6.551.871.163,00	6.021.387.476,70	24.691.483.969,70



VIII. İzleme ve Değerlendirme

VIII. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

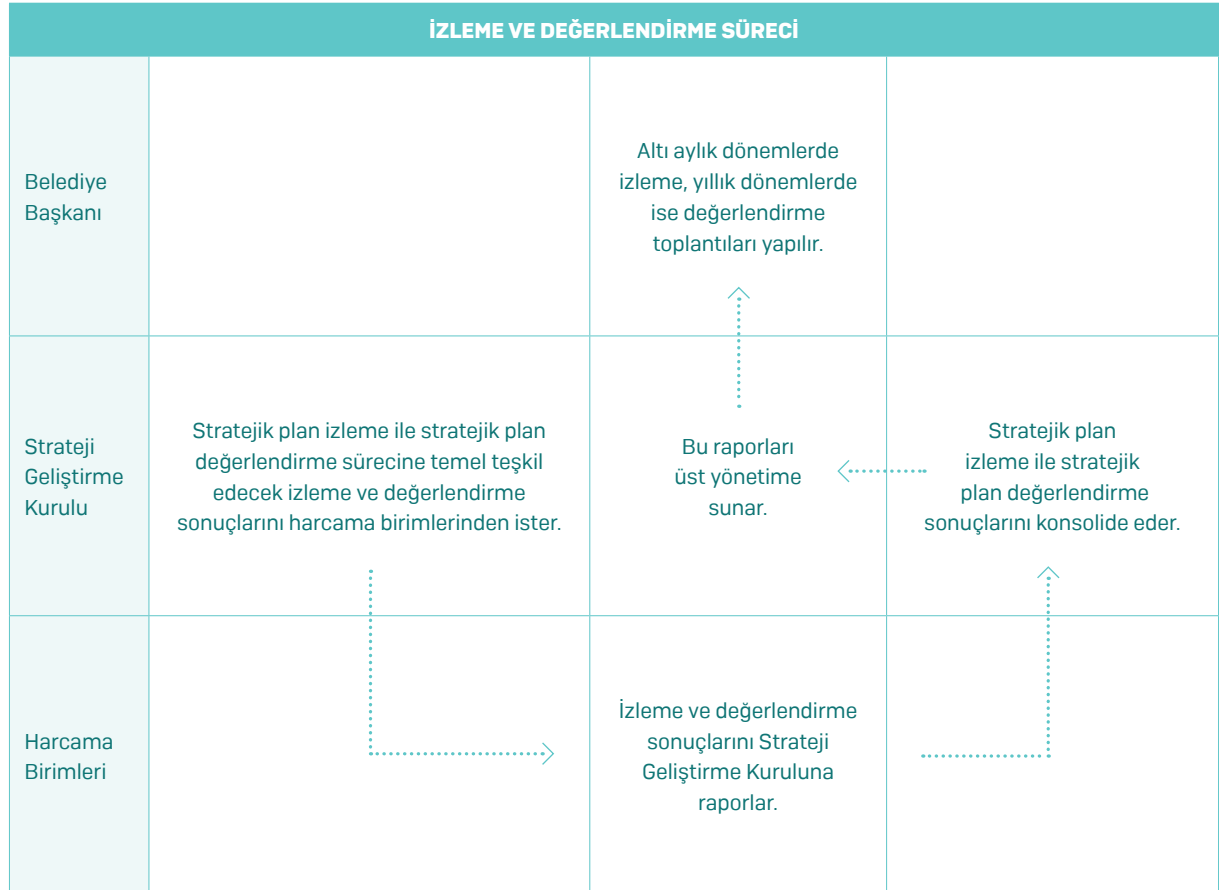
İzleme ve değerlendirme süreci, kurumsal öğrenmeyi ve buna bağlı olarak faaliyetlerin sürekli iyileştirilmesini sağlar. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bulgu ve bilgiler kullanılarak stratejik plan gözden geçirilir, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılır. Bu karşılaştırma sonucunda gerekli görülen durumlarda stratejik planın güncellenmesi kararı verilebilir. Stratejik planın izleme ve değerlendirme-ye tabi tutulması gerek planın başarılı olarak uygulanması gerekse hesap verme sorumluluğu ilkesinin tesis edilmesi açısından vazgeçilmez bir husustur.

İzleme; amaç ve hedeflere göre kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nicel ve nitel verilerin toplandığı ve analiz edildiği tekrarlı bir süreçtir. Performans göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli bir sıklıkla izlenmesi ve belirlenen dönemler itibarıyla raporlanarak yöneticilerin değerlendirmesine sunulması izleme faaliyetlerini oluşturur.

Değerlendirme ise devam eden ya da tamamlanmış faaliyetlerin amaç ve hedeflere ulaşmayı ne ölçüde sağladığını ve karar alma sürecine ne ölçüde katkıda bulunduğunu belirlemek amacıyla yapılan ayrıntılı bir incelemedir. Değerlendirme ile stratejik planda yer alan amaç, hedef ve performans göstergelerinin ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirliği analiz edilir.

İzleme ve değerlendirme sayesinde yöneticiler, bilgiye dayalı kararlar ile amaç ve hedeflerden sapma olduğu takdirde iyileştirici tedbirler alabilir. İzleme ve değerlendirme süreçlerinde performans programında detaylandırılan faaliyet ve projeler de dikkate alınır.

2025-2029 Dönemi Stratejik Planı; 6 ayda bir izlenecek, yılda bir ise raporlanacaktır.





KUZEY EGE'NİN
+ YÜKSELEN +
YILDIZI
ALİAĞA



ALİAĞA
BELEDİYESİ

Üretken
Belediyecilik

www.aliaga.bel.tr